

国家留学基金管理委员会

项目指南

沈阳工业大学国际合作处

2023 年 6 月

目 录

(此文件仅供参考, 具体事宜以当期项目通知为准)

国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目	2
国家建设高水平大学公派研究生项目	9
西部地区人才培养特别项目/地方合作项目	16
国际组织实习项目	23
促进与俄乌白国际合作培养项目	33
奖学金项目	39
◆ 与荷兰互换奖学金	39
◆ 与爱尔兰互换奖学金	42
◆ 加拿大魁北克省免高奖	45
◆ 德国安联奖学金	47
◆ 加拿大魁北克省政府奖学金	51
◆ 日本政府(文部科学省)青年领导者奖学金	54
◆ 日本政府(文部科学省)日语、日本文化研修生奖学金及教员研 修生奖学金	57
◆ 日本政府(文部科学省)博士生奖学金	63
◆ 日本政府日本研究博士生奖学金	68
◆ 与日本分子科学研究所合作奖学金	72
◆ 瑞士互换奖学金	76
◆ 中德(CSC-DAAD)博士后奖学金	81
◆ 与美国圣母大学合作奖学金	86
◆ 与美国加州大学戴维斯分校合作奖学金	89
◆ 与美国加州大学欧文分校合作奖学金	93
◆ 匈牙利互换奖学金	97
◆ 与莫斯科大学互换奖学金、与圣彼得堡大学互换奖学金	102
◆ 俄罗斯互换奖学金(中俄政府奖学金)	108
◆ 挪威互换奖学金	113
◆ 中新基金总理奖学金	116
◆ 韩国互换奖学金	119
◆ 国家优秀自费留学生奖学金	123

国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目

2023 年国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目选派办法

第一章 总则

第一条 为做好国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目选派工作，根据《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》（以下简称选派简章），制定本办法。

第二条 国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）负责本项目的组织实施工作。

第二章 选派计划

第三条 2023 年选派规模另行公布。

第四条 高级研究学者的留学期限和资助期限为 3-6 个月，访问学者的留学期限和资助期限为 3-12 个月，博士后的留学期限和资助期限为 6-24 个月。

留学期限应根据拟留学单位的正式邀请信中列明的留学时间确定。个人申报的资助期限应不超过留学期限（一般与留学期限一致）。具体留学期限及资助期限在录取时确定，以录取文件为准。

第五条 重点支持留学人员前往教育、科技发达国家的知名院校、科研院所、实验室等机构。

第六条 留学人员主要通过国内推选单位或个人渠道联系国外留学单位派出，也可利用国家留学基金委与国外教育、科研机构合作协议派出。

第七条 资助内容为一次往返国际旅费和资助期限内的奖学金。奖学金是指用于资助国家公派出国留学人员在外学习生活的经费，包括：伙食费、住宿费、注册费、板凳费（bench fee）、交通费、电话费、书籍资料费、医疗保险费、交际费、一次性安置费、签证延长费、零用费、手续费和学术活动补助费等。奖学金资助标准及方式按照国家有关规定执行。

第三章 申请条件

第八条 符合《选派简章》规定的申请条件。

第九条 申请人原则上应主持或参与研究项目、课题、所在单位重点工作。

第十条 高级研究学者申请人应符合以下条件：年龄不超过 55 周岁（1967 年 1 月 1 日以后出生），须为国内行政机关、高等院校、科研机构及其他企事业单位的正式工作人员，在实际工作中取得突出业绩。其中，教学科研人员重点支持具有正高级专业技术职称人员或博士生导师，优先支持“双一流”建设学科主要负责人、或国家级重点教学或科研项目主要负责人、或部级（含）以上教学或科研平台主要负责人、或部级（含）以上教学或科研奖励一等奖获得者等；行政管理人员重点支持具有副司局级（含）以上行政职务的人员。

第十一条 访问学者申请人应符合以下条件：年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），须为国内行政机关、高等院校、科研机构及其他企事业单位

的正式工作人员，本科毕业后应有 5 年以上工作经历；硕士毕业后应有 2 年以上工作经历；对博士毕业的申请人无工作年限要求。

第十二条 博士后申请人应符合以下条件：年龄不超过 40 周岁（1982 年 1 月 1 日以后出生），应为国内高等院校、科研机构具有博士学位的优秀在职青年教师、科研人员，申请时距其博士毕业时间应在 3 年以内；或国内高等院校、科研机构即将入职或已入职的应届博士毕业生（尚未获得博士学位的），申请时须通过入职单位推荐，派出前应确保获得博士学位。

第十三条 申请时须提交拟留学单位的正式邀请函。

第十四条 外语水平应符合国家留学基金资助出国留学外语条件及拟留学国家、留学单位的语言要求。

申请时外语水平未达到派出要求者，如所在单位重点推荐，亦可申请，但须提供可反映其外语水平的考试证明，如往年 WSK/TOEFL/IELTS 等考试成绩单。此类人员如通过评审被录取，须参加教育部指定出国留学人员培训部相关语种培训或自行报考 WSK/TOEFL/IELTS 等考试，达到外语条件后方可派出。

同等条件下，优先录取申请时外语水平合格者。

第四章 选拔办法

第十五条 遵循“公开、公平、公正”的原则，采取“个人申请，单位推荐，专家评审，择优录取”的方式进行选拔。

第十六条 2023 年的网上报名及申请受理时间为 4 月 10 日-4 月 30 日。申请人应在此期限内登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）进行网上报名，按照《2023 年国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目应提交申请材料及说明》准备申请材料并提交所在单位审核。如申请的国家留学基金委与国外高校/机构合作奖学金对申请材料有特殊要求，则根据具体合作渠道的相关规定执行。

第十七条 申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

第十八条 推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、学术发展潜力、出国留学必要性、研修计划可行性等方面进行审核后出具有针对性的单位推荐意见，并对其出国留学提出明确考核要求。推选单位在对申请材料进行认真审核后，将申请材料提交至相关受理单位，由受理单位统一提交至国家留学基金委。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第十九条 国家留学基金委委托相关单位（详见受理单位一览表）负责申请材料受理工作，不直接受理个人申请。

第二十条 受理单位应于 5 月 10 日前将书面公函及推荐人选名单提交至国家留学基金委，并通过信息平台提交申请人的电子材料。申请人的书面材料由受理单位留存，留存期限为 3 年。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第二十一条 国家留学基金委对申请人材料进行审核，组织专家评审，确定录取结果。

材料审核主要审核申请人是否满足项目选派办法规定的申报条件，申请材料是否完备、是否符合各项材料具体要求等；同时，将根据提交的外方正式邀请函核定留学期限、资助期限，如果个人申报的资助期限低于留学期限，资助期限按个人申报期限核定。

专家评审主要从以下几方面进行考察：

1. 申请人的道德品行、学术诚信、综合素质及发展潜力；
2. 申请人的主要业绩及获奖情况；
3. 出国留学的必要性、研修计划的可行性及留学目标的应用前景；
4. 留学目的国、机构及合作学者在所选学科专业领域的发展水平、是否具备接待申请者所需科研条件；
5. 申请人所在单位在该学科专业领域的水平、为申请人留学回国后提供发展条件的可能性以及推荐态度等。

第二十二条 录取结果于 2023 年 6 月下旬公布。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）查询录取结果，下载打印录取文件。

第五章 派出与管理

第二十三条 推选单位对本单位人员承担管理主体责任。

第二十四条 被录取人员的留学资格保留至 2024 年 12 月 31 日。未按期派出者，留学资格自动取消。

国家留学基金委原则上不受理变更留学国别、变更留学单位、变更留学期限及延期派出的申请。

第二十五条 留学人员在办理签证、预订机票等派出手续前，须登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）查阅是否需要提交补充材料。如遇问题，请按录取国别或地区咨询国家留学基金委欧亚非事务部、美大事务部。

第二十六条 对留学人员实行“签约派出、违约赔偿”的管理办法。派出前，留学人员须按要求签署《国家公派出国留学协议书》；办理国家公派留学奖学金专用银行卡（详见 <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/1552>）；办理护照、签证、《国际旅行健康证书》，通过教育部留学服务中心或教育部出国人员上海集训部办理机票预订等派出手续（具体请查阅《出国留学人员须知》）。

第二十七条 在为留学人员办理派出手续时，推选单位及留学服务机构应按要求认真审核其留学国别、留学单位、留学期限等信息。

第二十八条 留学人员自抵达留学所在国后 10 日内凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及相关材料，向中国驻留学所在国使（领）馆办理报到手续，具体按照驻留学所在国使（领）馆要求办理。

第二十九条 留学人员在国外留学期间，应遵守所在国法律法规、国家留学基金资助出国留学人员的有关规定及《国家公派出国留学协议书》的有关约定，

自觉接受国内推选单位和驻外使（领）馆的指导和管理，定期向国内推选单位提交研修报告。

第三十条 留学人员应按协议约定完成所制定的研修计划及国内推选单位提出的任务和要求，按期回国履行回国服务义务，回国后向推选单位汇报留学成果，并须在回国之日起3个月内在国家公派留学管理信息平台登记回国信息。

第三十一条 推选单位应制定本单位国家公派出国留学管理办法，统筹考虑“选拔、派出、管理、回国”各环节，对留学人员加强目标和过程管理。

1.在留学人员录取后，及时了解其思想动向，对存在问题的人员不予派出；合理安排其工作，督促并保证其按期派出。

2.在留学人员派出前，应开展行前教育，将思想政治教育和爱国主义教育纳入培训内容，并加强心理、精神、道德和诚信等方面的教育指导；对留学人员国外研修计划提出明确要求，确保留学效益；指导、协助其办理出国手续。

3.在留学人员派出后，应保持定期联系，加强指导，做好在外管理和按期回国工作。

4.在留学人员回国后，应进行考核，确保留学效益。

第三十二条 推选单位应定期对本单位派出人员在外管理和回国情况以及取得的公派留学效益等情况进行总结。

第三十三条 留学人员与获得资助有关的论文、研究项目或科研成果在成文、发表、公开时，应注明“本研究/成果/论文得到中国国家留学基金资助”。

第六章 附则

第三十四条 留学人员如有不符合《选派简章》及本选派办法要求或违反国家法律法规被依法追究刑事责任、违反公序良知造成严重不良影响、违反学术道德规范情节严重等情况，在选拔录取阶段和国家公派出国留学协议履行期间查证属实的，国家留学基金委有权对当事人采取退回申请、取消资格、终止资助、违约追偿等措施。

第三十五条 本办法中的日期和时间均为北京时间。

第三十六条 本办法由国家留学基金委负责解释。

选派工作流程

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1	4月10日前	准备	1.申请人查看 <u>选派办法</u> ，确定是否有资格申请。 2.申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。	
2	4月10-30日	申报	申请人网上报名；推选单位审核材料并出具推荐意见；申请材料统一提交至相关受理单位。	有关高校负责受理本校人员的申请；其他人员申请由所在地区（单位、部门）国家留学基金申请受

				理单位负责受理(详情查阅受理单位一览表)。
3	5月10日前	提交申请	受理单位向国家留学基金委提交书面公函及推荐人员名单,同时通过信息平台提交申请人的电子材料。	
4	5-6月	评审录取	国家留学基金委组织专家对申请材料进行评审,公布录取结果。	申请人可登录国家公派留学管理信息平台(http://sa.csc.edu.cn/student)查询录取结果,下载打印录取文件。
5	7月起	外语准备	外语未达到合格条件的被录取人员参加教育部指定出国留学人员培训部组织的语言培训或自行参加相应外语考试。	留学人员需自行联系培训部参加外语培训(点击查看各培训部联系方式)。
6		派出	1.登录国家公派留学管理信息平台(https://sa.csc.edu.cn/student)查阅是否需要办理《同意办理派出手续的函》及办理方式。 2.签署《国家公派出国留学协议书》,办理签证、预订机票等派出手续。	详见《出国留学人员须知》(请在信息平台中下载)。
7		国外报到	留学人员自抵达留学所在国后10日内须凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》等材料向中国驻留学所在国使(领)馆办理报到手续。	

外语合格条件

一、高级研究学者、访问学者及博士后类别申请人,外语水平需达到以下条件之一:

1.参加“全国外语水平考试(WSK)”并达到合格标准。各语种要求如下:

-英语(PETS5):笔试总分55分(含)以上,其中听力部分18分(含)以上,口试总分3分(含)以上;

-德语(NTD):笔试总分65分(含)以上;

-法语(TNF):笔试总分60分(含)以上;

-日语(NNS)/俄语(ТЛРЯ):笔试总分60分(含)以上,其中口试总分3分(含)以上。

2.外语专业本科(含)以上毕业(专业语种应与留学目的国使用的语种一致)。

3.近十年内曾在同一语种国家或地区连续留学8个月(含)以上,或连续工作12个月(含)以上,或曾以国家公派高级研究学者身份留学3个月(含)以上。

4.曾在教育部指定出国留学人员培训部参加相应语种培训并获结业证书。各语种要求如下:

-英语:高级班结业证书;

-德语、法语、日语、俄语、西班牙语、意大利语:中级班结业证书。

5.参加雅思、托福、德语、法语、西班牙语、意大利语、日语、韩语水平考试,成绩达到以下标准:

雅思(学术类)6.5分、托福网考(ibt)95分;

德语、法语、西班牙语、意大利语达到欧洲统一语言参考框架(CECRL) B2级;

日语达到日本语能力测试(JLPT)三级(N3);

韩语达到TOPIK3级。

6.赴其他语种(除英语、德语、法语、日语、俄语、西班牙语、意大利语以外)国家留学者,通过国外拟留学单位组织的对该语种的面试或考试等方式达到其语言要求(应在外方邀请信中注明或单独出具证明)。

二、关于外语合格条件的说明

1.上述外语合格条件系留学人员申请和派出的统一标准,申请时合格且外语成绩证明在有效期内,派出时即可视为外语合格。全国外语水平考试(WSK)、教育部出国留学人员培训部结业证书、雅思、托福、欧洲统一语言参考框架(CECRL)、韩语(TOPIK)、日语(JLPT)成绩有效期均为两年。

2.全国外语水平考试(WSK)的证明材料为全国外语水平考试(WSK)成绩通知单。

3.外语专业本科(含)以上毕业的证明材料为学历或学位证书。

4.曾在同一语种国家或地区留学或工作的证明材料可以提供以下所列任一:

(1)往年开具的《留学回国人员证明》;

(2)可认定留学期限、留学单位和学历的相关佐证材料:

①曾在外国取得学历学位人员应提供:国家移民管理局官网打印的本人出入境记录、国外院校颁发的学位证书或毕业证书/教育部留学服务中心开具的国外学历学位认证书。

②曾在外国工作或研修人员应提供:国家移民管理局官网打印的本人出入境记录、曾留学单位及国内派出单位人事部门分别出具的在外学习或工作的证明。

对曾留学国与拟留学国使用语言不一致的,须另行提供曾留学单位出具的工作语言为相应语种的证明。

5.德语、法语、西班牙语、意大利语达到欧洲统一语言参考框架(CECRL) B2级包括参加相应语种考试并取得等同于CECRL B2级的证书或成绩,如德语TestDaF12分以上,法语TEF541分以上、TCF400分以上、DELF B2,西班牙语TELE B2,意大利语CELI3、CILSDue B2、PLIDA B2等。

6.赴非英语国家外语合格条件的说明

外方邀请信须明确工作语言。对外方邀请信中明确表述可使用英语作为工作语言的留学人员，英语达到国家公派合格标准也可以申请并派出，派出前可按自愿原则到有关教育部出国留学人员培训部参加对象国语言初级培训，申报时提交英语水平证明材料即可；对外方邀请信中明确表述使用英语以外语种作为工作语言的留学人员（含邀请信中未明确工作语言者），应达到上述外语合格条件规定的相应语种合格要求，并提交相应外语水平证明材料。

附件：

1. 应提交申请材料及说明
2. 受理单位一览表
3. 常见问题解答
4. 其他事项及联系方式
 - (1) 有关国别申请、派出注意事项
 - (2) 国家公派高级研究学者、访问学者、博士后项目联系方式
 - (3) 教育部指定出国留学培训部联系方式

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2465>

国家建设高水平大学公派研究生项目

2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目选派办法

第一章 总则

第一条 为做好国家建设高水平大学公派研究生项目选派工作，根据《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》（以下简称《选派简章》），制定本办法。

第二条 遵循“公开、公平、公正”的原则，按照选拔一流的学生，到国外一流的院校、科研机构或学科专业，师从一流导师的要求，着眼于培养一批具有国际视野、通晓国际规则，能够参与国际事务和竞争的拔尖创新人才。

第三条 国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）负责本项目的组织实施工作。

第二章 选派计划

第四条 2023 年选派规模另行公布。

第五条 攻读博士学位研究生面向国内外符合申请条件的人员公开选拔。2023 年面向在外留学人员选拔的实施国别见附件。

联合培养博士研究生面向全国各博士学位授予单位选拔。

第六条 攻读博士学位研究生的留学期限、资助期限一般为 36-48 个月，联合培养博士研究生的留学期限、资助期限为 6-24 个月。

留学期限应根据拟留学单位学制、外方录取通知（或正式邀请信）中列明的留学时间确定。个人申报的资助期限应不超过留学期限（一般与留学期限一致），但如果攻读博士学位研究生的留学期限超过 48 个月，资助期限最多为 48 个月。具体留学期限及资助期限在录取时确定，以录取文件为准。

第七条 重点支持留学人员前往教育、科技发达国家和地区的知名院校、科研院所、实验室等机构。重点支持联合培养博士研究生依托国内外导师间已有的科研合作项目/协议赴国外学习。

第八条 资助内容为一次往返国际旅费和资助期限内的奖学金。奖学金是指用于资助国家公派出国留学人员在外学习生活的经费，包括：伙食费、住宿费、注册费、板凳费（bench fee）、交通费、电话费、书籍资料费、医疗保险费、交际费、一次性安置费、签证延长费、零用费、手续费和学术活动补助费等。奖学金资助标准及方式按照国家有关规定执行。

本项目不提供学费资助。

第九条 申请人可通过不同渠道派出：一是“所在单位或个人合作渠道”，即申请人利用所在单位现有国际合作渠道或个人自行对外联系落实国外留学单位；二是“国家留学基金委现有合作渠道”，即申请人利用国家留学基金委与国外院校或机构签署的合作协议派出（申请人应按要求自行联系国外单位，并获得外方同意）。

第三章 申请条件

第十条 符合《选派简章》规定的申请条件。

第十一条 申请时年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

第十二条 具备扎实的专业基础，具有较强的学习、科研能力和交流能力，综合素质良好，学习成绩优异，工作业绩突出，具有较强的发展潜力。

第十三条 选拔对象：

（一）申请攻读博士学位研究生

1.国内高校或科研机构优秀在读硕士研究生、应届硕士毕业生、应届本科毕业生。在读硕士研究生和应届硕士毕业生应具备一定的科研能力和科研成果，应届本科毕业生应达到校内免试直升研究生水平。申请时应已获拟留学单位出具的攻读博士学位入学通知书（或国外导师出具的正式邀请信）、免学费或获得学费资助证明。

2.行政机关、科研机构、国内企事业单位的工作人员。应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。申请时应已获拟留学单位出具的攻读博士学位入学通知书（或国外导师出具的正式邀请信）、免学费或获得学费资助的证明。

3.国外高校或科研机构正式注册的国家公派或自费留学应届硕士毕业生、在国外获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员（不包括毕业离校已回国人员）、自费留学攻读博士学位第一年的学生。申请时，应届硕士毕业生及获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员应已获得攻读博士学位入学通知书（或国外导师出具的正式邀请信）、免学费或获得学费资助的证明；攻读博士学位第一年的学生应继续在本校攻读博士学位（因导师工作变动学生随之转学的情况除外），须出具就读院校注册证明、免学费或获得学费资助的证明。国外攻读博士学位第一年的学生还应提交导师同意函，被录取后留学期限和资助期限从博士第二年开始计算。

选拔对象不包括已获得博士学位人员。

（二）申请联合培养博士研究生

国内高校或科研机构全日制优秀在读博士研究生。申请时应已获拟留学单位或国外导师出具的正式邀请信及国内外导师共同制定的联合培养计划。

第十四条 申请时须符合以下条件之一，同时须满足留学国家、留学单位的要求：

1.外语专业本科（含）以上毕业（专业语种应与留学目的国使用语种一致）。

2.近十年内曾在同一语种国家留学一学年（8-12 个月）或连续工作一年（含）以上。

3.参加“全国外语水平考试”（WSK）并达到合格标准。

4.参加雅思（学术类）、托福、德、法、意、西、日、韩语水平考试，成绩达到以下标准：雅思 6.5 分，托福（IBT）95 分，德、法、意、西语达到欧洲统

一语言参考框架（CECRL）的 B2 级，日语达到二级（N2），韩语达到 TOPIK4 级。

5.曾在教育部指定出国留学培训部参加相关语种培训并获得结业证书（英语为高级班，其他语种为中级班）。

6.参加由国外拟留学单位组织的面试、考试等并达到其入学语言要求的，应在外方入学通知书（或正式邀请信）中注明或单独出具证明；通过其他语言考试达到国外拟留学单位入学语言要求的（包括托福家庭版 TOEFL iBT Home Edition、雅思家庭版 IELTS Indicator），须提交成绩单及外方出具的认可该语言考试的证明。

如果留学工作/学习语言为英语，申请时应达到相关英语合格条件；如果留学工作/学习语言为德语、法语、意大利语、西班牙语、日语、韩语和俄语等，申请时应达到相应语种的合格条件。

第十五条 申请通过“国家留学基金委现有合作渠道”派出者，还应满足具体合作渠道要求的其他条件。

第四章 选拔办法

第十六条 遵循“公开、公平、公正”的原则，采取“个人申请，单位推荐，专家评审，择优录取”的方式进行选拔。

第十七条 “所在单位或个人合作渠道”网上报名及申请受理时间分为两个阶段：攻读博士学位研究生 3 月 10 日-31 日，联合培养博士研究生 5 月 10 日-31 日。

“国家留学基金委现有合作渠道”（包括攻读博士学位研究生和联合培养博士研究生）的网上报名与申请受理时间为 3 月 10 日-31 日，有特殊要求的，按具体合作渠道规定执行。

申请人应在相应期限内登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）进行网上报名，按照《2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目申请材料及说明(国内申请人用)》或《2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目申请材料及说明(在国外留学申请人用)》准备申请材料并提交所在单位审核。所有申请材料须确保齐全、真实有效。“国家留学基金委现有合作渠道”对申请材料有特殊要求的，按具体合作渠道规定执行。

第十八条 申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

第十九条 推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位在对申请材料进行认真审核后，将申请材料统一提交至相关受理单位，由受理单位统一提交至国家留学基金委。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第二十条 国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；在外留学人员

的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使（领）馆教育处（组）负责受理；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（详见受理单位一览表）。

国家留学基金委不直接受理个人申请。

第二十一条 受理单位应分别于4月12日（“所在单位或个人合作渠道”攻读博士学位研究生及“国家留学基金委现有合作渠道”）及6月12日（“所在单位或个人合作渠道”联合培养博士研究生）前将书面公函及推荐人选名单提交至国家留学基金委，并通过信息平台提交申请人的电子材料。申请人的书面材料由受理单位留存，留存期限为3年。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第二十二条 国家留学基金委对申请人材料进行审核，组织专家评审，确定录取结果。

材料审核主要审核申请人是否满足本项目选派办法规定的申报条件，申请材料是否完备、是否符合各项材料具体要求等；同时，将根据提交的外方录取通知（或正式邀请信）、外方导师确认的学习计划中列明的期限等核定留学期限、资助期限，如果个人申报的资助期限低于留学期限且低于所申报留学身份规定的最长资助期限，资助期限按个人申报期限核定。

专家评审主要从以下几方面进行考察：

1. 申请人综合素质。包括申请人的专业基础、学习成绩、经历及能力、综合表现、国际交流能力(含外语水平)和发展潜力等；
2. 国外拟留学单位在所选学科专业领域的研究水平及国际认可度；
3. 国外导师的学术背景、领域内影响力、对往年国家公派留学人员的指导情况、同期指导的学生数量等。原则上国家留学基金委最多可新资助2名本项目同一留学身份人员在国外同一导师指导下学习。不支持国内外为同一导师人员的申请。
4. 拟留学专业是否属于国家急需；是否为国外拟留学单位的优势或特色学科等；
5. 出国留学必要性和学习计划的可行性；
6. 所在单位的推荐意见及申请材料的准备情况等。

材料审核和专家评审等环节中任何一个环节未通过，均不会被录取。

第二十三条 “所在单位或个人合作渠道”攻读博士学位研究生录取结果于2023年5月公布，联合培养博士研究生录取结果于2023年7月公布。“国家留学基金委现有合作渠道”的录取结果需与外方确认后陆续公布。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）查询录取结果，下载打印录取文件。

第五章 派出与管理

第二十四条 推选单位对本单位人员承担管理主体责任。

第二十五条 被录取人员一般应在当年派出，留学资格保留至 2024 年 12 月 31 日。未按期派出者，留学资格自动取消。

第二十六条 对留学人员实行“签约派出、违约赔偿”的管理办法。派出前，留学人员须按要求签订《国家公派出国留学协议书》；办理国家公派留学奖学金专用银行卡（详见 <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/1552>）；办理护照、签证、《国际旅行健康证书》，通过教育部留学服务中心或教育部出国人员上海集训部办理机票预订等派出手续（具体请查阅《出国留学人员须知》）。

在外自费留学申请人被录取者，须回国办理签订《国家公派出国留学协议书》等派出手续，回国国际旅费由本人自理。自国内赴留学目的国的国际旅费由国家留学基金负担，由相关留学服务机构在办理派出手续时购买。

在外应届国家公派硕士毕业生如被录取，可直接在新留学单位所在地的我驻外使（领）馆办理续签《国家公派出国留学协议书》并办理报到手续；如直接前往第三国攻读博士学位的，国际旅费自理。确需回国办理手续的，须先按国家公派硕士研究生学习计划办理回国报到手续，再按新录取的留学身份重新办理所有派出手续，回国旅费及赴攻读博士学位目的国的国际旅费均由国家留学基金负担。

第二十七条 留学人员自抵达留学所在国后 10 日内凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及相关材料，向中国驻留学所在国使（领）馆办理报到手续，具体按照驻留学所在国使（领）馆要求办理。

第二十八条 国家留学基金委对攻读博士学位研究生的学业进展进行年度复核。复核办法另行通知。

第二十九条 留学人员在国外留学期间，应遵守所在国法律法规、国家留学基金资助出国留学人员的有关规定及《国家公派出国留学协议书》的有关约定，自觉接受推选单位和驻外使（领）馆的指导和管理，定期向国内推选单位提交研修报告；学成后应按期回国履行回国服务义务，回国之日起 3 个月内须在国家公派留学管理信息平台登记回国信息。

第三十条 国内推选单位应制定本单位国家公派出国留学管理办法，统筹考虑“选拔、派出、管理、回国”各环节，对留学人员加强目标和过程管理。

1.在留学人员录取后，及时了解其思想动向，对存在问题的人员不予派出；合理安排其工作/学业，督促并保证其按期派出。

2.在留学人员派出前，应开展行前教育，将思想政治教育和爱国主义教育纳入培训内容，并加强心理、精神、道德和诚信等方面的教育指导；指导、协助其办理出国手续。

3.在留学人员派出后，应保持定期联系，加强指导，做好在外管理和按期回国工作。

4.在留学人员回国后，应进行考核，确保留学效益；定期对本单位选派情况，包括派出情况、在外管理、未派出原因、回国情况以及取得的留学效益等进行总结。

第三十一条 留学人员与获得资助有关的论文、研究项目或科研成果在成文、发表、公开时，应注明“本研究/成果/论文得到中国国家留学基金资助”。

第六章 附则

第三十二条 留学人员如有不符合《选派简章》及本选派办法要求或违反国家法律法规被依法追究刑事责任、违反公序良俗造成严重不良影响、违反学术道德规范情节严重等情况，在选拔录取阶段和国家公派出国留学协议履行期间查证属实的，国家留学基金委有权对当事人采取退回申请、取消资格、终止资助、违约追偿等措施。

第三十三条 本办法中的日期和时间均为北京时间。

第三十四条 本办法由国家留学基金委负责解释。

选派工作流程

申请人类别	时间	步骤	具体内容
所在单位或个人合作渠道的攻读博士学位研究生类别及国家留学基金委现有合作渠道各类别	3月10日前	准备	1.申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。
			2.申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。
	3月10-31日	申请	1.经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（ https://sa.csc.edu.cn/student ）进行网上报名（参见信息平台使用说明）。
			2.按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。
			3.受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。
	4-5月	评审	国家留学基金委组织材料审核、专家评审。
	5月	录取	通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。
			自行下载打印录取通知及录取材料。
国家留学基金委现有合作渠道录取结果需与外方确认后陆续公布。			
6月起	派出	签订《国家公派出国留学协议书》、办理签证、预订机票等派出手续。	
所在单位或个人合作渠道的联合培养博士研究生类别；博士生导师	5月10日前	准备	1.申请人员查看选派办法，确定是否有资格申请。
			2.申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方正式入学通知书或邀请信，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。
	5月10-31日	申请	1.经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（ https://sa.csc.edu.cn/student ）进行网上报名

			名（信息平台使用说明）。
			2.按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。
			3.受理单位审核（评审）后统一向国家留学基金委提交申请材料。
	6-7 月	评审	国家留学基金委组织材料审核、专家评审。
	7 月	录取	通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。
			自行下载打印录取通知及录取材料。
	8 月起	派出	签订《国家公派出国留学协议书》、办理签证、预订机票等派出手续。

附件：

1. 2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目应提交的申请材料及说明（国内申请人用、在国外留学申请人用）
2. 2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目常见问题解答（申请人用）
3. 2023 年国家建设高水平大学公派研究生项目攻读博士学位研究生面向在外留学人员选拔的实施国别

受理单位相关

1. 受理单位联系方式
2. 常见问题解答（受理单位用）

其他事项及联系方式

1. 有关国别申请、派出注意事项
2. 国家留学基金委相关联系方式
3. 教育部指定出国留学培训部联系方式

博士生导师短期出国交流项目

2023 年博士生导师短期出国交流项目实施办法

1. 2023 年博士生导师短期出国交流项目申请材料及说明
2. 2023 年博士生导师短期出国交流项目常见问题解答

使用说明及表格下载

1. 国家公派留学信息管理平台的使用说明（国内受理单位用）
2. 国家公派留学信息管理平台的使用说明（驻外教育处（组）用）
3. 国家建设高水平大学公派研究生项目联合培养博士研究生校内专家评审意见表
4. 博士生导师短期出国交流项目总结报告

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2450>

西部地区人才培养特别项目/地方合作项目

2023 年西部地区人才培养特别项目/地方合作项目选派办法

第一章 总则

第一条 为做好西部地区人才培养特别项目、地方合作项目的选派工作，根据《2022 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》（以下简称选派简章），制定本办法。

第二条 国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）采取与有关省、自治区、直辖市分别签订合作协议的方式，具体确定有关省、自治区、直辖市资金配套比例、选派规模、类别、期限、双方的权利与义务及其他有关事宜。

第三条 国家留学基金委负责本项目的组织实施工作。有关省、自治区、直辖市教育（人社、科技）厅/教委、新疆生产建设兵团教育局为各地项目主管部门并负责本地区项目组织实施工作。

第二章 选派计划

第四条 2023 年选派规模另行公布。

第五条 参加西部地区人才培养特别项目的省、自治区、直辖市等包括：新疆维吾尔自治区、西藏自治区、内蒙古自治区、甘肃省、青海省、四川省、宁夏回族自治区、陕西省、重庆市、贵州省、广西壮族自治区、云南省、新疆生产建设兵团；参加地方合作项目的省包括：河北省、湖南省、河南省、海南省、辽宁省、吉林省、黑龙江省、浙江省、湖北省、江西省、广东省、山西省。

第六条 留学期限

高级研究学者：3-6 个月。

访问学者：3-12 个月。

博士后：6-24 个月。

第七条 重点支持留学人员前往教育、科技发达国家的知名院校、科研院所、实验室等机构。

留学人员通过推选单位或个人渠道联系国外留学单位派出。

第八条 国家留学基金为留学人员提供一次往返国际旅费和资助期限内的奖学金。奖学金包括伙食费、住宿费、注册费、板凳费（bench fee）、交通费、电话费、书籍资料费、医疗保险费、交际费、一次性安置费、签证延长费、零用钱、手续费和学术活动补助费等。具体资助方式、资助标准等以录取文件为准。

第三章 申请条件

第九条 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

第十条 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。身体健康，心理健康。

第十一条 须为国内高等学校、企业事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。申请人原则上应主持或参与研究项目、课题，出国研修计划应紧密结合在研项目、课题及所在单位重点工作。符合《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件及有关省、自治区、直辖市规定的其他条件。

第十二条 高级研究学者申请人应符合以下条件：

年龄不超过 55 周岁（1967 年 1 月 1 日以后出生），在实际工作中取得突出业绩。其中，教学科研人员重点支持具有正高级专业技术职称或为博士生导师，优先支持国家公布的“双一流”建设学科主要负责人、或国家级重点教学或科研项目主要负责人、或部级（含）以上教学或科研平台主要负责人、或部级（含）以上教学或科研奖励一等奖获得者等；行政管理人员重点支持具有副司局级（含）以上行政职务的人员。

第十三条 访问学者申请人应符合以下条件：

年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后应有 5 年以上的工作经历，硕士毕业后应有 2 年以上的工作经历。对博士毕业的申请人无工作年限要求。

第十四条 博士后申请人应符合以下条件：

年龄不超过 40 周岁（1982 年 1 月 1 日以后出生），应为国内高等学校、科研单位具有博士学位、具体从事教学或科研工作的优秀在职青年教师或科研人员。申请时距其博士毕业时间应在 3 年以内。

第十五条 申请时须提交拟留学单位的正式邀请函。

第十六条 外语水平应符合国家留学基金资助出国留学外语条件。

申请时外语水平未达到合格标准者，如所在单位重点推荐，亦可申请，但须提供可以反映其外语水平的外语的考试证明，如往年 WSK/TOEFL/IELTS 等考试成绩单复印件。此类人员被录取，须参加教育部指定出国留学人员培训部相关语种培训或自行参加 WSK/TOEFL/IELTS 等考试，获得相关培训结业证书或考试成绩达到合格标准后方可派出。

同等条件下，优先录取申请时外语水平达到合格标准者。

第四章 选拔办法

第十七条 遵循“公开、公平、公正”的原则，采取“个人申请，单位推荐，专家评审，择优录取”的方式进行选拔。

第十八条 2023 年网上报名及申请受理时间为：5 月 1 日-5 月 15 日（含已获批地方创新子项目）。

申请人应在规定期限内登录国家公派留学管理信息平台（<http://sa.csc.edu.cn>）进行网上报名，按照《关于准备国家留学基金资助出国留学申请材料的说明（西部地区人才培养特别项目/地方合作项目）》准备申请材料并提交所在单位审核。所有申请材料须确保齐全、真实有效。

第十九条 推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、综合素质、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等方面进行严格把关，并在单位推荐意见表中对上述表现做出评价；对其出国留学提出明确考核要求；对申请材料进行认真审核后，将申请材料统一提交或委托申请人提交至各有关省、自治区、直辖市项目主管部门。

第二十条 有关省、自治区、直辖市项目主管部门负责申请材料受理工作（详见国家留学网 www.csc.edu.com 浏览“受理机构通讯录”查询）。

国家留学基金委不直接受理个人申请。

第二十一条 有关省、自治区、直辖市项目主管部门对申请人的材料进行审核：于5月22日前将受理、审核工作情况及推荐人员名单以书面公函形式提交国家留学基金委，并通过国家公派留学管理信息平台提交审核合格的申请人的电子材料。

申请人的书面材料由项目主管部门留存，留存期限为3年。

第二十二条 国家留学基金委将对申请人进行材料审核，组织评审，确定录取结果。评审工作主要从以下几方面进行考察：

- （一）申请人的道德品行、综合素质及发展潜力；
- （二）申请人的主要业绩及获奖情况；
- （三）出国研修学科专业及方向的需要程度、国内和国际发展水平的差距；
- （四）出国留学的必要性、研修计划的可行性及留学目标的应用前景；
- （五）留学目的国、机构及合作学者在所选学科专业领域的发展水平、是否具备接待申请者所需科研条件；
- （六）申请人所在单位在该学科专业领域的水平、为申请人留学回国后提供发展条件的可能性及推荐态度等。

第二十三条 录取结果将于2023年8月底前公布。申请人可登录国家公派留学管理信息平台查询录取结果，下载打印录取文件。

第五章 派出与管理

第二十四条 留学人员的留学资格有效期保留至2024年12月31日。凡未按期派出者，其留学资格将自动取消。未经批准放弃资格或不按期派出者，5年内不得再申请国家公派出国留学。经国家留学基金委批准放弃留学资格者，2年内不得再申请国家公派出国留学。

国家留学基金委原则上不受理变更留学国别、变更留学单位、变更留学期限及延期派出的申请。

第二十五条 留学人员在办理签证、预定机票等派出手续前，须登录国家公派留学管理信息平台（<http://asa.csc.edu.cn>）查阅是否需要提交补充材料。

第二十六条 对留学人员实行“**签约派出、违约赔偿**”的管理办法。派出前，留学人员须按要求签署《国家公派出国留学协议书》，协议书经国家留学基金委审核通过后生效；办理国家公派留学奖学金专用银行卡（详见：<https://www.csc.edu.cn/news/gonggao/1477>）；办理护照、签证、《国际旅行健康

证书》；通过教育部留学服务中心、教育部出国人员上海集训部办理预订机票、《国家公派留学人员报到证》等手续(具体请查阅《出国留学人员须知》)。

第二十七条 在为留学人员办理派出手续时，推选单位及留学服务机构应按要求认真审核其留学国别、留学单位、留学期限等信息。

第二十八条 推选单位对本单位留学人员承担管理主体责任。应统筹考虑“选拔、派出、管理、回国”各环节，制定本单位的有关管理办法，对留学人员加强目标和过程管理，跟踪评估留学人员学习研究情况，具体工作应有专门机构和人员负责。

留学人员录取后，推选单位应及时了解其思想动向，对存在问题的人员不予派出；合理安排其工作，督促并保证其按期派出；派出前，应开展行前教育，将思想政治教育和爱国主义教育纳入培训内容，并加强心理、精神、道德和诚信等方面的教育指导；对留学人员国外研修计划提出明确要求，确保留学效益，并指导、协助其办理出国手续。

留学人员派出后，应保持定期联系，加强对其指导和检查，对留学人员所提交的研修报告进行认真审核，协助做好在外管理和按期回国工作。

在留学人员回国后，应进行考核，确保留学效益。

第二十九条 留学人员应自抵达留学所在国后十日内须凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及相关材料，向中国驻留学所在国使（领）馆办理报到手续。具体按照驻留学所在国使（领）馆要求办理。

第三十条 留学人员在海外留学期间，应遵守所在国法律法规、国家留学基金资助出国留学人员的有关规定及《国家公派出国留学协议书》的有关约定，自觉接受推选单位和驻外使（领）馆的指导和管理，定期向推选单位提交研修报告。

第三十一条 留学人员应按协议约定完成所制定的研修计划及推选单位提出的任务和要求，按期回国履行回国服务义务，按有关省、自治区、直辖市项目主管部门要求回省回原单位服务。回国后向推选单位汇报留学成果，并在回国之日起3个月内在国家公派留学管理信息平台登记回国信息。

各有关省、自治区、直辖市项目主管部门及推选单位应定期对本地区及本单位派出、回国情况以及取得的公派留学效益等情况进行总结，将总结报告连同典型事例等材料提交至国家留学基金委。

第三十二条 留学人员与获得资助有关的论文、研究项目或科研成果在成文、发表、公开时，应注明“本研究/成果/论文得到中国国家留学基金资助”。

选派工作流程

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1	2023年5月之前	申报准备	1.查看选派办法，确定是否符合申请条件。 2.申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方邀请信，并按申请材料清单及说明准备其他申请材料。	

2	5月1日-5月15日	申报	申请人进行网上报名,并向各有关省区项目主管部门(受理机构)提交申请材料。	各有关省区项目主管部门联系方式请查询本专栏“受理机构一览表及联系方式”。
3	5月16日-5月22日	地方主管部门推荐	地方项目主管部门将推荐材料寄送至国家留学基金委。	
4	6月-8月	评审、录取	国家留学基金委组织专家对申请材料进行评审,公布录取名单及外语培训安排。	登录国家公派留学管理信息平台(http://apply.csc.edu.cn)查询录取结果,下载打印录取文件。
5	9月起	语言培训	外语未达标的被录取人员可参加教育部指定出国留学人员培训部组织的语言培训或自行参加“全国外语水平考试”(WSK)及其他被认可的外语水平考试。	各培训部联系方式请查阅本专栏“外语水平要求及说明”。
6	10月起	符合派出要求者,网上办理派出手续、派出	<p>1.被录取人员联系所在省区项目主管部门及留学基金委提交补充材料;</p> <p>2.联系留学服务机构办理签证申请、机票预订手续;</p> <p>3.签署《国家公派出国留学协议书》及其他材料,办理《国际旅行健康证明书》;</p> <p>4.被录取人员联系留学服务机构领取机票、签证等,陆续派出。</p>	请在收到录取材料后办理有关派出手续;办理流程详见《出国留学人员须知》。留学资格有效期内未派出者,留学资格将自动取消。 未经批准放弃资格或不按期派出者,5年内不得再申请国家公派出国留学。经国家留学基金委批准放弃留学资格者,2年内不得再申请国家公派出国留学。(因疫情原因放弃资格不受限制)

外语合格条件

一、高级研究学者、访问学者及博士后类别申请人,外语水平需达到以下条件之一:

1.参加“全国外语水平考试(WSK)”并达到合格标准。各语种要求如下:

-英语(PETS5): 笔试总分 55 分(含)以上,其中听力部分 18 分(含)以上,口试总分 3 分(含)以上;

-德语(NTD): 笔试总分 65 分(含)以上;

-法语(TNF): 笔试总分 60 分(含)以上;

-日语(NNS)/俄语(ТЛРЯ): 笔试总分 60 分(含)以上,其中口试总分 3 分(含)以上。

2.外语专业本科(含)以上毕业(专业语种应与留学目的国使用的语种一致)。
3.近十年内曾在同一语种国家或地区连续留学8个月(含)以上,或连续工作12个月(含)以上,或曾以国家公派高级研究学者身份留学3个月(含)以上。

4.曾在教育部指定出国留学人员培训部参加相应语种培训并获结业证书。各语种要求如下:

-英语:高级班结业证书;

-德语、法语、日语、俄语、西班牙语、意大利语:中级班结业证书。

5.参加雅思、托福、德语、法语、西班牙语、意大利语、日语、韩语水平考试,成绩达到以下标准:

雅思(学术类)6.5分、托福网考95分;

德语、法语、西班牙语、意大利语达到欧洲统一语言参考框架(CECRL) B2级;

日语达到日本语能力测试(JLPT)三级(N3);

韩语达到TOPIK3级。

6.赴其他语种(除英语、德语、法语、日语、俄语、西班牙语、意大利语以外)国家留学者,通过国外拟留学单位组织的对该语种的面试或考试等方式达到其语言要求(应在外方邀请信中注明或单独出具证明)。

二、关于外语合格条件的说明

1.上述外语合格条件系留学人员申请和派出的统一标准,申请时合格且外语成绩证明在有效期内,派出时即可视为外语合格。全国外语水平考试(WSK)、教育部出国留学人员培训部结业证书、雅思、托福、欧洲统一语言参考框架(CECRL)、韩语(TOPIK)、日语(JLPT)成绩有效期均为两年。

2.全国外语水平考试(WSK)的证明材料为全国外语水平考试(WSK)成绩通知单。

3.外语专业本科(含)以上毕业的证明材料为学历或学位证书。

4.曾在同一语种国家或地区留学或工作的证明材料可以提供以下所列任一:

(1)往年开具的《留学回国人员证明》;

(2)可认定留学期限、留学单位和学历的相关佐证材料:

①曾在国外取得学历学位人员应提供:国家移民管理局官网打印的本人出入境记录、国外院校颁发的学位证书或毕业证书/教育部留学服务中心开具的国外学历学位认证书。

②曾在国外工作或研修人员应提供:国家移民管理局官网打印的本人出入境记录、曾留学单位及国内派出单位人事部门分别出具的在外学习或工作的证明。

对曾留学国与拟留学国使用语言不一致的,须另行提供曾留学单位出具的工作语言为相应语种的证明。

5.德语、法语、西班牙语、意大利语达到欧洲统一语言参考框架（CECRL）B2 级包括参加相应语种考试并取得等同于 CECRL B2 级的证书或成绩，如德语 TestDaF12 分以上，法语 TEF541 分以上、TCF400 分以上、DELF B2，西班牙语 TELEB2，意大利语 CELI3、CILSDueB2、PLIDA B2 等。

6.赴非英语国家外语合格条件的说明

外方邀请信须明确工作语言。对外方邀请信中明确表述可使用英语作为工作语言的留学人员，英语达到国家公派合格标准也可以申请并派出，派出前可按自愿原则到有关教育部出国留学人员培训部参加对象国语言初级培训，申报时提交英语水平证明材料即可；对外方邀请信中明确表述使用英语以外语种作为工作语言的留学人员（含邀请信中未明确工作语言者），应达到上述外语合格条件规定的相应语种合格要求，并提交相应外语水平证明材料。

三、考虑到新冠疫情影响，对 **2023 年西部地区人才培养特别项目、地方合作项目** 申请人适当**放宽外语合格条件认定标准**，具体为：

1.参加“全国外语水平考试(WSK)”、雅思、托福、德语、法语、西班牙语、意大利语、日语、韩语水平考试，于 **2020 年 1 月 1 日（含）**以后达到合格标准并获得证书的，可视为外语合格。

2.曾在同一语种国家或地区连续留学 8 个月（含）以上，或连续工作 12 个月（含）以上，或曾以国家公派高级研究学者身份留学 3 个月（含）以上，于 **2012 年 1 月 1 日（含）**以后回国的，可视为外语合格。

3.曾在教育部指定出国留学人员培训部参加相应语种培训，于 **2019 年秋季班（含）**以后入学并获结业证书的，可视为外语合格。

附件：

1. 有关国别申请、派出注意事项（访问学者类）
2. 材料准备
3. 常见问题解答
4. 受理机构一览表
5. 地方创新子项目实施办法及项目申请书

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2536>

国际组织实习项目

2023 年国际组织实习项目选派管理办法

第一章 总则

第一条 为增加中国青年对国际组织的了解，培养有志于到国际组织工作的后备人才，国家留学基金管理委员会（简称国家留学基金委）设立并实施国际组织实习项目。根据《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》（以下简称选派简章），制定本办法。

第二条 实习人员可申请国家留学基金委与有关国际组织合作项目派出，也可通过单位或个人渠道联系国际组织并获得岗位邀请信后申请国家留学基金资助派出。

第三条 重点资助到主要的政府间国际组织和具有重要影响力的非政府间国际组织实习。实习地点应为海外的国际组织总部及总部外机构办事处等。

第四条 国家留学基金委与有关国际组织合作协议项目申报选派办法另行公布。

第二章 选派计划

第五条 2023 年选派规模另行公布。

第六条 实习期限和资助期限一般为 3-12 个月。实习期限应根据拟实习单位正式邀请信中列明的实习时间确定。个人申报的资助期限应不超过实习期限（一般与实习期限一致）。具体实习期限及资助期限在录取时确定，以录取文件为准。

实习结束前如获同一岗位延期，可向国家留学基金委申请延长资助一次，延期后总资助期限一般不超过 12 个月。同一人员如多次申请本项目，累计资助期限一般不超过 24 个月。

第七条 资助内容为一次往返国际旅费、资助期限内的奖学金和艰苦地区补贴。奖学金包括伙食费、住宿费、交通费、电话费、医疗保险费、交际费、一次性安置费、签证延长费、零用费等。通过与有关国际组织合作渠道和自行申请渠道录取的国际组织实习人员资助标准统一确定为 1800 欧元/人.月、2400 美元/人.月或 2500 瑞士法郎/人.月。以国际组织实习人员目的国发放币种确定应享受的资助标准。如实习目的国发放币种为其他币种，按美元标准发放。赴艰苦地区的国际组织实习人员相应提供艰苦地区补贴，具体根据《国家公派留学人员艰苦地区补贴标准》执行。

资助起始时间原则上不得早于录取日期。录取时已开始实习的人员，资助起始时间以录取日期为准；录取时尚未开始实习的人员，资助起始时间以实习合同列明的实习开始时间为准。

第三章 申请条件

第八条 符合《选派简章》规定的申请条件，同时满足以下要求：

1.申请时年龄满 18 周岁，不超过 32 周岁（1990 年 1 月 1 日以后生，特殊岗位要求除外）。

2.具有强烈事业心、责任感、献身精神。

3.国内、国外本科及以上在校生或学士及以上学位获得者（含在资助期内的国家公派出国留学人员、国内在职人员）。

4.具有较强的综合素质、国际视野和多元文化意识，熟悉国际合作规范。

5.能够适应国际工作环境，具备良好的人际沟通能力。

6.具备熟练运用办公软件的能力。

7.外语水平良好，精通英语或掌握国际组织使用的其他语言，达到相应国际组织的语言要求。

第九条 通过单位或个人渠道联系国际组织派出的申请人在申请时应已获得国际组织实地（在岗）全职实习录用通知。

第十条 通过国家留学基金委与有关国际组织合作项目派出的申请人还应符合相关国际组织对学历、年龄、工作经历等方面的其他要求，具体按另行公布的选派办法执行。

第十一条 暂不受理以下人员的申请：

1.申请时，剩余实习期限不足 3 个月的。

2.已获得外方资助且每月资助额度达到或超过 1500 美元的。

3.已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果的。

4.已获得国家公派出国留学资格尚未派出的。

5.实习岗位为远程实习（居家实习）或兼职实习的。

第四章 选拔办法

第十二条 遵循“公开、公平、公正”的原则，采取“个人申请，专家评审，择优资助”的方式确定资助人选。

第十三条 通过单位或个人渠道联系国际组织派出的申请人可随时登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）进行网上报名，按照单位或个人自行联系渠道应提交材料及说明在线提交申请材料，并同时向受理单位提交一套书面申请材料。

通过国家留学基金委与有关国际组织合作项目派出的申请人按照国家留学基金委与有关国际组织合作项目应提交材料及说明在线提交申请材料，并同时向受理单位提交一套书面申请材料。

第十四条 申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

第十五条 推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、国际交流能力等方面进行审核后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位在对申请材料进行认真审核后,将申请材料统一提交至相关受理单位，由受理单位统一提交至国家留学基金委。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第十六条 国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员的申请；国内其他人员的申请由所在省/直辖市教育厅（教委）有关国家留学基金申请受理单位负责受理（详见受理单位一览表）。已在国内注册学籍的学生（含正在外学习的联合培养学生）及工作关系在国内的人员均应通过国内单位推荐，由国内有关受理单位负责受理。

在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使（领）馆教育处（组）负责受理。

申请人所在国无我驻外使领馆教育处（组）的，可在国家公派留学管理信息平台上的受理机构一栏勾选“无驻外教育处组国家申报”，将纸质申请材料复印件交由驻外使领馆负责留学生管理工作的部门审核，由其出具同意推荐意见，并传真至国家留学基金委，国家留学基金委将根据使领馆意见接收电子材料。无使领馆推荐意见的申请材料，不予接收。

第十七条 对通过单位或个人渠道联系国际组织派出的申请人，受理单位应根据申请人实习录用通知的时间及时向国家留学基金委提交推荐公函和名单，并通过信息平台提交申请人的电子材料。请受理单位充分认识到此项工作的时效性，及时完成受理推荐工作。

对通过国家留学基金委与有关国际组织合作项目派出的申请人，受理单位应按有关选派办法的要求组织报名推荐。

申请人的书面材料由受理单位留存，留存期限为2年。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

第十八条 选拔工作采取“专家评审、择优录取”的办法，国家留学基金委对申请人材料进行审核，组织专家评审，确定录取结果。

材料审核主要审核申请人是否满足项目选派管理办法规定的申报条件，申请材料是否完备、是否符合各项材料具体要求等；同时，将根据拟实习单位正式邀请信中列明的实习时间及国家留学基金委收到申请材料的时间等核定实习期限、资助期限，如果个人申报的资助期限低于实习期限，资助期限一般按个人申报期限核定。

对单位或个人联系渠道的申请人，专家评审主要从申请动机、综合素质、实习单位情况、实习必要性和可行性等方面进行考察。优先支持硕士或博士在读人员（含应届生）、获得硕士或博士学位一年以内的人员赴国际组织实习；优先支持实习期限6个月（含）以上的人员；优先支持赴重要政府间国际组织、具有重要国际影响力和国际地位的非政府组织，以及国际组织核心部门、重要岗位实习；优先支持赴国际组织总部外机构办事处实习。

对每月15日（含）前经受理单位推荐至国家留学基金委的申请人，国家留学基金委将于当月组织评审并公布录取结果；对每月15日后经受理单位推荐至国家留学基金委的申请人，国家留学基金委一般将于次月组织评审并公布录取结果。

对国家留学基金委与有关国际组织合作项目的申请人,国家留学基金委将根据项目选派办法组织笔试、面试,经专家评审后,推荐至有关国际组织,由其进一步审核/评审、确定最终人选后,由国家留学基金委公布录取结果。

材料审核和专家评审等环节中任何一个环节未通过,均不会被录取。

第十九条 申请人可登录国家公派留学管理信息平台(<https://sa.csc.edu.cn/student>)查询录取结果,下载打印录取文件。

第五章 派出与管理

第二十条 推选单位对本单位人员承担管理主体责任。

第二十一条 实习人员应按所赴国际组织的要求签署实习合同,办理国际组织认可的签证类型,按期到岗实习。

第二十二条 实习人员按照国家公派出国留学人员进行管理。派出前,实习人员须按要求签署《国家公派出国留学协议书》;办理国家公派留学奖学金专用银行卡;办理护照、签证、《国际旅行健康证书》,通过教育部留学服务中心、教育部出国人员上海集训部办理预订机票等派出手续(具体请查阅《出国留学人员须知》)。

在外自费留学人员(含已毕业人员)被录取后,如本人回国办理有关手续,回国旅费自理,从国内到实习目的国的国际旅费由国家留学基金负担,由相关留学服务机构在办理派出手续时购买;如本人直接前往第三国实习或实习结束后直接返回原留学所在国,国际旅费自理。实习开始时仍为在校生的,应自行与原留学单位协调安排好后续学业。

被录取的国家公派出国留学人员,如实习开始时原留学项目尚未结束,应自行与原留学单位协调并安排好后续学业或研修任务,经推选单位和原留学单位同意后,向原留学所在国驻外使(领)馆提交暂停学业申请,获批后开始实习;实习期间,原留学项目奖学金停发,国家留学基金按国际组织实习生奖学金标准提供资助,往返实习目的地的旅费自理;实习结束后,回原留学单位完成学业或研修任务,向原留学所在国驻外使(领)馆申请恢复学业、恢复奖学金发放,获批后按照原奖学金标准予以资助,原留学项目的留学期限和资助期限不变,留学结束日期和资助截止日期相应顺延。

被录取的国家公派出国留学人员,如实习开始时原留学项目已结束,可直接在实习所在国的我驻外使(领)馆办理续签《国家公派出国留学协议书》并办理报到手续,如前往第三国实习,国际旅费自理;亦可先按原留学计划回国办理手续,再按新录取的留学身份重新办理派出手续,回国的国际旅费及赴实习目的国的国际旅费均由国家留学基金负担。

第二十三条 实习人员自抵达实习所在国后 10 日内凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及相关材料向中国驻实习所在国使(领)馆办理报到手续,具体按照驻实习所在国使(领)馆要求办理。原留学项目尚未结束的国家公派出国留学人员报到时需提供国际组织实习项目《国家留学基金资助出国留学资格证书》及原留学项目暂停学业获批证明。

第二十四条 实习人员在国外实习期间，应遵守所在国法律法规、国际组织的相关规定、国家留学基金资助出国留学人员的有关规定及《国家公派出国留学协议书》的有关约定。实习人员应履行岗位职责，未经批准，不得擅自离岗或单方面终止实习合同，不随意变换工作岗位，不从事与工作无关活动。

第二十五条 实习人员按照实习所在国际组织有关规定正常休假和出差期间的奖学金不予扣发。

第二十六条 实习人员不得擅自延长或缩短实习期限。因故需提前或延期回国者，应至少提前2个月向所属使（领）馆提出个人书面申请、所在国际组织意见函及推选单位意见函；如获批提前回国，应按财务规定退回多领取的奖学金。

第二十七条 实习人员在国外实习期间，应自觉接受推选单位和驻外使（领）馆或常驻国际组织使团的指导和管理，定期向推选单位提交实习报告；如出现发表不当言论、存在不当行为，一经核实，即时终止国家留学基金资助并取消国家公派出国留学资格。如同时存在违约行为，按《国家公派出国留学协议书》有关约定执行。

第二十八条 国家公派其他项目留学人员如被录取为国际组织实习人员，服务期可顺延；如能继续留任或赴其他国际组织工作，视同履行服务期义务。

本项目实习人员无回国服务期，不受回国后满两年方可再次申请国家公派出国留学的限制。

第二十九条 国内推选单位应制定本单位国际组织实习人员选派管理办法，统筹考虑“选拔、派出、管理、回国”各环节，对实习人员加强目标和过程管理。

1.在实习人员录取后，及时了解其思想动向，对存在问题的人员不予派出；合理安排其学业或工作，督促并保证其按期派出。

2.在实习人员派出前，应开展行前教育，将思想政治教育和爱国主义教育纳入培训内容，并加强心理、精神、道德和诚信等方面的教育指导；指导、协助其办理出国手续。

3.在实习人员派出后，应加强对其指导，保持定期联系，并做好在外管理工作。

第六章 附则

第三十条 实习人员如有不符合《选派简章》及本选派办法要求或违反国家法律法规被依法追究刑事责任、违反公序良知造成严重不良影响、违反学术道德规范情节严重等情况，在选拔录取阶段和国家公派出国留学协议履行期间查证属实的，国家留学基金委有权对当事人采取退回申请、取消资格、终止资助、违约追偿等措施。

第三十一条 本办法中的日期和时间均为北京时间。

第三十二条 本办法由国家留学基金委负责解释。

申请流程

(1) 单位或个人合作渠道

序号	步骤	具体内容	备注
1	准备阶段	1. 申请人查看选派办法，确定是否有资格申请。	
		2. 申请人自行或通过所在单位对外联系，取得外方实习录用函，并按应提交的申请材料及说明准备申请材料。	
2	申报阶段	1. <u>申请人获得实习录用函后即可进行网上报名</u> ；推选单位审核材料并出具推荐意见；申请材料统一提交至相关受理单位。	详见受理单位一览表。
		2. 受理单位向国家留学基金委提交书面公函及推荐人员名单，同时通过信息平台提交申请人的电子材料。	
3	评审录取	1. 国家留学基金委组织专家对申请材料进行评审，公布录取名单。 2. 申请人登录系统查看录取结果，下载打印录取文件。	对每月 15 日（含）前经受理单位推荐至国家留学基金委的申请人，国家留学基金委将于当月组织评审并公布录取结果； 对每月 15 日后经受理单位推荐至国家留学基金委的申请人，国家留学基金委一般将于次月组织评审并公布录取结果。
4	派出	1. 办理派出手续： (1) 登录国家公派留学管理信息平台（ https://sa.csc.edu.cn/student ）查阅是否需要办理《同意办理派出手续的函》及办理方式。 (2) 签署《国家公派出国留学协议书》等。 (3) 联系相关留学服务机构办理签证、预订机票等派出手续。	详见《出国留学人员须知》
		2. 国外报到：留学人员自抵达留学所在国后 10 日内按要求向中国驻实习所在国使（领）馆办理报到手续。	

(2) 国家留学基金委与有关国际组织合作项目

序号	步骤	具体内容	备注
1	准备阶段	1. 申请人员查看合作项目的选派办法，确定是否有资格申请。	
		2. 申请人确定意向岗位，准备申请材料，	

		向所在单位提出申请。	
2	申报阶段	1.经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台（ https://sa.csc.edu.cn/student ）进行网上报名。 2.申请人按国家留学基金委与有关国际组织合作项目要求填写申请表、上传申请材料，并按时提交至相应受理单位。 3.受理单位审核后统一向国家留学基金委提交申请材料。	受理单位按有关国际组织合作项目选派办法要求组织报名推荐。
3	CSC 评审	形式、时间、地点单独通知。	
4	国际组织筛选	国际组织将对通过 CSC 评审的候选人进行筛选（包括电话、视频面试等方式），确定录用人员及岗位。	
5	录取	国家留学基金委通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。 申请人需及时登录系统查看录取结果，下载打印录取文件。	
6	派出	1.被录取人员应及时与有关国际组织沟通并确定派出时间。 2.办理派出手续： (1)登录国家公派留学管理信息平台查阅是否需要办理《同意办理派出手续的函》及办理方式。 (2)签署《国家公派出国留学协议书》 (3)联系相关留学服务机构办理签证、预订机票等派出手续。 3.国外报到：留学人员自抵达留学所在国后 10 日内按要求向中国驻实习所在国使（领）馆办理报到手续。	详见《出国留学人员须知》

附件：

1. 应提交的申请材料及说明
2. 网上报名指南
3. 常见问题解答
4. 受理单位一览表
5. 联系方式

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2476>

2023 年国家留学基金委与有关国际组织合作项目（第一批）

遴选工作启动

根据国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委)与联合国教科文组织、联合国难民署、联合国开发计划署、联合国粮农组织、联合国儿童基金会、国际电信联盟、国际移民组织、世界粮食计划署签署的合作协议，2023 年国家留学基金委将继续选派优秀青年到上述组织实习任职。

根据国际组织提供的岗位需求，第一批计划选派实习生 158 人。其中联合国教科文组织 27 人、联合国难民署 21 人、联合国开发计划署 34 人、联合国粮农组织 21 人、联合国儿童基金会 3 人、国际电信联盟 10 人、国际移民组织 35 人、世界粮食计划署 7 人。

申请人须于 2023 年 4 月 25 日-5 月 12 日登录“国家公派留学管理信息平台”(<https://sa.csc.edu.cn/student>)进行网上报名，并按要求上传申请材料。各受理单位请于 2022 年 5 月 16 日前以公函形式将正式推荐公函及推荐人员名单寄(送)至国家留学基金委出国留学选培部。

有关项目的具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金委出国留学选培部联系。

电 话：010-66093594/3334

邮 箱：gjzz@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层（邮编：100044）

与有关国际组织实习生合作项目（第一批）项目指南

一、简介

根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与联合国教科文组织、联合国难民署、联合国开发计划署、联合国粮农组织、联合国儿童基金会、国际电信联盟、国际移民组织、世界粮食计划署签署的合作协议，2023 年国家留学基金委将继续选派优秀青年到上述组织实习。

二、选派计划

1.选派规模

根据国际组织提供的岗位需求，第一批计划选派实习生 158 人。其中联合国教科文组织 27 人、联合国难民署 21 人、联合国开发计划署 34 人、联合国粮农组织 21 人、联合国儿童基金会 3 人、国际电信联盟 10 人、国际移民组织 35 人、世界粮食计划署 7 人。

2.选派类别及留学期限

实习生：6-12 个月（以录取通知为准）。

3.实习岗位

国际组织提供实习岗位，详见附件 1。

4.资助内容

实习生：奖学金资助标准及方式按照《2023 年国际组织实习项目选派管理办法》有关规定执行。

三、申请条件

1. 申请人应符合国家留学基金资助出国留学人员选派简章要求和《2023 年国际组织实习项目选派管理办法》规定的基本条件，具有强烈到国际组织的工作意愿和职业理想。

2. 申请时年龄满 18 周岁，不超过 32 周岁（1991 年 1 月 1 日以后出生）。

3. 外语水平良好，精通英语，掌握国际组织使用的其他语言者优先。每个岗位要求略有不同，详见岗位要求。

4. 申请时应符合以下条件之一：

（1）2023 年内毕业的国内外硕士、博士研究生（一经录取，须在毕业一年内开始实习）。国外申请人不包括毕业离校已回国人员；

（2）硕士、博士毕业未满一年的国内在职人员；

（3）硕士、博士毕业未满一年，目前正在海外国际组织实习的人员。

5. 符合岗位的其他要求。每个岗位对专业背景等要求不同，详见岗位要求。

四、申请受理

1. 申请人应于 2023 年 4 月 25 日-5 月 12 日登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>），按照申请材料及说明和网上报名指南（合作项目）完成网上报名，并按照系统提示上传规定格式的有关材料。

2. 国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；在外人员的申请委托现就读院校（科研机构）或正在实习的国际组织所在国我驻外使（领）馆教育处（组）负责受理；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（详见受理单位一览表）。国家留学基金委不直接受理个人申请。

3. 受理单位应在 2023 年 5 月 16 日前审核材料，并将书面公函及推荐人名单提交至国家留学基金委，通过信息平台提交申请人的电子材料。申请人的书面材料由受理单位留存，留存期限为 2 年。

推选单位需对申请人的政治思想、品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

五、评审及录取

1. 国家留学基金委对申请人进行笔试和面试，确定候选人后向有关国际组织推荐。笔试、面试时间将通过申请人电子邮箱通知本人。

2. 国际组织将对推荐人选进行审定，确认录取人员名单及岗位安排。

3. 国家留学基金委根据有关国际组织意见，确定资助名单并录取。

六、派出管理

被录取人员应按照《2023 年国际组织实习项目选派管理办法》和本项目录取通知有关要求办理派出手续并按时派出。

申请时间流程

时间	事项	备注
2023 年 4 月 25 日前	准备阶段	1. 申请人查看选派办法，确定是否有资格申请。 2. 了解意向申报国际组织的机构职能，选择 1 个意向岗位，按应提交的申请材料及说明准备申请材料。
2023 年 4 月 25-5 月 12 日	经所在单位同意后，申请人登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名。 按应提交的申请材料及说明准备申请材料，并按时提交至相应受理单位。	CSC 报名网址： https://sa.csc.edu.cn/student （北京时间 5 月 12 日 23:59 关网，务必关网前在线提交申请表） 项目名称：国际组织实习项目 合作渠道：与 XX 国际组织合作项目（根据申报岗位自行选择）
2023 年 5 月 16 日前	受理单位审核后统一向国家留学基金委提交申请材料。	
2023 年 5-6 月	中外双方评审	国家留学基金委将组织笔试、面试，时间另行通知。
2023 年 7-8 月	公布录取结果	录取时间根据外方反馈时间确定。
	录取人员与国际组织签署合同，办理派出手续，按期到岗。	

附件：

1. 2023 年国际组织实习岗位需求

[联合国教科文组织实习岗位需求（27 个）](#)

[联合国难民署实习岗位需求（21 个）](#)

[联合国开发计划署实习岗位需求（34 个）](#)

[联合国粮农组织实习岗位需求（21 个）](#)

[联合国儿童基金会岗位需求一览表（3 个）](#)

[国际电信联盟实习岗位需求（10 个）](#)

[国际移民组织实习岗位需求（35 个）](#)

[世界粮食计划署（7 个）](#)

2. 申请材料及说明和网上报名指南（合作项目）

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/article/2592>

促进与俄乌白国际合作培养项目

关于启动 2023 年促进与俄乌白国际合作培养项目的遴选通知

为深化中俄、中乌、中白在各领域的合作，促进国内高校与俄乌白高校、科研机构开展国际化人才培养，国家留学基金委管理委员会 2023 年将继续实施促进与俄乌白国际合作培养项目，现将有关情况通知如下：

一、申报形式

本项目采取项目制申报。各单位先行申报项目，国家留学基金委组织专家评审，确定获批项目及各项目选派类别与规模；单位根据获批项目中对人员的要求推荐人选，候选人完成个人申报后国家留学基金委不再进行专家评审，仅对其做资格审核，审核无误后录取派出。国家留学基金委对每个获批项目连续资助 3 年。

有关项目介绍、时间安排、申报材料等详见项目简章。

二、项目申报时间

1.申报新项目的单位（含 2020 年获批并已到期的项目单位、未到期但对现执行项目有所调整的单位）请于 **2022 年 11 月 30 日前**将项目申请书（附件 2）、项目信息汇总表（附件 3）、协议中文及外文版复印件、单位推荐公函提交至我单位欧亚非事务部，同时将电子版材料发至 ouyafei4@csc.edu.cn。新获批项目结果将于次年 2 月底前公布。

2020 年获批并已到期的项目单位、未到期但对现执行项目有所调整的单位除提交上述申报材料外，还须单独提交原获批项目通知（附本单位获批项目清单）复印件。

2.已获批项目的单位

请于 **2022 年 11 月 30 日前**将获批项目年度总结（2020 年获批并已到期的项目单位请务必提交 3 年执行项目总结）提交至我单位欧亚非事务部，同时将电子版材料发送至 ouyafei4@csc.edu.cn。

三、个人申报时间

项目获批后，项目单位统一组织推荐人选在规定时间内登录国家公派留学管理信息平台（<http://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，申报时间为：第一批 3 月 1-10 日；第二批 9 月 1-10 日。

四、其他

如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：黄玥玢、刘松

联系电话：010-66093933/3559

Email: ouyafei4@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层

邮编：100044

项目简章

一、项目简介

为深化中俄、中乌、中白在各领域的合作，促进国内高校与俄乌白高校、科研机构开展国际化人才培养，国家留学基金委管理委员会（以下简称国家留学基金委）实施促进与俄乌白国际合作培养项目。

二、项目申请方式

本项目采取各单位先行申报项目，国家留学基金委组织专家评审，确定资助项目及各项目选派类别与规模；项目实施单位按照获批项目及人选条件选拔推荐人选，国家留学基金委审核后录取派出。不受理个人申请。

1.已与俄罗斯、乌克兰、白俄罗斯建有实质性交流合作关系的高校、科研机构可结合各单位“双一流”建设、特色学科发展等人才培养需求，与俄乌白高校、科研机构开展“一对一”、“多对一”、“一对多”、“多对多”等人才培养合作，并向国家留学基金委申请项目。同一项目可包含多个留学身份。

2.中俄各大学联盟中方牵头高校可依托联盟在中俄教育科研合作交流中的平台，统筹联盟中方高校选派学生、学者赴俄高校学习研修、开展科研合作或者课题研究。由各大学联盟中方牵头高校向国家留学基金委申请项目并作为受理机构，受理联盟内各中方高校人员的申请。

3.各单位须于 2022 年 11 月 20-30 日将项目申请书（见附件 1）、项目信息汇总表（见附件 2）、本单位与国外院校签署的协议中文及外文版复印件、单位公函寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部，并将项目申请书电子版、项目信息汇总表电子版、协议中文及外文版复印件、单位公函以压缩包形式发送至 ouyafei4@csc.edu.cn；国家留学基金委组织专家评审并确定资助的项目及选派计划。

4.申报项目合作双方应签有尚在有效期内的具体合作协议。合作协议应与所申报项目直接相关，非框架性协议；应明确双方合作领域或专业、选派留学身份、培养方案或学制、双方权责、学位授予方式等具体内容。

5.国家留学基金委于 2023 年 2 月底前完成评审并公布获批资助项目。

6.获批项目执行期为三年，主要依托项目单位做好项目执行和管理工作。项目单位在收到国家留学基金委立项通知后，应逐一制定项目执行和管理办法。项目单位获批项目选派名额、选派类别、选派专业、留学国别、留学单位原则上不予调整。涉及学费资助的项目，学费实际资助额度不超过立项通知中明确的学费额度。

7.对于执行中项目，项目单位须逐一进行年度总结（派出情况、派出人员在外学习情况、取得的初步或阶段性成果、典型事例、项目执行中的主要问题及改进措施、下一年计划等）；项目执行三年期满时，项目单位须对项目进行全面总结。

纸质版、电子版总结须于每年项目申报时（11 月 20-30 日）提交至国家留学基金委欧亚非事务部。如未按时提交项目执行工作年度总结，或连续两年未派出留学人员，将终止项目执行。

对于执行满三年申请继续执行的项目，按要求提交项目总结之外，须同时提交项目继续执行申请，申请流程与新申报项目相同。

三、选派类别及资助内容

1.选派类别及留学期限访问学者：3-12 个月

博士研究生：36-60 个月（可含一年语言预科） 联合培养博士研究生：6-24 个月

硕士研究生：10-36 个月（可含一年语言预科） 联合培养硕士研究生：3-12 个月

本科插班生：6-36 个月

2.重点资助学科、专业领域

重点支持俄乌白优势学科专业，包括数学、物理、化学、生物等基础学科及精密科学、航空航天、机械制造、核能、船舶、新材料、石油工程等工程技术类专业。

3.资助内容

国家留学基金提供规定留学期间的奖学金及一次往返国际旅费。对于攻读硕士研究生、博士研究生人员可提供学费资助。资助标准及方式按照国家有关规定执行。

四、人选条件及要求

1.符合《2022 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件；

2.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

3.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

4.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。申请时年龄满 18 周岁（2005 年 1 月 1 日前出生）。

5.身体健康，心理健康。

6.类别条件

（1）访问学者：须为国内高等学校、科研机构的正式工作人员。申请人原则上应主持或参与研究项目、课题，出国研修计划应紧密结合在研项目、课题、所在单位重点工作；年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后应有 5 年以上工作经历，硕士毕业后应有 2 年以上工作经历。对博士毕业的申请人无工作年限要求。

(2) 博士研究生：须为国内高校、科研机构优秀应届硕士毕业生或正式工作人员。研究生须具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出；在职人员应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较强的科研能力。申请时应已获拟留学单位出具的攻读博士学位入学通知书（邀请信），且申请时年龄不超过 35 周岁（1987 年 1 月 1 日后出生）。

(3) 联合培养博士研究生：国内高校、科研机构全日制优秀在读博士研究生，申请时应已获拟留学单位出具的入学通知书（邀请信），申请时年龄不超过 35 周岁（1987 年 1 月 1 日后出生）；具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出；核心课程应在优良以上；国外导师应有很强的科研能力和水平，系所从事学科专业领域的权威专家或学术带头人。

(4) 硕士研究生：须为国内高校、科研机构优秀应届本科毕业生或在一二年级硕士研究生。申请时应已获拟留学单位出具的攻读硕士学位入学通知书（邀请信），申请时年龄不超过 35 周岁（1987 年 1 月 1 日后出生）；具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出；核心课程应在优良以上。

(5) 联合培养硕士研究生：国内高校、科研机构在读硕士研究生，申请时应已获拟留学单位出具的入学通知书（邀请信），申请时年龄不超过 35 周岁（1987 年 1 月 1 日后出生）；具有较高的综合素质和发展潜力并在各方面表现突出；核心课程应在优良以上；国外导师应有很强的科研能力和水平。

(6) 本科插班生：国内高校全日制在读二年级（含）以上计划内统招本科生，品学兼优，专业同年级排名 30% 以内，无不及格科目；申请时需已获得进入外方院校相关专业学习的邀请信。培养方案中需明确学生赴国外后无需语言预科学习，已有招生、培养记录，实际教学安排严格按照联合培养方案执行。

7. 外语水平

(1) 如申请人学习语言为俄语，须达到《国家公派出国留学外语合格条件》规定的俄语合格条件。对学习语言为俄语的攻读硕士或博士学位人员可支持一年语言预科学习，但预科考试未通过者，本次留学资格终止。

(2) 该项目亦可支持申请人使用英语作为学习语言（此类申请人须在出具的邀请信/入学通知书中明确学习语言为英语），英语须达到《国家公派出国留学外语合格条件》规定的英语合格条件。对学习语言为英语的人员不支持赴国外进行语言预科学习。

有关各选派类别申请人外语达标方式可查看简章附件《促进与俄乌白国际合作培养项目信息平台应提交的申请材料及说明》中“外语水平证明复印件”说明。注意：访问学者、攻读硕士或博士学位的申请人如申请时俄语/英语未达标，亦可提交申请，如被确定为录取人员，派出前须达到《国家公派出国留学外语合格条件》规定的俄语/英语条件，派出前无法达标的申请人，不予派出。

五、人员选拔办法及录取

1. 各单位根据确定的资助项目负责选拔推荐工作；国家留学基金委负责审核、录取。单位根据获批资助项目立项通知及本单位制定的项目执行和管理办法，

按照“公开、公平、公正”的原则，选拔符合条件的优秀人选，经评审和公示后向国家留学基金委推荐。项目单位推荐、选拔及公示工作应于申请人网报前完成，公示时间应不少于 5 个工作日。

2. 申请时间及方式

本项目分两批申报，第一批：3 月 1-10 日；第二批：9 月 1-10 日。

项目单位统一组织推荐人选在规定时间内登录国家公派留学管理信息平台（<http://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，按照《促进与俄乌白国际合作培养项目应提交的申请材料及说明》（见附件 2）准备申请材料并在线提交。网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“促进与俄乌白国际合作培养项目”。推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

3. 申请受理方式

该项目依托各项目单位获批项目进行人员选派。国家留学基金委不直接受理个人申请。项目单位应分别于 3 月 20 日（第一批）、9 月 20 日（第二批）前对推荐人选的申请材料进行认真审核，通过信息平台为申请人填写具有针对性的单位推荐意见并在线提交，并将单位公函（须含单位内部公示链接）、《推荐人员一览表》原件寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。书面申请材料由推选（受理）单位留存，留存期限为三年。

4. 录取时间

录取结果将分别于 5 月（第一批）、11 月（第二批）公布。申请人可登陆国公派留学管理信息平台查询录取结果。

访问学者、攻读硕士或博士学位的申请人如申请时俄语未达标，派出前须俄语达标，若选择参加俄语培训作为达标方式，可参加由国家留学基金委组织的暑期俄语培训，一般安排在 6-8 月份，具体培训时间及日程安排将在录取后另行通知。

注意：国家留学基金委每年仅统一在暑期组织安排俄语培训，下半年被录取人员如需参加俄语培训，请自行联系有关出国留学人员培训部（联系方式可在国家留学网-出国留学-常见问题解答专栏中点击《教育部指定出国留学人员培训部培训语种及联系电话》查看）。

六、人员派出

被录取人员需自行与国外留学单位联系入学/报到等事宜，派出时间以国外留学单位确定的时间为准。

七、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容
1	2022 年 11 月 20 日前	项目申请准备	各单位准备项目申报材料；

2	2022 年 11 月 20-30 日	项目申报	各单位提交项目申请书、协议及单位公函电子版和纸质版至 <u>国家留学基金委欧亚非事务部</u> ；
3	2022 年 12 月-2023 年 2 月	项目评审	1.国家留学基金委组织专家评审； 2.2023 年 2 月底前完成评审并公布获批资助项目；
4	2023 年3 月1-10 日（第一批）； 2023 年9 月1-10 日（第二批）	被推荐人选网上报名	1.各单位组织被推荐人选登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）进行网上报名； 2.单位应对本单位被推荐人申请材料认真进行审核，并在信息平台填写并提交单位推荐意见；
5	2023 年3 月20 日前（第一批）； 2023 年9 月20 日前第二批）	寄送材料	各单位将单位推荐公函（应含校内选拔推荐/评审意见）、《初选名单一览表》在规定截止日期前寄送至 <u>国家留学基金委欧亚非事务部</u>
6	2023 年 5 月（第一批）； 2023 年 11 月（第二批）	审核及录取	国家留学基金委进行审核，并通过国家公派留学管理信息平台公布录取结果。录取通知及录取材料可登陆国家公派管理信息平台 http://apply.csc.edu.cn 查看。
7	自录取之日起	派出	1.被录取人员应在规定的留学资格有效期截止日期前派出（申请时外语未达标人员，应按信息平台提示先上传外语合格水平证明）。 2.录取后，仔细阅读《出国留学人员须知》（该文件可在登陆信息平台办理派出手续时按提示下载查阅）。 3.签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》。 4.在信息平台选择相关留学服务机构（根据户籍所在地从 <u>教育部留学服务中心</u> 、 <u>教育部出国人员上海集训部</u> 等 2 家机构中进行选择）； 5.联系已选择的留学服务机构咨询机票及其他派出事宜。 6.留学人员自抵达留学目的国后 10 日内，凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及留学服务机构出具的报到证明并按照留学所在国驻外使（领）馆教育处（组），办理报到手续。

附件：

1. 项目申请书
2. 项目信息汇总表

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2380>

奖学金项目

◆ 2022/2023 年度与荷兰互换奖学金遴选工作启动

根据中国和荷兰政府签订的教育和科研合作与交流谅解备忘录,双方每年互换奖学金留学人员,前往对方国家学习或研修。

2022/2023 年度与荷兰互换奖学金遴选工作现已启动。申请人可于 2022 年 3 月 10-15 日登录国家公派留学信息管理系统(<http://apply.csc.edu.cn>)进行网上报名,并将所须书面材料于 2022 年 3 月 20 日前寄达国家留学基金委欧亚非事务部。另,申请人需同时在荷方指定奖学金报名网站提交在线申请(网址:www.studyinholland.nl/sino-dutch),并可通过指定方式(邮箱:sds@nuffic.nl)向荷方咨询。

2022/2023 年度与荷兰互换奖学金项目的具体介绍、申请条件、申请材料清单及说明、时间安排等详见附件。

如有问题,请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人:荣之燮

电话:010-66093568

邮箱:ouyafei10@csc.edu.cn

地址:北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层(邮编:100044)

附件:

荷兰互换奖学金

一、项目简介

根据中国与荷兰政府关于教育和科研合作与交流的谅解备忘录,双方每年互换奖学金留学人员,前往对方国家学习或研修。

二、选派计划

1.选派规模

25 人/年(含累计在荷留学人员)。2023/24 学年拟新资助名额不超过 9 人。

2.选派类别

本科插班生、硕士研究生、联合培养硕士研究生、博士研究生、联合培养博士研究生、访问学者

3.留学/资助期限

拟攻读学位申请人的留学期限按照荷方高校相应学制确定,非攻读学位人员的留学期限一般为 12 个月。学年末,荷方将对攻读学位奖学金获得者(学制超过 1 年人员)进行学业审核。通过学业审核人员,可继续申请享受下一年度荷方奖学金资助,累计最长资助期限不超过 48 个月。

4.资助内容

2023/24 学年荷方提供奖学金总额为 16,113 欧元/人。国家留学基金按规定

提供一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 申请人应符合《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》中规定的申请条件，不接受现在在国外留学人员的申请。

2. 本科插班生、硕士研究生、联合培养硕士研究生类别申请人，在荷开始学习时年龄应在 18-35 周岁之间；博士研究生、联合培养博士研究生、访问学者类别申请人，在荷开始学习时年龄应在 50 周岁以下。

3. 本科插班生类别申请人须为国内大学本科二年级以上（含）人员，其余均需已具有大学本科（含）以上学历。

4. 申请时已获得荷兰高校正式入学通知或荷方导师正式邀请信。

5. 熟练掌握英语或荷兰语并已达到拟赴荷兰高校入学或开展科研工作的语言要求。

四、申请办法

1. 申请准备

申请人应按照项目要求，自行对外联系，取得荷方正式录取通知或邀请函后，同时向国家留学基金委和荷兰高等教育国际交流协会(Nuffic)提交申请材料。申请人在对外联系过程中应注明申请“Sino-Dutch Bilateral Exchange Scholarship”。向荷方提交在线申请详情可通过以下指定网站查询 <https://www.studyinnl.org/finances/sino-dutch-scholarship>。

2. 申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于 2023 年 3 月 22 日-4 月 5 日登录国家公派留学管理信息平台（<http://sa.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向受理单位提交书面申请材料。

网上报名时申报项目名称请选择“与有关国家互换奖学金计划”，可利用合作渠道名称请选择“荷兰互换奖学金”。

3. 申请受理方式

国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理。国家留学基金委不直接受理个人申请。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

受理单位负责审核申请人材料是否完整，并于 2023 年 4 月 12 日前将推荐公函、被推荐人选名单原件（一套）寄达国家留学基金委。

五、审核、录取办法

国家留学基金委将对申请材料进行审核并向荷方提名；最终录取结果以荷方通知为准。未被荷方录取人员，由推选单位做好工作、学习安排，国家留学基金委不再负责其派出事宜。

六、联系方式

联系人：曹老师 联系电话：010-66093568
 传真：010-66093929 E-mail: ouyafei10@csc.edu.cn
 地址：北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（100044）
 七、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1	3月22日前	申请准备	1.申请人按项目要求进行对外联系，获得正式入学通知/邀请信。 2.申请人通过荷方指定报名网站提交在线申请。	详情可查阅荷方指定网站 https://www.studyinn1.org/finances/sino-dutch-scholarship 邮箱 sds@nuffic.nl
2	3月22日-4月5日	报名	申请人经所在单位审核同意后，按要求进行网上报名，并向国家留学基金委提交申请。	1.须已获得荷方正式入学通知/邀请信。 2.须已达到荷方留学单位对外语水平的要求。
3	4月12日前	推荐	受理单位将单位正式推荐公函、推荐人选名单寄达国家留学基金委	
4	4-5月	评审	1.国家留学基金委对申请材料进行审核，并向荷方正式提名奖学金候选人。 2. 荷方组织奖学金评审。	
5	6月	录取	1.荷方将奖学金评审结果通知国家留学基金委。 2.国家留学基金委根据荷方评审结果进行录取。	申请人可登录国家公派留学管理信息平台查询录取结果，下载、打印录取材料。
6	8-9月	派出	联系相关留学服务机构领取机票、签证等，陆续派出。	荷方要求最晚派出时间为2024年1月1日。未按期派出者，留学资格自动取消。

其他附件：荷兰互换奖学金申请材料及准备说明
 详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2264>

◆ 2022/2023 年度与爱尔兰互换奖学金遴选工作启动

根据中爱互换奖学金交流计划,国家留学基金委每年选派留学人员赴爱尔兰学习或研修。2022/2023 年度与爱尔兰互换奖学金的网上申报时间为 2022 年 4 月 1 日至 5 日,请登录国家公派留学信息管理系统(<http://apply.csc.edu.cn>)进行网上报名。所须材料须于 2022 年 4 月 11 日前寄抵国家留学基金委欧亚非事务部。

该项目具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题,请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人:叶晨

电话:010-66093934

邮箱:ouyafeil@csc.edu.cn

地址:北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层

邮编:100044

附件:

与爱尔兰互换奖学金

一、项目简介

根据中国与爱尔兰互换奖学金交流计划,双方每年将互派留学人员前往对方国家学习或研修。

二、选派计划

1. 选派专业:不限

2. 选派类别及留学和资助期限

选派类别:硕士研究生

留学期限:12 个月;资助期限:8 个月

3. 选派规模:3 人/年

4. 资助内容

留学期间享受爱尔兰政府提供的学费(最高 12,750 欧元/人,超出部分自理),奖学金生活费(1,000 欧元/月),国家留学基金提供资助期限内的奖学金生活费补贴(600 欧元/月)和一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义道路,热爱祖国,具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2. 具有良好专业基础和发展潜力,在工作、学习中表现突出,具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3. 具有中华人民共和国国籍,不具有国外永久居留权。

4. 申请时年龄不超过 45 岁(1977 年 1 月 1 日以后出生),应为优秀应届本科毕业生或已具有学士学位。

5. 身体健康,心理健康。

6. 申请人须自行联系接收院校(须为爱方可接受申请的高等院校),申请

时应已获得爱尔兰院校的正式录取通知书。

7. 有效的英语（和/或）爱尔兰语语言能力证明。如留学专业为凯尔特研究，须同时提交英语和爱尔兰语水平证明。

四、申请办法

1. 选拔办法

本项目采取个人申请、单位推荐、择优录取的方式进行选拔。所有符合本项目申请要求的中国公民均可按规定的程序进行申请。

2. 申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于2022年4月1-5日登录国家公派留学管理信息平台（<http://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金委提交申请材料。

完成网上报名时申报项目名称请选择“与有关国家互换奖学金计划”；可利用合作渠道名称请选择“爱尔兰互换奖学金”；受理单位请选择“直接上报基金委”。

3. 申请受理方式

申请人所在单位应对被推荐人选提交的材料进行审核，并于2022年4月11日前将书面公函、推荐人选名单和申请材料寄达国家留学基金委欧亚非事务部。

4. 申请材料

请按照《关于准备2022/2023年度与爱尔兰互换奖学金申请材料的说明》（附件一）准备申请材料。

五、审核、录取办法

国家留学基金委对申请材料进行审核并向爱方提名，最终录取结果以爱方通知为准。未被爱方录取人员，由推选单位做好工作、学习安排，国家留学基金委不再负责其派出事宜。

六、联系方式

联系人：叶晨

联系电话：010-66093934

传真：010-66093929

电邮：ouyafeil@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街9号A3座13层（100044）

七、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1	2022年4月1日前	申请准备	申请人按项目要求进行对外联系，并准备申请材料。	
2	2022年4月1-5日	报名	申请人经所在单位审核同意后，按照选派简章要求进行网上报名并向国家留学基金委提交申请。	申请人所在单位审核申请材料，并于2022年4月11日前将推荐公函、推荐人员名单及申请材料寄抵达国家留学基金委。

3	2022 年 4 月	材料审核与奖学金提名	国家留学基金委对申请材料进行审核，并将合格申请人材料提交至爱方。	优先推荐申请时已获得外方无条件录取的申请者的。
4	2022 年 6 月	确定录取结果	爱方将奖学金评审结果通知国家留学基金委，被录取人员开始办理派出手续。	奖学金落实结果以爱方通知为准。
5	2022 年 9 月	派出	抵达爱尔兰 10 日内须凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》《国家公派留学人员报到证明》向中国驻爱尔兰使馆教育组办理报到手续。	未按期派出者，留学资格自动取消。

其他附件：

1. 关于准备 2022/2023 年度与爱尔兰互换奖学金申请材料的说明
2. 2022/2023 年度可接受申请与爱尔兰互换奖学金的爱方高等院校清单

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2277>

◆ 2022-2023 年加拿大魁北克省免高奖（秋季学期）申请办法

一、选派计划

（一）选派类别及留学期限

本科生 3 人、硕士研究生 22 人、博士研究生 17 人。

（二）选派专业

不限专业。优先支持管理科学，环境科学，工程学，卫生科学，法律、司法和公共安全，教育和教学法创新，农业、土地使用规划和开发，多媒体和信息技术，中国和魁北克文学及研究。

（三）奖学金资助类别及期限

免高奖授予全日制学生的最长期限为：

1. 接受本科学士教育（短期课程和证书课程除外）：36 个月（90 学分）或 48 个月（120 学分），学生每年必须修满 30 学分；
2. 攻读硕士学位：24 个月（短期课程和大学专业学位课程除外）；
3. 攻读博士学位为：36 个月（短期学位课程除外）；

免高奖将于获奖者学业开始后的下一个学期生效，且仅在留学期限内有效。进行预科或预备学习的学生，可享受不超过一年的免高奖，此后，如要继续享受免高奖，须注册学习正规的学历教育课程。

二、资助内容

（一）本科生：免除国际学生额外学费，享受和加拿大学生（非魁北克居民）相同的学费待遇。

（二）硕士研究生、博士研究生：免除国际学生额外学费，享受和魁北克学生相同的学费待遇。

三、申请条件

（一）拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义道路，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

（二）具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

（三）具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

（四）身体健康，心理健康。

（五）符合国家留学基金资助出国留学外语条件及留学国家、留学单位的语言要求。

（六）持有魁北克省大学教育机构出具的正式录取通知书的全日制学生。

四、申请方式及时间

申请人需在 5 月 15 日-5 月 31 日完成在国家公派留学管理信息平台 <http://apply.csc.edu.cn> 上的报名工作，并按平台要求上传申请材料，其中外方奖学金申请表（见附件），请下载后填写并上传至信息平台。

另外，申请人还需将正式邀请信或在校证明及外方奖学金申请表（手写签名）电子版合并为一份 PDF 文件，文件命名格式：申请人姓名拼音（大写）；邮件

主题命名格式：2022-2023 年加拿大魁省免高奖（秋季）+姓名拼音（大写），于 5 月 31 日前发送至 ca@csc.edu.cn。

五、录取方式及时间

国家留学基金委将对申请材料进行审核，并将符合条件的人员名单及材料提交加方，最终结果由加方确定。

六、对获奖者要求

（一）获得免高奖期间应在魁省进行全日制学习。

（二）出现不符合相应专业要求、违反校规或不准许继续进行本专业学习等情况，奖学金将被终止。

（三）如变更留学专业或留学单位，需获得中魁双方免高奖负责机构批准，且此变更不能延长留学期限和奖学金期限。如出现未经批准的变更，奖学金将被终止。

（四）除申请免高奖进行高一级学位学习外，申请人不能享受一次以上免高奖。

（五）如奖学金被终止，后续事宜由申请人自行负责。

七、获免高奖人员不作为国家公派留学人员派出。

如有问题，请及时与国家留学基金委美大事务部联系。

联 系 人：罗洁

联系电话：010-66093557

传 真：010-66093945

电子信箱：ca@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层，100044

其他附件：外方奖学金申请表

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2284>

◆ 关于实施 2022 年德国安联奖学金项目的通知

根据国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委)与德国安联集团、安联(中国)控股保险有限公司签署的三方合作协议,拟共同在华实施“德国安联奖学金项目”。2022 年,该项目可资助 8 名优秀青年赴德攻读硕士学位;申报时间为 7 月 15-22 日。有关该项奖学金的具体内容,详见项目简章。

如有问题,请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人:汪菁梦

联系电话:010-66093932

地址:北京市西城区车公庄大街 9 号五栋大楼 A3 座 13 层(100044)

E-mail: ouyafei3@csc.edu.cn

项目简章:

德国安联奖学金

一、项目简介

德国安联集团是欧洲最大的保险公司,亦是全球最大的保险和资产管理集团之一。集团于 1890 年在德国柏林成立,至今已有 130 年的悠久历史。总部位于德国巴伐利亚州首府慕尼黑市。2020 年,安联集团蝉联 Interbrand 全球最具价值保险品牌榜首。

根据国家留学基金管理委员会与德国安联集团、安联(中国)控股保险有限公司的合作协议,德国安联集团每年资助优秀人才赴德国慕尼黑大学、慕尼黑工业大学、乌尔姆大学攻读硕士学位。

该奖学金项目不属于国家公派出国留学项目,国家留学基金不提供资助。学习结束后,奖学金生可根据自身意愿选择回国或继续在德学习、工作。

二、协议内容

1.协议名额

不超过 8 人/年

2.资助类别及留学期限、资助期限

硕士研究生:留学期限一般为 24-36 个月,以三所德国高校发放的录取通知书为准。资助期限最长不超过 24 个月。

3.资助专业领域

计算机科学、数据科学、风险管理、精算、数学、企业管理、宏观经济学、人工智能、保险、金融

4.资助内容

德国安联集团为奖学金生提供奖学金生活费,资助标准为 1400 欧元/月;奖学金生在德学习期间将可获得进入安联集团参观、实习、参加相关活动的机会;奖学金生毕业后,有进入安联集团工作的机会。

赴德往返国际旅费、签证费等费用由留学人员个人负担。

三、申请条件

1.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出。

3.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4.申请时年龄不超过 35 周岁（1986 年 1 月 1 日后出生）的应届本科毕业生或已获中国高校学士学位人员。

5.申请人所学专业为本项目规定的资助专业领域。

6.申请时已获慕尼黑大学、慕尼黑工业大学、乌尔姆大学三所大学中的一所发放的相关专业的无条件录取通知书，须注明其学术能力与外语水平均已达学校要求。若通知书中注明需缴纳学费，则学费由学生本人负担。学生在对外联系时需明确学费金额及是否可自理。

7.身体健康，心理健康。

备注：乌尔姆大学数学与经济学院可接受部分来自中方合作院校（复旦大学、华东师范大学）的本科在读生，其在德学习时间不超过 24 个月，最终将获得乌尔姆大学的硕士学位。

四、申请材料

申请人经通过现就读高校/工作单位，可直接向国家留学基金委提出申请。申请时应提供以下材料：

1. 出国留学申请表（研究生类）

2. 慕尼黑大学、慕尼黑工业大学、乌尔姆大学三所大学中的任一所发放的相关学科和专业的无条件录取通知书扫描件。

3. 个人简历（英文）

4. 学习计划（中英文双语，无规定模板）

5. 自本科阶段起的成绩单复印件（中英文，由所在高校教务处或有关学生管理部门开具并盖章，如无法提供成绩单复印件，可使用档案馆、教务处等主管部门出具的证明替代）

6. 外语水平证明复印件（英语或德语）

7. 有效身份证复印件

8. 已获最高学历学位证书

应届本科毕业生或在读本科生（仅限于与乌尔姆大学数学与经济学院的合作院校），应提供所在高校出具的在读证明。如申请人为已毕业的本科生，应提供本科学历/学位证书复印件，如相关证书遗失，可使用学信网《教育部学历证书电子注册备案表》或档案主管部门出具的证明替代。

9. 国内导师推荐信一份（中英文，无规定模板）

推荐信应使用推荐人所在单位抬头信纸打印并亲笔签名，含推荐人完整联系信息。若推荐人出具中文推荐信，申请人须自行翻译英文一并提交。

10. 申请人现就读高校或工作单位出具的《[出国留学单位推荐意见表](#)》。此项材料请单位主管部门按要求填写完成后，直接将扫描电子版发至留学基金委指定联系邮箱。

五、申请办法

1. 申请准备

获得外方录取通知书是申请该奖学金的前提条件。2022 年 7 月前，申请人需向三所德国高校中的一所提出申请（具体以高校规定的截止日期为准），并取得外方正式硕士入学通知书。有关德国安联集团，请点击此链接 <https://www.allianzholding.cn/>。

2. 申请流程

申请人须于 2022 年 7 月 15-22 日在国家公派留学管理信息平台(<http://apply.csc.edu.cn>)完成在线报名，并按平台要求上传申请材料。申报项目名称请选择“国外合作项目”，可利用合作渠道名称请选择“德国安联奖学金”，受理机构请选择“直接上报基金委”。

同时，请将空白《[出国留学单位推荐意见表](#)》（见附件）转交现就读高校或工作单位主管部门，请其按要求填写后将扫描件直接提交至国家留学基金委指定工作邮箱。

六、评审、录取办法

国家留学基金委将于 8 月组织专家对候选人进行评审并与安联集团共同确定录取结果。

七、录取后

被录取人员出国前须与德国安联集团签署协议；自行办理签证、购买机票并在德国高校规定时间内注册报到。出国时间一般为当年 10 月，具体时间以校方规定为准。

八、咨询方式

联系人：汪菁梦 联系电话：010-66093932/3574

传真：010-66093929 E-mail:ouyafei3@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（100044）

九、申请及工作流程

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1	2021 年 6 月-7 月	申请准备	申请人应在三所德国高校规定时间内向其提出申请，获得录取通知书。	仅限申请指定三所德国高校，并选择本项目限定的留学专业。
2	7 月 15-22 日	在线报名	申请人登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名。	获得德国高校的录取通知书是申请该奖学金的前提条件。

3		提交推荐意见	受理单位按要求填写《 出国留学单位推荐意见表 》	将扫描件提交至留学基金委联系人电子邮箱
4	8 月	评审、录取	国家留学基金委组织专家评审并与安联集团共同确定录取结果。	录取材料将通过所在高校或单位寄至留学人员本人
5	9 月起	办理出国前手续	①出国前填写《个人承诺书》，与德国安联集团签署协议。 ②自行办理签证、购买机票并在高校规定时间内注册报到。出国时间一般为 10 月，具体时间以校方规定为准。	未 按 期 出 国者，留学资格自动取消。

参考网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2334>

◆ 2023-2024 年度加拿大魁北克省政府奖学金遴选通知

根据《中华人民共和国教育部与魁北克省政府高等教育合作协议》，2023-2024 年度国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）将继续选拔博士研究生、博士后、短期研修生约 15 人赴魁省高校学习、研修。现将有关事宜通知如下：

一、选派计划

（一）选派类别及留学期限

博士研究生 36-48 个月

博士后 12 个月

短期研修生 4 个月

（二）选派专业

不限专业。优先支持管理科学，环境科学，工程学，卫生科学，法律、司法和公共安全，教育和教学法创新，农业、土地使用规划和开发，多媒体和信息技术，中国和魁北克文学及研究。

二、资助内容

（一）国家留学基金提供一次往返国际旅费及签证申请费。

（二）魁方提供在魁省留学期间的生活费、医疗保险费。其中奖学金生活费标准为：

博士研究生：第 1 至 3 年为 25,000 加元/年；第 4 年为 1,000 加元/月

博士后：35,000 加元/年

短期研修生：3,000 加元/月

除上述资助外，魁方为获资助的中国学生提供魁北克省免高奖，即享受与魁北克省学生一致的学费待遇。

三、申请人基本条件

（一）拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

（二）具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

（三）具有中华人民共和国国籍，不具有加拿大永久居留权或未申请加拿大永久居留权。申请时年龄满 18 周岁。

（四）身体健康，心理健康。

（五）符合国家留学基金资助出国留学外语条件及留学国家、留学单位的语言要求。

（六）获得拟留学单位出具的正式邀请信或录取通知书。

（七）各选派类别要求：

1. 博士研究生申请者须满足以下条件：

(1) 国内高校或科研机构优秀在读硕士研究生、应届硕士毕业生、应届本科毕业生。在读硕士研究生和应届硕士毕业生应具备一定的科研能力和科研成果，应届本科毕业生应达到校内免试直升研究生水平。

(2) 行政机关、科研机构、国内企事业单位的工作人员。应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

(3) 选拔对象不包括已获得博士学位人员。

(4) 申请时年龄不超过 35 岁（1986 年 1 月 1 日以后出生）。

2. 博士后申请者须满足以下条件：

(1) 应为国内高等院校、科研机构具有博士学位的优秀在职青年教师、科研人员，申请时距其博士毕业时间应在 3 年以内；或国内高等院校、科研机构即将入职或已入职的应届博士毕业生（尚未获得博士学位的），申请时须通过入职单位推荐，派出前应确保获得博士学位。

(2) 申请时年龄不超过 40 周岁（1981 年 1 月 1 日以后出生）。

3. 短期研修生申请者须满足以下条件：

3.1 在读本科生申请者须满足以下条件：

(1) 申请时年满十八周岁（2004 年 1 月 1 日以前出生），应为国内普通高校四年制本科二、三年级在校生（如五年制本科，四年级可以申请）。

(2) 品学兼优，专业同年级排名 30% 以内，无不及格科目；积极参加社会实践和公益活动。

3.2 在读研究生申请者须满足以下条件：

(1) 申请时应为国内高校全日制优秀在读硕士/博士研究生，申请时年龄不超过 35 岁（1986 年 1 月 1 日以后出生）。

(2) 申请时应已获拟留学单位出具的中外双方联合制定的学习计划。

3.3 在职研究人员申请者获博士学位的时间不能超过 5 年，年龄不超过 50 周岁（1971 年 1 月 1 日以后出生），须为国内行政机关、高等院校、科研机构及其他企事业单位的正式工作人员，本科毕业后应有 5 年以上工作经历；硕士毕业后应有 2 年以上工作经历；对博士毕业的申请人无工作年限要求。

(七) 之前未曾享受过魁北克省政府奖学金。

四、时间安排

申请人须于 2022 年 8 月 23 日至 9 月 26 日登录国家公派留学管理信息平台（<http://apply.csc.edu.cn>），完成网上报名，并按照《加拿大魁北克省政府奖学金申请材料及说明》（附件 1）准备申请材料。

请受理机构通过信息平台完成申请人网上材料的接收、审核、提交，并将推荐公函及《初选名单一览表》（附件 2）扫描件合并为一份 PDF 文件，文件命名格式：魁省政府奖学金+受理机构名称，于 2022 年 9 月 30 日前发送至 md4@csc.edu.cn。

五、评审录取办法及派出

国家留学基金委将对申请材料进行审核,并根据魁方评审结果确定最终录取名单。

录取人员将以国家公派留学人员身份派出,具体派出时间以魁方通知为准。

派出前留学人员须按要求签订《国家公派出国留学协议书》,学成后留学人员应按期回国履行回国服务义务。

联系人: 赵倩

联系电话: 010-66093557

传 真: 010-66093945

电子信箱: md4@csc.edu.cn

地 址: 北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层, 100044

其他附件: 加拿大魁北克省政府奖学金申请材料及说明

详见网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2366>

◆ 关于启动 2023 年度日本政府（文部科学省）青年领导者奖学金

遴选工作的通知

根据工作计划，国家留学基金管理委员会将从高等院校、国家机关或企、事业单位选派若干名在职人员赴日本攻读硕士学位，为期 12 个月，学习语言为英语。

日本政府（文部科学省）青年领导者奖学金

一、简介

国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）将从高等院校、国家机关或企、事业单位选派若干名在职人员赴日本攻读硕士学位，设行政、地方行政、法律、经济管理四个课程，各课程均为英语授课。

二、选派计划

1. 招生规模

无固定名额。日方面向全球选拔，根据评审结果择优录取。

2. 选派类别及留学期限

赴国外攻读硕士学位研究生，留学期限不超过 12 个月

3. 选派专业及留学院校（有指定留学院校，无需自行联系）

行政、地方行政课程：政策研究大学院大学

法律课程：九州大学

经管课程：一桥大学

4. 资助内容

日方免收学费，并提供在日留学期间的奖学金及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2. 具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4. 身体健康，心理健康。

5. 申请时应为高等院校、国家机关或企、事业单位正式工作人员，大学本科（含）以上毕业。

6. 各课程具体要求：

* 行政及地方行政：1983 年 10 月 2 日以后出生者；高等院校、国家机关或事业单位正式工作人员；截至 2023 年 10 月 1 日，具有三年以上相关工作经验；TOEFL-iBT79 分、IELTS（Academic）6.0 以上或具有相应的英语语言能力。

* 法律：1983 年 10 月 2 日以后出生者；高等院校、国家机关或事业单位正式工作人员，从事相关工作满四年以上；TOEFL-iBT80 分、IELTS6.0 以上。

* 经管: 1983 年 9 月 2 日以后出生者; 国家机关或企、事业单位正式工作人员, 从事相关工作满三年以上; TOEFL-iBT100 分 (CBT 250 分、PBT600 分)、IELTS7.0 以上或具有相应的英语语言能力; 有 GMAT 或 GRE 成绩者优先, 无 GMAT、GRE 成绩者, 日方评审时将加试笔试。

注意: 托福、雅思成绩需在 2 年内, GAMT 或 GRE 成绩需在 5 年内, 如申报时成绩过期或暂无成绩, 可提交其他英语水平证书同时由推荐单位出具达到申报要求英语水平的补充证明。

四、申请办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后, 按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料, 于 2022 年 9 月 19-23 日间登录国家公派留学管理信息平台 (<http://apply.csc.edu.cn>) 进行网上报名, 并向国家留学基金申请受理单位 (以下简称受理单位) 提交申请材料。

网报时, “申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“日本政府 (文部科学省) 青年领导者奖学金”。

申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料, 并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核 (评审) 后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

2. 申请受理方式

国家留学基金委各受理单位统一受理本地区 (单位、部门) 的申请。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核, 对拟推荐人选进行公示后, 于 10 月 12 日前将正式推荐公函、推荐人员名单及申请人的对外联系材料纸质版统一寄 (送) 至国家留学基金委欧亚非事务部。申请人自行将对外联系材料扫描电子版发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

五、评审及录取

1. 国家留学基金委对申请材料进行审核。

2. 日方指定大学各自组织面试, 时间暂定于 2023 年 1 月之后 (具体事宜另行通知)。最终录取结果待日方全球统一评审 (预计在 2023 年 5 月) 后确定。

3. 国家留学基金委根据日方最终录取结果发放录取通知。

六、派出

行政及地方行政课程、法律课程录取人员预计于 2023 年 10 月派出, 经管课程录取人员预计于 2023 年 9 月派出。具体以日方留学院校通知为准。

七、咨询方式

联系人：马力 联系电话：010-66093572
 传 真：010-66093929 电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn
 地址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层（邮编：100044）

八、申请及选派流程

序号	时 间	步 骤	具 体 内 容
1	2022年9月19日前	申请准备	申请人按对外联系材料要求准备申请材料。
2	9月19-23日	申请	申请人经所在单位审核同意后,进行网上报名并向受理单位提交申请材料。
3	10月12日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、经公示推荐人员名单及申请人的对外联系材料纸质版。
3	2023年1-3月	评审	申请材料经国家留学基金委审核后提交日方;日方大学组织面试。（ 网报时请准确填写常用电子邮箱，注意邮件通知。 ）
4	5月	公布录取结果	国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名单。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）查询录取结果，下载、打印录取材料。
5	8-9月	办理派出手续	1.仔细阅读《出国留学人员须知》（可在录取后从“国家公派留学管理信息平台”下载），查阅派出手续具体步骤及教育部留学服务中心（ http://zwfw.cscse.edu.cn/ ）联系方式。 2.签订《国家公派出国留学协议书》、办理《国际旅行健康证明书》等。 3.统一通过教育部留学服务中心办理赴日签证及其他派出事项。奖学金资助由日方在录取人员赴日正式入学后按月发放。 4.自行联系日方接收院校确认赴日后有关事宜。 5.赴日机票由日方指定订票机构预定，航班信息由国家留学基金委统一邮件通知。

其他附件：

- 1.信息平台应提交的申请材料及说明
- 2.应提交的对外联系材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2374>

◆ 关于启动 2023 年度日本政府（文部科学省）日语、日本文化研

修生奖学金及教员研修生奖学金遴选工作的通知

根据工作计划，国家留学基金管理委员会将继续选派国内高校日语、日本文化专业本科二年级在校生及中央国家机关、公共企事业单位、国内中小学（含特殊教育学校）在职人员赴日本学习。

日语、日本文化研修生奖学金及教员研修生奖学金网上申报时间为 2023 年 2 月 20 日 -24 日，申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名并按要求上传申请材料。各受理单位请于 3 月 1 日前将推荐公函、推荐人员名单及对外联系材料纸质版等提交至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关奖学金具体要求详见附件。如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：马 力

电 话：010-66093572

邮 箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层（邮编：100044）

附件：

日本政府（文部科学省） 日语、日本文化研修生奖学金

一、项目简介

国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）将从国内高校日语、日本文化专业在校生中选派具有较大发展潜力的优秀人才赴日本学习。

二、选派计划

1. 招生规模

不超过 6 人。日方面向全球选拔，根据评审结果择优录取。

2. 选派类别及留学期限

本科插班生：不超过 12 个月

3. 选派专业

日语、日本文化

4. 资助内容

日方免收学费，并提供在日留学期限内的奖学金及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2. 具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4.申请时应为日语、日本文化专业本科二年级在读学生。1993年4月2日至2005年4月1日间出生者。

5.品学兼优，专业同年级排名30%以内，无不及格科目，积极参加社会实践和公益活动。

6.身体健康，心理健康。

7.符合《[2023年国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)》规定的其他基本条件。

四、申请办法

1.申请时间及方式

申请人经所在学校审核同意后，按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料，于2022年2月20-24日间登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“日本政府（文部科学省）日语、日本文化研修生奖学金”。

推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

2.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请，不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于3月1日前将正式推荐公函、推荐人员名单及申请人的对外联系材料纸质版统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核。审核通过者参加日方评审。国家留学基金委根据日方最终录取结果发放录取通知。

日方根据申请人填报的留学志愿协助落实留学单位。

六、派出

录取人员为国家公派留学人员，派出时间预计为2023年9月。

七、咨询方式

联系人：马力

联系电话：010-66093572

传 真：010-66093929 电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层（邮编：100044）

八、申请及选派流程

序号	时间	步骤	具体内容
1	2023 年 2 月 20 日前	申请准备	按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料。
2	2 月 20-24 日	申请	申请人经所在单位审核同意后，进行网上报名并向受理单位提交申请材料。
3	3 月 1 日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、经公示后的推荐人员名单以及申请人的对外联系材料。
4	3-5 月	评审	申请材料经国家留学基金委审核后提交日方；日方组织评审（面试及日语笔试）。（ 网报时请准确填写常用电子邮箱，注意邮件通知。 ）
5	7-8 月	公布录取结果	国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名单。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.edu.cn ）查询录取结果，下载、打印录取材料。
6	9 月	办理派出手续	1.登录国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.edu.cn ）仔细阅读《出国留学人员须知》，查阅了解派出手续具体步骤。 2.因奖学金资助由日方在录取人员赴日正式入学后按月从留学院校领取，故不办理国家留学基金奖学金专用银行卡。 3.签订并交验《国家公派出国留学协议书》、办理《国际旅行健康证明书》等。 4.在国家公派留学管理信息平台选择留学服务机构为“教育部留学服务中心（北京）”。 5.根据通知，联系教育部留学服务中心（北京）（ http://zwfw.cscse.edu.cn ）递交签证材料，向日本驻华大使馆申请办理赴日留学签证。 6.赴日机票由日方指定订票机构预定，航班信息由教育部留学服务中心（北京）统一邮件通知，留学人员收悉航班信息后应及时自行联系日方接收院校确认赴日后有关事宜。 7.根据教育部留学服务中心（北京）的通知领取签证并办理其他相关派出手续。
7		派出	1.留学人员自抵达日本后 10 日内，按照所属中国驻日本使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续。 2.因本奖学金录取人员既属于国家公派留学人员，同时也是日本国费留学生，故需同时遵守国家公派留学人员的有关规定（录取后在线下载）及日本政府（文部科学省）奖学金外国人留学生的有关规定（ http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm ）。

日本政府（文部科学省）教员研修生奖学金

一、项目简介

国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）将继续从中央国家机关、公共企事业单位、国中小学（含特殊教育学校）选派具有较大发展潜力的在职人员赴日本学习。

二、选派计划

1. 招生规模

不超过 5 人。日方面向全球选拔，根据评审结果择优录取。

2. 选派类别及留学期限

访问学者：不超过 18 个月（6 个月日语学习，12 个月专业课程）

3. 选派专业

行政管理、教育学、教育行政管理、教育法规、中小学（含特殊教育学校）各学科教学研究等

4. 资助内容

日方免收学费，并提供在日留学期限内的奖学金及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2. 具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4. 申请时应为大中小学在职人员，截至 2023 年 10 月 1 日具有 5 年及以上工龄。1988 年 4 月 2 日以后出生人员。

4. 身体健康，心理健康。

5. 具有大学本科及以上学历。

6. 熟练掌握英语或日语，具有良好的语言学习能力。

7. 符合《[2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)》规定的基本条件。

四、申请办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料，于 2023 年 2 月 20-24 日间登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“日本政府（文部科学省）教员研修生奖学金”。

推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

2. 申请受理方式

网报时,有关高校人员的申请由所在学校主管部门负责受理;中央国家机关、有关部委人员直接向国家留学基金委提交申请材料(受理机构名称请选择:直接上报基金委);其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核,对拟推荐人选进行公示后,于3月1日前将正式推荐公函、推荐人员名单及申请人的对外联系材料纸质版统一寄(送)至国家留学基金委欧亚非事务部。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核。审核通过者参加日方评审。国家留学基金委根据日方最终录取结果发放录取通知。

日方根据申请人填报的留学志愿协助落实留学单位。

六、派出

录取人员为国家公派留学人员,派出时间预计为2023年9月。

七、咨询方式

联系人: 马力

联系电话: 010-66093572

传 真: 010-66093929 电子邮箱: ouyafei5@csc.edu.cn

地 址: 北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层(邮编: 100044)

八、申请及选派流程

序号	时 间	步 骤	具 体 内 容
1	2023年2月20日前	申请准备	按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料。
2	2月20-24日	申请	申请人经所在单位审核同意后,进行网上报名并向受理单位提交申请材料。
3	3月1日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、经公示后的推荐人员名单以及申请人的对外联系材料。
4	3-5月	评审	申请材料经国家留学基金委审核后提交日方;日方组织评审(面试及外语笔试)。(网报时请准确填写常用电子邮箱,注意邮件通知。)
5	7-8月	公布录取结果	国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名单。申请人可登录国家公派留学管理信息平台(https://apply.csc.edu.cn)查询录取结果,下载、打印录取材料。
6	9月	办理派出手续	1.登录国家公派留学管理信息平台(https://apply.csc.edu.cn)仔细阅读《出国留学人员须知》,查阅了解派出手续具体步骤。 2.因奖学金资助由日方在录取人员赴日正式入学后按月从留学院校领取,故不办理国家留学基金奖学金专用银行卡。 3.签订并交验《国家公派出国留学协议书》、办理《国际旅行健康证明书》等。

			<p>4.在国家公派留学管理信息平台选择留学服务机构为“教育部留学服务中心（北京）”。</p> <p>5.根据通知，联系教育部留学服务中心（北京）（http://zwfw.cscse.edu.cn）递交签证材料，向日本驻华大使馆申请办理赴日留学签证。</p> <p>6.赴日机票由日方指定订票机构预定，航班信息由教育部留学服务中心（北京）统一邮件通知，留学人员收悉航班信息后应及时自行联系日方接收院校确认赴日后有关事宜。</p> <p>7.根据教育部留学服务中心（北京）的通知领取签证并办理其他相关派出手续。</p>
7		派出	<p>1.留学人员自抵达日本后 10 日内，按照所属中国驻日本使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续。</p> <p>2.因本奖学金录取人员既属于国家公派留学人员，同时也是日本国费留学生，故需同时遵守国家公派留学人员的有关规定（录取后在线下载）及日本政府（文部科学省）奖学金外国人留学生的有关规定（http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm）。</p>

其他附件：

1.信息平台应提交的申请材料及说明

2.应提交的对外联系材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2522>

◆ 关于启动 2024 年度日本政府（文部科学省）博士生奖学金

遴选工作的通知

国家留学基金管理委员会将继续选派具有较大发展潜力的优秀人才赴日本学习。

日本政府（文部科学省）博士生奖学金网上申报时间为 4 月 24 日-5 月 4 日，申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”（<https://sa.csc.edu.cn/student>）进行网上报名并按要求提交申请材料。

各受理单位请于 5 月 15 日前以公函形式将遴选情况及候选人名单提交至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关奖学金的具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：马老师

电 话：010-66093572

邮 箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层（邮编：100044）

附件：

日本政府（文部科学省）博士生奖学金

一、项目简介

国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）将继续选派具有较大发展潜力的优秀人才赴日本学习。

二、协议内容

1. 协议名额

不超过 110 人。

2. 选派类别

攻读博士学位研究生

3. 留学及资助期限

留学期限：预科（日方称为研究生或非正式生）+正式生课程。

（1）预科期限以日方院校要求为准。如须有预科，日方将对 4 月赴日的留学人员最长提供 24 个月资助、对 10 月赴日的留学人员最长提供 18 个月资助。

（2）正式生期限按日方院校相应学科的标准学制确定。

4. 资助内容

日方提供留学期限内的学费、奖学金资助及一次往返国际旅费。

（1）如有预科，完成预科学习并通过入学考试后方可继续申请享受博士课程资助。

（2）预科期限内未正式进入博士课程人员，所有资助终止，须即自行回国。

（3）留学期限内无法取得学位人员，日方不再给予回国机票资助。

5.选派领域

优先支持赴日在经济学、法学、教育学、历史学、理学、工学、农学、医学、管理学等领域从事研究活动

三、申请条件

1.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4.身体健康，心理健康。

5.申请时应为国内高等学校或科研院所的优秀应届硕士研究生或国内企、事业单位、行政机关、科研机构具有硕士学历学位的正式工作人员。应届硕士研究生最迟须于2023年7月31日前取得硕士学历学位。

6.1989年4月2日以后出生人员。

7.熟练掌握英语或日语，具有良好的语言学习能力。

8.本科及最终毕业院校的学习成绩平均分（CGPA）不低于80分（百分制）且平均学分绩点（GPA）不低于3.2分（四分制）。

9.符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的其他申请条件。

四、申请办法

1.申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料，于2023年4月24日-5月4日间登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn/student>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“日本政府（文部科学省）博士生奖学金”。

推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

2.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请，不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于5月15日前将正式推荐公函、推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。**申请人自行将对外联系材料扫描电子版发送至**
ouyafei5@csc.edu.cn。

五、评审

国家留学基金委将对申请材料进行审核，审核通过者参加中日双方评审（具体以通知为准）。

通过评审人员将被确定为奖学金留学候选人，获得“第一次选考合格证明书”。留学候选人根据通知将对外联系材料纸质版寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

六、联系留学院校

留学候选人凭“第一次选考合格证明书”及日方审核后的对外联系材料自行联系留学院校，并在日方要求的时限内（一般为当年9月下旬）将取得的日方院校接收通知书（内诺书或入学许可书）及根据日方院校接收通知填好的留学志愿书电子版一并发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。凡未按时提交日方院校接收通知书，留学候选人资格自动取消。

七、日语培训

根据要求，留学候选人须参加在中国赴日本国留学生预备学校（设立在东北师范大学，以下简称留日预校）举行的日语培训，该培训分三个阶段，最长为2023年10月至2024年8月。培训费由国家留学基金提供，培训期间食宿费用由留学候选人自理。具体事宜由留日预校另行通知。

候选人在收到“第一次选考合格证明书”后务必提前做好国内学习、工作安排。

（1）将根据当年日方确定的标准从具有日语专业本科及以上学历学位或 JLPT 达到一级（N1）的留学候选人中差额选拔一部分留学候选人为提前赴日人员。提前赴日人员在完成2023年7-8月第三阶段的专业日语培训后，可于2024年4月派出。

（2）留日预校将组织提前赴日人员以外的留学候选人进行日语免修测试，确定相关人员的培训学时。提前赴日人员以外留学候选人的派出时间为2024年9月或10月。

留学候选人（包括提前赴日人员）未参加培训或培训不合格者，将不予派出。

八、录取及派出

国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名单。录取人员为国家公派留学人员，派出时间为2024年4月或9、10月。

九、咨询方式

联系人：马老师

联系电话：010-66093572

传 真：010-66093929

电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层（邮编：100044）

十、申请及选派流程

序号	时间	步骤	具体内容
1	2023年4	申请	申请人按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提

	月 24 日前	准备	交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料。
2	4 月 24 日-5 月 4 日	申请	申请人经所在单位审核同意后，进行网上报名并向受理单位提交网报申请材料，随后自行将对外联系材料扫描电子版发送至 ouyafei5@csc.edu.cn 。
3	5 月 15 日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、推荐人员名单。
4	5-7 月	评审	国家留学基金委进行材料审核，通过审核人员参加中日双方评审。（ 网报时请准确填写常用电子邮箱，注意邮件通知。 ）
5	7 月中旬	第一次选考合格通知	1.国家留学基金委根据中日双方评审结果确定留学候选人。
			2.国家留学基金委邮件通知第一次选考结果。
			3.留学候选人根据通知将对外联系材料纸质版寄（送）至国家留学基金委。
6	7 月下旬	提前赴日审核	1.确定提前赴日人员。
			2.提前赴日人员根据留日预校通知参加 2023 年 7-8 月专业阶段的日语培训。
7	7 月下旬至 8 月下旬	联系留学院校申请接收通知书	1.国家留学基金委向留学候选人下发“第一次选考合格证明书”及日方盖章确认的对外联系材料。
			2.留学候选人持“第一次选考合格证明书”及日方审核后的对外联系材料自行联系留学院校申请接收通知书。
			留学院校只需为日方认可的高等院校，后续攻读学位的课程可以为日文授课课程，也可以为英文授课课程。
			3.提前赴日人员在联系留学院校时可选择 2024 年 4 月入学，其他留学候选人只能选择 2024 年 9 月或 10 月入学
			4.申请时为应届硕士研究生的留学候选人应于 7 月底前将取得的硕士学历证书学位证书扫描发送至 ouyafei5@csc.edu.cn 。
8	9 月下旬	提交留学院校接收通知书	留学候选人将 日方院校接收通知书 （内诺书或入学许可书）及根据日方院校接收通知书内容填好的 留学志愿书电子版 一并发送至电子邮箱 ouyafei5@csc.edu.cn ，邮件主题为“2024 年度 MEXT 内诺书+姓名”。
9	10 月初	日语	留学候选人（提前赴日人员除外）根据留日预校的开学通知参加日语免修测试。
		培训	留日预校将根据测试结果决定各留学候选人的具体培训学时。
10	10 月至 2024 年 2 月	日方第二次选考	日方审核留学候选人提交的日方院校接收通知书（内诺书或入学许可书）并落实最终留学院校。

11	2024年2月至5月	分批公布录取结果	<p>国家留学基金委根据日方最终的录取结果分批确定录取名单。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（http://apply.csc.edu.cn）查询录取结果，下载、打印录取材料。</p> <p>录取人员如因故放弃，需向日方提供本人签名的英文或日文放弃理由书同时联系国家留学基金委办理取消资格手续。</p> <p>提前赴日人员将优先第一批录取，其他人员将根据日方通知分批录取。</p>
12	2024年3月或8、9月	分批办理派出手续	<p>1. 登录国家公派留学管理信息平台（http://sa.csc.edu.cn）下载录取材料、《出国留学人员须知》等，查阅了解具体派出手续。</p> <p>2. 因奖学金资助由日方在录取人员赴日正式入学后按月从留学院校领取，故不办理国家留学基金奖学金专用银行卡。</p> <p>3. 签订并交验《国家公派出国留学协议书》、办理《国际旅行健康证明书》等。</p> <p>4. 在国家公派留学管理信息平台选择留学服务机构为“教育部留学服务中心（北京）”。</p> <p>5. 联系教育部留学服务中心（北京）（http://zwfw.cscse.edu.cn）递交签证材料，向日本驻华大使馆申请办理赴日留学签证。</p> <p>6. 赴日机票由日方指定订票机构预定，航班信息由教育部留学服务中心（北京）或日方统一通知，留学人员收悉航班信息后应及时自行联系日方接收院校确认赴日后有关事宜。</p> <p>7. 根据教育部留学服务中心（北京）的通知领取签证并办理其他相关派出手续。</p>
13	2024年4月初或9月、10月	分批派出	<p>1. 留学人员自抵达日本后10日内，按照所属中国驻日本使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续。</p> <p>2. 因本奖学金录取人员既属于国家公派留学人员，同时也是日本国费留学生，故需同时遵守国家公派留学人员的有关规定（《出国留学人员须知》录取后在线下载）及日本政府（文部科学省）奖学金外国人留学生的有关规定（http://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.htm）。</p>

其他附件：

1. 信息平台应提交的申请材料及说明

2. 应提交的对外联系材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2587>

◆ 关于启动 2024 年度日本政府日本研究博士生奖学金

遴选工作的通知

根据工作计划,国家留学基金管理委员会将继续选派具有较大发展潜力的优秀人才赴日本攻读博士学位。

2024 年度日本政府日本研究博士生奖学金网上申报时间为 2023 年 3 月 10 日-31 日,申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”(https://sa.csc.edu.cn)进行网上报名并按要求提交申请材料。各受理单位请于 2023 年 4 月 12 日前以公函形式将遴选情况及候选人名单提交至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关奖学金的具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题,请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人:马力

电话:010-66093572

邮箱:ouyafei5@csc.edu.cn

地址:北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层(邮编:100044)

附件:

日本政府日本研究博士生奖学金

一、项目简介

国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委)将继续选派日本研究相关专业优秀人才赴日攻读博士学位。

二、协议内容

1.协议名额

不超过 4 人/年

2.选派类别及留学期限

选派类别:攻读博士学位研究生。留学人员赴日后一般需在日方院校完成预科学习并通过博士生入学考试后方可进入博士阶段学习。预科学习时长以日方院校要求为准。

留学期限(含预科):一般最长 60 个月。

3.选派领域

哲学、文学、艺术学相关学科,具体研究方向与日本相关

4.资助内容

日方提供预科、博士阶段的学费并提供留学期限内奖学金资助及一次往返国际旅费。

具体资助期限如下:

(1)如有预科阶段(日方称预科阶段为研究生或非正式生):最长提供 24 个月奖学金资助。

※预科资助期限内未通过博士生入学考试人员,终止日本文部科学省奖学金资助资格,须即回国,日方不提供回国旅费。

(2)博士阶段(日方称博士正式生或博士后期课程):一般最长 36 个月。

三、申请条件

1.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4.身体健康，心理健康。

5.申请时应为国内高等学校或科研院所的优秀应届硕士研究生或国内企、事业单位、行政机关、科研机构具有硕士学历学位的正式工作人员。应届硕士研究生最迟须于 2023 年 7 月 31 日前取得硕士学历学位。

6.1989 年 4 月 2 日以后出生人员。

7.应熟练掌握日语或英语，具有良好的语言学习能力。日语专业本科及以上学历或 JLPT 达到一级（N1）、J-TEST 达到 A 级者优先选拔。

8.本科及最终毕业院校的学习成绩平均分（CGPA）不低于 80 分（百分制）且平均学分绩点（GPA）不低于 3.2 分（四分制）。

9.符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的其他申请条件。

四、申请办法

1.申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料，于 2023 年 3 月 10-31 日间登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“日本政府日本研究博士生奖学金”。

推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

2.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请，不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于 4 月 12 日前将正式推荐公函、推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。申请人自行将对外联系材料扫描电子版发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。

五、评审

国家留学基金委将对申请材料进行审核，审核通过者参加中日双方评审。通过评审人员将被确定为奖学金留学候选人，获得“第一次选考合格证明书”。

留学候选人根据通知将对外联系材料纸质版寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

六、联系留学院校

留学候选人凭“第一次选考合格证明书”及经日方审核后的对外联系材料自行联系留学院校，并于 2023 年 9 月下旬前将取得的日方院校接收通知书（内诺书或入学许可书）及根据日方院校接收通知填好的留学志愿书电子版一并提交至国家留学基金委。**凡未按时提交日方院校接收通知书，留学候选人资格自动取消。**

七、录取及派出

国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名单。录取人员为国家公派留学人员，派出时间为 2024 年 4 月初。

八、联系方式

联系人：马力

联系电话：010-66093572

传 真：010-66093929

电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

九、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容
1	2023 年 3 月前	申请准备	按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料。
2	3 月 10 日-31 日	申请	申请人经所在单位审核同意后，进行网上报名并向受理单位提交网报申请材料，随后自行将对外联系材料扫描电子版发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。
3	4 月 12 日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、推荐人员名单。
4	5-7 月	评审	国家留学基金委组织材料审核，通过审核人员参加中日双方评审，其中日方评审方式为面试及日语、英语笔试。（ 网报时请准确填写常用电子邮箱，注意邮件通知。 ）
5	7 月中旬	第一次选考合格通知	1.国家留学基金委根据中日双方评审结果确定留学候选人。 2.国家留学基金委邮件通知第一次选考结果。 3.留学候选人将对外联系材料纸质版寄（送）至国家留学基金委（ 具体另行通知 ）。
6	7 月下旬至 8 月下旬	联系留学院校申请接收通知书	1.国家留学基金委向留学候选人下发“第一次选考合格证明书”。 2.留学候选人持“第一次选考合格证明书”及经日方审核后的对外联系材料自行联系留学院校申请接收通知书。 3.申请时为应届硕士研究生的留学候选人应不晚于 7 月 31 日将取得的硕士学历证书学位证书扫描发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。
7	9 月下旬	提交留学院校接收通知书	留学候选人将 日方院校接收通知书 （内诺书或入学许可书）及根据日方院校接收通知书内容填好的 留学志愿书电子版 一并发送至电子邮箱 ouyafei5@csc.edu.cn，邮件主题为“2024 年度 MEXT（日本研究）内诺书+姓名”。

8	2023 年 10 月至 2024 年 2 月	日方第 二次选 考	日方审核留学候选人提交的日方院校接收通知书（内 诺书或入学许可书）并落实最终留学院校。
8	2 月	公布录 取结果	国家留学基金委根据日方最终的录取结果确定录取名 单。申请人可登录国家公派留学管理信息平台（ http:// apply.csc.edu.cn ）查询录取结果，下载、打 印录取 材料。 录取人员如因故放弃，需联系国家留学基金委 办理取消资格手续
9	3 月	办理派 出手续	1.登录国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.e du.cn ）仔细阅读《出国留学人员须知》，查阅了解派 出手续具体步骤。 2.因奖学金资助由日方在录取人员赴日正式入学后按 月从留学院校领取，故不办理国家留学基金奖学金专 用银行卡。 3.签订《国家公派出国留学协议书》、办理《国际旅 行健康证明书》等。 4.在国家公派留学管理信息平台选择留学服务机构为 “教育部留学服务中心（北京）”。 5.联系教育部留学服务中心（北京）（ http://zwfw.cscs e.edu.cn ）递交签证材料，向 日本驻华大使馆 申请办理 赴日留学签证。 6.赴日机票由日方指定订票机构预定，航班信息统一 邮件通知，留学人员收悉航班信息后应及时自行联系 日方接收院校确认赴日后有关事宜。 7.根据教育部留学服务中心（北京）的通知领取签证 并办理其他相关派出手续。
10	4 月初	派出	1.留学人员自抵达日本后 10 日内，按照所属中国驻日 本使（领）馆教育处（组）要求办理报到手续。 2.因本奖学金录取人员既属于国家公派留学人员，同 时也是日本国费留学生，故需同时遵守国家公派留学 人员的有关规定（ 录取后在国家公派留学管理信息平 台在线下载《出国留学人员须知》 ）及日本政府（文 部科学省）奖学金外国人留学生的有关规定（ http:// www.mext.go.jp/a_menu/koutou/ryugaku/06032818.ht m ）。

其他附件：

1.信息平台应提交的申请材料及说明

2.应提交的对外联系材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2547>

◆ 国家留学基金委与日本分子科学研究所合作奖学金选派信息

根据国家留学基金管理委员会(以下简称“国家留学基金委”)与日本分子科学研究所(以下简称“IMS”)签署的合作协议,国家留学基金委 2023 年起将选派具有较大发展潜力的优秀人才赴 IMS 攻读博士学位、进行博士学业联合培养或从事共同研究活动。有关选派信息如下:

1.选派类别: 博士研究生、联合培养博士研究生、访问学者、博士后。

2.选派规模: 5 人/年。

3.资助期限:

博士研究生最长不超过 48 个月,

联合培养博士研究生为 6-12 个月,

访问学者 6-12 个月,

博士后 6-24 个月。

4.资助方式

(1) 国家留学基金委提供资助期限内的奖学金生活费(含医疗保险)和一次往返国际旅费。

(2) IMS 将提供研究助理经费负担攻读博士学位奖学金获得者的考试费、注册费及学费,资助期限最长不超过 60 个月。同时,对具有突出科研能力人员将通过 SRA 政策给予额外的特别奖学金资助。

IMS 不向联合培养博士生奖学金获得者收取学费等费用。

IMS 不向访问学者/博士后奖学金获得者收取相关研究费用。

5.申请方式

(1) 申请人应联系 IMS 负责部门咨询有关事宜。相关信息网址:

https://www.ims.ac.jp/en/about/csc-ims_scholarship_program.html

(2) 国家留学基金委申请要求及选拔流程详见附件。

附件:

与日本分子研究所合作奖学金

一、项目简介

根据国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委)与日本分子研究所(以下简称 IMS)签署的合作协议,国家留学基金委将选派具有较大发展潜力的优秀人才赴 IMS 攻读博士学位、进修或从事研究工作。

二、协议内容

1.协议名额:

5 人/年(其中攻读博士学位研究生不超过 2 人)

2.选派类别及资助期限

访问学者: 6-12 个月

博士后: 6-24 个月

联合培养博士研究生: 6-12 个月

赴国外攻读博士学位研究生: 不超过 48 个月

3.选派专业领域

面向 IMS 全部专业领域

4.资助内容

国家留学基金提供资助期限内的奖学金及一次往返国际旅费。

IMS 将提供研究助理经费负担攻读博士学位奖学金获得者的考试费、注册费及学费，资助期限最长不超过 60 个月。同时，对具有突出科研能力人员将通过 SRA 政策给予额外的特别奖学金资助。

IMS 不向联合培养博士生奖学金获得者收取学费等费用。

IMS 不向访问学者/博士后奖学金获得者收取相关研究费用。

IMS 优先为奖学金获得者提供住宿。

三、申请条件

1.符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件。

2.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

3.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

4.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

5.身体健康，心理健康。

6.类别条件

访问学者/博士后：

(1) 应为国内高等学校、企业事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。申请人原则上应主持或参与研究项目、课题，出国研修计划应紧密结合在研项目、课题、所在单位重点工作。

(2) 访问学者申请人年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后应有 5 年以上工作经历，硕士毕业后应有 2 年以上工作经历。对博士毕业的申请人无工作年限要求。

(3) 博士后申请人年龄不超过 40 周岁（1982 年 1 月 1 日以后出生），应为国内高等学校或科研单位具有博士学位、具体从事教学或科研工作的优秀在职青年教师或科研人员。申请时距其博士毕业时间应在 3 年以内。

赴国外攻读博士学位研究生：

(1) 国内高校或科研机构优秀应届硕士毕业生，应具备一定的科研能力和科研成果。

(2) 国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的工作人员，应具有硕士学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

(3) 国外高校或科研机构正式注册的国家公派或自费留学应届硕士毕业生、在国外获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员（不包括毕业离校已回国人员）、自费留学攻读博士学位第一年的学生，应具备一定的科研能力和科研成果。

(4) 申请时年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

联合培养博士研究生：

(1) 国内高校或科研机构全日制优秀在读博士研究生。

(2) 申请时年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

7. 申请时外语水平须达到《国家公派出国留学外语合格条件》相应类别申请人要求及 IMS 对相关学术能力与外语水平的要求并获得外方对本合作奖学金的提名资格。

四、申请办法

1. 申请准备

申请人自行与 IMS 联系并按要求提交国家留学基金委与日本分子研究所合作奖学金（CSC-IMS Scholarship Program）联系材料并取得正式接收函。

2. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，于 2023 年 3 月 10-31 日登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“国外合作项目”、“可利用合作渠道”选择“与日本分子研究所合作奖学金”。

申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

3. 申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使（领）馆教育处（组）负责受理；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于 4 月 12 日前将正式推荐公函、推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

4. 申请时应提交的材料

申请人请按照“信息平台应提交的申请材料及说明”准备材料。

五、评审及录取

国家留学基金委对申请人材料进行审核，组织评审，确定录取结果。

六、派出

被录取人员需自行与 IMS 联系入学/报到等事宜，派出时间以 IMS 正式接收函为准。

七、咨询方式

联系人：马力

联系电话：010-66093572

传 真：010-66093929

电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

八、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1	2023 年 3 月 10 日前	申请准备	1.申请人应自行与 IMS 联系,按要求提交对外联系材料并取得正式接收函。 2.申请人根据“信息平台应提交的申请材料及说明”准备材料	https://www.ims.ac.jp/en/about/csc-ims_scholarship_program.html
2	3 月 10 日-31 日	申请	申请人经所在单位审核同意后,进行网上报名并向各受理单位提交申请材料。	
3	4-6 月	评审、录取	国家留学基金委组织评审,完成录取工作并公布录取名单。	申请人可登录国家公派留学管理信息平台查询录取结果,下载、打印录取材料。
4	自公布录取结果起	办理派出手续	1.登录国家公派留学管理信息平台确认是否需要提交补充材料,并选择留学服务机构。 2.签订《国家公派出国留学协议书》,办理奖学金专用银行卡,办理《国际旅行健康证明书》等。 3.通过教育部留学服务中心或教育部出国人员上海集训部办理机票预订等派出手续。	详见《出国留学人员须知》
5		派出	留学人员自抵达日本后 10 日内,按照所属 <u>中国驻名古屋总领馆</u> 要求办理报到手续。	联系网站: http://nagoya.china-consulate.gov.cn/jylx/

其他附件:

1. 与日本分子研究所合作奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（访问学者、博士后）
2. 与日本分子研究所合作奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（攻读博士学位研究生、联合培养博士研究生）

详见网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2565>

◆ 关于启动 2023/2024 年度瑞士互换奖学金项目遴选工作的通知

根据《中华人民共和国教育部与瑞士联邦共和国内政部关于高等教育合作的备忘录》，瑞方每年向中方年轻学者和研究人员提供不超过 25 个联邦政府奖学金名额，资助其在瑞士进行访学或研修。奖学金期限 12 个月，留学人员在外期间享受瑞方奖学金生活费（访问学者奖学金标准 1920 瑞士法郎/月；博士后奖学金标准 3500 瑞士法郎/月）及健康保险、一次性安家费、公共交通年票等，国家留学基金提供互换奖学金补贴和一次往返国际旅费。

2023/2024 年度该项目申请受理时间为 2022 年 10 月 14 日至 10 月 28 日，请登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名，并向受理单位提交书面申请材料。受理单位将其于 2022 年 11 月 7 日至 11 月 20 日间提交至国家留学基金管理委员会。

有关项目具体介绍、申请条件、申请材料要求、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金管理委员会欧亚非事务部联系。

联系人：汪菁梦/李玫

电话：010-66093932

电子邮件：ouyafei3@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（100044）

附件：

瑞士互换奖学金项目简章

一、简介

根据《中华人民共和国教育部与瑞士联邦共和国内政部关于高等教育合作的备忘录》，双方每年互换奖学金留学人员，前往对方国家学习或研修。

二、选派计划

1. 选派学科、专业领域

不限，重点支持医药化工、医疗技术、生物技术、环境保护以及信息和通信技术专业学科。

2. 选派类别及留学、资助期限

访问学者或博士后；留学/资助期限为 12 个月。

3. 选派规模

不超过 25 人/年

4. 资助内容

留学期间享受瑞士政府提供的奖学金。访问学者奖学金资助标准为 1920 瑞士法郎/人/月，博士后奖学金资助标准为 3500 瑞士法郎/人/月，并提供健康保险、一次性安家费、公共交通年票等。国家留学基金提供互换奖学金补贴和一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。申请时年龄满 18 周岁。

4.身体健康，心理健康。

5.须为国内高等学校、企事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。

6.获得瑞方导师邀请信；重点资助青年学者、研究人员及年轻医生。

7.访问学者类申请人应于 1987 年 12 月 31 日以后出生；具有硕士或以上学位，硕士毕业后应有 2 年以上工作经历。对博士毕业的申请人无工作年限要求。

博士类申请人应于 1981 年 1 月 1 日以后出生，应为国内高等学校或科研单位具有博士学位、具体从事教学或科研工作的优秀在职青年教师或科研人员。博士毕业时间应在 2019 年 12 月 31 日以后。

8.语言要求：申请人与导师协商，语言水平获得导师认可即可，须在邀请信中注明。

暂不受理以下人员的申请

1.已获得国外全额奖学金资助。

2.已获得国家公派留学资格且在有效期内。

3.已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果。

4.曾获得国家公派留学资格，未经国家留学基金委批准，擅自放弃且时间在 5 年以内，或经国家留学基金委批准放弃且时间在 2 年以内（因疫情原因申请放弃公派留学资格或资格有效期内未能派出的除外）。

5.曾享受国家留学基金资助出国留学、回国后服务尚不满两年。

四、申请办法

1.选拔办法

遵循“公开、公平、公正”的原则，采取个人申请，单位推荐，择优录取的方式进行选拔。凡符合申请条件中国公民，均可按规定程序申请。

瑞方将对中方推荐人员进行审核及商接收学校落实奖学金，年录取人数不超过协议人数。

2.申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于 2022 年 10 月 14 日至 10 月 28 日登录国家公派留学管理信息平台（apply.csc.edu.cn）进行网上报名并向受理单位提交书面申请材料。网上报名时申报项目名称请选择“与有关国家互换奖学金计划”，可利用合作渠道名称请选择“瑞士互换奖学金”。

3.申请受理方式

国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（[详见受理单位一览表](#)）。国家留学基金委不直接受理个人申请。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

受理单位应于2022年11月7日至11月20日审核申请人材料是否完整并将书面公函、推荐人选名单及对外联系材料提交国家留学基金委。

五、审核、录取办法

最终评审结果以瑞方通知为准，国家留学基金委将于2023年6月份公布录取人员名单。

六、对外联系及派出

1. 申请人应按照相关要求在规定时间内向国家留学基金委提交对外联系材料，由国家留学基金委审核后统一向瑞方提交。留学候选人员需自行联系接收院校，提交对外联系材料同时提交瑞方邀请信。

2. 被录取人员一般于2023年9月派出，具体派出日期以瑞方通知为准。凡未按期派出者，其留学资格将自动取消。

3. 派出前，留学人员须联系相关留学服务机构办理签证申请、机票预定手续；签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》（具体请查阅《出国留学人员须知》）。

七、联系方式

联系人：汪菁梦/李玫 联系电话：010-66093932

传真：010-66093929 E-mail: ouyafei3@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层（100044）

八、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1	2022年10月14日前	材料准备	有意向的申请人进行对外联系并准备对外联系材料	
2	2022年10月14日—10月28日	申报	申请人网上申报，并向受理单位提交书面申请材料。	须获得瑞方邀请信。
3	2022年11月7日—11月20日	受理单位提交材料	受理单位将单位正式推荐公函、推荐人选名单及对外联系材料邮寄至国家留学基金委欧亚非事务部。	
4	2022年11月-12月	推荐	国家留学基金委将审核通过的对外联系材料统一向瑞方提交。	
6	2023年1月-4月	瑞方评审	瑞士奖学金机构进行评审。	
6	2023年6月	公布最终录取结果	瑞方将奖学金通知寄至国家留学基金委。留学人员开始办理派出手续。	
7	2023年9月	派出	留学人员须按规定时间派出。	未按期派出者，留学资格自动取消。

九、须提交的书面材料说明

（一）国内申请材料（一式一份）

- 1.单位正式推荐公函（红头、带函号、盖公章）；
- 2.《出国留学申请表》（访学类）：需在网上填写完成后打印，并经本人签字方有效；
- 3.《单位推荐意见表》：网上报名系统自动生成，须由单位负责人填写并加盖单位公章。

（二）对外联系材料（一式三份，一份原件两份复印件）

顺序	材料清单
1	瑞士奖学金申请表（附件 1）
2	个人简历（中、外文），须包括发表的学术文章清单（文章名称为英文）
3	留学动机信（Motivation letter,须 A4 纸 2 页）
4	详细的留学研修计划（中文格式自定、英文使用提供下载的模板，分别不超过 5 页 A4 纸）（附件 2）
5	外方正式邀请信复印件（原件请自己保存），包含邀请方教授个人简历；访学类申请人还须提供国内导师或科研合作者简历
6	两位专家的外文推荐信（Confidential letter of reference）（使用提供下载的模板，需有专家亲笔签名,原件需使用信封密封）(附件 3)
7	经公证（中、英文）的最高学历、学位证书和成绩单
8	“国际旅行人员健康检查证明书”复印件(申请人在当地出入境检疫局申请，原件请自行妥善保存，勿提交我处。)
9	瑞士健康证明（附件 4）
10	因私出国护照首页（即带照片及个人信息页）复印件（2 张）
11	已有外语水平证明材料：英语（必须提交）、德语/法语（选择提交）
12	申请材料清单（Check List）填写后打印 1 份与材料一起提交，无需签字(附件 5)

十、注意事项

（一）材料提交时间

材料务必于 2022 年 11 月 20 日前由受理单位寄至国家留学基金委欧亚非事务部，并请在信封左上角或快递备注栏注明您的姓名及留学国别。

（二）对外联系

1.本项目要求申请人自行联系外方接收单位，外方正式邀请信是获得对方奖学金最为重要的一环。在对外联系过程中，请向对方说明此邀请信用于申请中国政府与瑞士联邦政府奖学金（奖学金英文名称：Swiss Government Excellence Scholarships）。

2.邀请信需包含留学身份（访问学者/博士后）、留学期限（12 个月）、访问起止时间、研修内容等相关信息。访问学者的英文表述为 visiting researcher, visiting scholar, academic visitor, research fellow, researcher 等，博士后的英文表述为 Post-Doctor, postdoctoral researcher 请向对方教授注明使用以上名词。

（三）提交材料要求

1.全部材料均以 A4 纸规格准备，凡是提供下载模板的材料均需电子填写后打印并签字后方可作为正式申请材料。材料均须按准备材料清单表格中顺序整理

成册，一式三份（原件一份、复印件二份），请将材料装入**纸质档案袋**，**切忌装订成册**，以方便初审及调整相关材料顺序。请自行准备一套公证件原件以备不时之需。

2.瑞士互换奖学金申请表(Application Form_2023-2024)，请各位候选人务必进行电子填写后打印。如未进行电子填写或打印后进行手写，瑞士方将不受理奖学金申请材料。

3.请认真撰写此次赴瑞研修动机信（Motivation letter），为评审核心材料。

4.2位专家的英文推荐信，须使用外方要求的统一表格，请各位候选人征求推荐人意见，进行电子填写后打印并请推荐人手写签名，每位推荐人一份，共两位推荐人，原件需使用**信封密封**。

5.请使用瑞方提供模板准备研修计划，应包括学术背景及将开展的研修内容及在瑞研修时间表，A4纸5页为标准长度。请申请人认真准备研修计划，为申请材料核心部分。

6.中英文个人简历中应包括学习、工作经历。

7.外方出具邀请信应使用教授所在单位文头纸，并手写体签名方可生效，同时应提供邀请人的简要介绍。

8.《国际旅行健康证书》需到当地专门的出入境检验检疫中心办理，请仅提交复印件，务必自行保存原件，勿提交我委。

瑞士健康证明请候选人办理“国际旅行人员健康检查证明”时向有关单位咨询，盖章后方可生效。

9.请将《申请材料清单》放在材料最上面。

十一、其他

1.注意外方奖学金申请表后的说明，如有其他要求，请补齐我方未列出部分材料。

2.须提交的学历、学位、成绩单等证书、文件的公证件请务必到具有涉外资格的市级以上公证处办理，向公证员说明公证件将在国外使用，公证词需包含中、英文两种版本。以上学位公证件原件请留存一份，未来在办理赴瑞士签证时仍需提交（此建议仅供参考）。

参考网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2378>

◆ 2023 年中德（CSC-DAAD）博士后奖学金项目遴选工作启动

为进一步推动和促进中德教育、科技领域的合作与交流，根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与德国学术交流中心（DAAD）达成的协议，中德双方将共同资助中国优秀青年学者赴德国大学或公立科研院所从事 6-24 个月的博士后研究。国家留学基金提供规定期限内的奖学金生活费和一次往返国际旅费，德方在此基础上提供 700 欧元/月补助，并向接收中方留学人员的德国单位提供科研补助 200 欧元/人/月。此外，德方提供留学人员每月综合保险及 2 个月在华德语培训费用。

2023 年该项目将提供 50 个博士后奖学金名额，申请受理时间为 2022 年 11 月 7-30 日。届时，申请人可登录国家公派留学管理信息平台进行网上报名。各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请，国家留学基金委不直接受理个人申请。12 月 10 日前，各受理单位需向国家留学基金委提交正式推荐公函及名单（纸质）。详情参阅后附项目指南。

附件：

中德（CSC-DAAD）博士后奖学金项目

根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与德国学术交流中心（DAAD）达成的协议，中德双方将共同资助中国优秀青年学者和科研人员赴德国大学和公立科研院所从事博士后研究。

一、协议内容

1. 协议名额

50 人/年

2. 选派类别及留学期限

博士后，留学期限 6-24 个月

3. 选派学科、专业领域

不限

4. 资助内容

留学人员在德留学期间的奖学金生活费由中德双方共同负担，总计 2050 欧元/月。其中，中方资助 1350 欧元/月，德方资助 700 欧元/月。

此外，国家留学基金提供留学人员一次往返国际旅费；德方提供留学人员在德期间每月综合保险及 2 个月在华德语培训费用，并向接收中方留学人员的德国单位提供科研补助 200 欧元/人/月。德方还将为留学人员提供行前培训、迎新、奖学金生见面会等活动。

中德双方将在一年后适时共同组织评估。留学期限超过 12 个月的留学人员，如未通过评估，中德双方将终止其奖学金资助并缩短留学/资助期限至 12 个月，留学人员需提前结束学业回国。

二、申请条件

1.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。申请时年龄满 18 周岁。

4.身体健康，心理健康。

5.申请人年龄不超过 40 周岁（1981 年 11 月 1 日以后出生），应为国内高校的博士毕业生或应届博士毕业生。具有博士学位申请人，须为国内高等学校、企事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员，申请时距其博士学位获得时间应在 2 年以内（2020 年 11 月 1 日以后获得博士学位）；应届博士毕业申请人，如被录取，应确保可于派出前获得博士学位。

6.申请人在向中德双方申请时，应已获得德国大学或公立科研机构正式签发的邀请信，邀请信应包含为申请人提供工作场地，及已同意负担申请人课题研究产生的科研费用等内容。

7.申请人在外研修期间，根据其学科专业和德方导师要求，工作语言可为英语或德语。在申请时，需根据以下标准提供相应的语言水平证明：英语雅思 6.0 分或托福 80 分及以上，或德语 TestDaF 14 分或 DSH 2 级及以上。若申请人提交的语言水平证明无法达到上述要求，在其德方导师出具认可其语言水平证明的前提下，也可提交申请。

为使奖学金获得者更好地融入德国社会开展研修，DAAD 将在奖学金获得者赴德国前在中国提供为期 2 个月的免费德语培训和期间的生活费补贴。语言培训时间不计入留学期限。德语培训采取自愿参加的原则，具体安排待正式录取后由德方通知录取人员。

暂不受理以下人员的申请

1.已获得国外全额奖学金资助。

2.已获得国家公派留学资格且在有效期内。

3.已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果。

4.曾获得国家公派留学资格，未经国家留学基金委批准擅自放弃且时间在 5 年以内，或经国家留学基金委批准放弃且时间在 2 年以内（因疫情原因申请放弃公派留学资格或资格有效期内未能派出的除外）。

5.曾享受国家留学基金资助出国留学、回国后服务尚不满两年。

三、申请办法

1.申请准备

2022 年 11 月 7 日前，申请人应按项目要求对外联系，准备申请材料。该项目向所有德国公立及德国国家认可的大学和研究所开放。可通过 www.research-in-germany.org 或 <https://gerit.org/en/> 网站查找德国大学及科研机构公布的博士后研究位置。

2.申请时间及方式

申请人经所在国内单位主管部门审核同意后，于**2022年11月7-30日**登录国家公派留学管理信息平台（<http://apply.csc.edu.cn>）填报申请信息，上传申请材料，并向国家留学基金委受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。网上报名时，申报项目名称请选择“国外合作项目”，可利用合作渠道名称请选择“中德（CSC-DAAD）博士后奖学金项目”。**申请人须同时向德国学术交流中心(DAAD)北京代表处提交德方申请材料**，具体要求以其网站公布信息为准（www.daad.org.cn > 寻求资助 > 在德国的资助项目 > 中德（CSC-DAAD）博士后奖学金项目）。

3.申请材料

申请人须按照附件《应提交的申请材料及说明》准备申请材料并于2022年11月30日前扫描上传电子版至信息平台。

注：申请表中填写的留学身份、留学期限须与邀请信上的信息保持一致。同时，向CSC和DAAD两方所提交的申请信息、研修计划等也须保持一致。否则，材料审核不予通过。

4.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。[有关高校](#)负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（详见[受理单位一览表](#)）。国家留学基金委不直接受理个人申请。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

2022年12月10日前，受理单位需向国家留学基金委提交正式推荐公函及名单（纸质），公函须为司局级或校级红头文件，带函号并加盖公章；申请人需将平台上传的所有附件材料电子版按照以下方式命名后，打压缩包发至ouyafei3@csc.edu.cn，邮件主题和压缩包命名为“姓名-中德（CSC-DAAD）博士后项目”。

所有附件的电子材料请务必按照以下方式命名（材料序号必须带）：

- 1.身份证
- 2.正式邀请信
- 3.外语水平
- 4.职称学历学位
- 5.获奖证书
- 6.外方合作者简历

注：所发送附件材料需与平台上传材料一致，请不要发送平台上传附件材料以外的任何辅助材料。

四、评审、录取办法

2022 年 12 月至 2023 年 2 月，国家留学基金委与德国学术交流中心(DAAD)对申请材料进行初审。通过初审人员将于 **2023 年 3 月**参加中德双方分别组织的**专家评审**，并根据结果确定录取人员，最终录取结果将于 2023 年 5-6 月公布。

五、派出及管理

被录取人员的留学资格保留至 2024 年 5 月 31 日。被录取人员须自行对外联系入学报到等事宜，最早派出时间为 2023 年 7 月，具体派出时间以接收方邀请函为准。应届博士毕业生派出前须提交博士学位证书后方可派出。

六、联系方式

1.国家公派留学申请材料相关问题，请咨询国家留学基金委欧亚非事务部：

联系人：李玫/汪菁梦

电话：010-66093932

电子邮件：ouyafei3@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号五栋大楼 A3 楼 13 层（100044）

2.对外联系材料相关问题，请咨询 DAAD 北京代表处：

联系人：杨琪/任婕

联系电话：010-65906656-204/203

E-mail: scholarship.beijing@daad.de/research.beijing@daad.de

地址：北京市朝阳区东方东路 19 号 DRC 外交办公大楼 D1 座 1102A(100600)

七、申请及选派程序：

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1	2022 年 11 月前	申请准备	申请人应按要求对外联系，提交对外申请材料并取得外方正式邀请函。	
2	2022 年 11 月 7-30 日	报名	申请人经所在单位审核同意后，登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）填报申请信息，上传申请材料，并向受理单位提交申请材料。 12 月 10 日前，受理单位需向国家留学基金委提交正式推荐公函及名单（纸质），公函须为司局级或校级红头文件，带函号并加盖公章；申请人则需将平台上传的所有附件材料电子版按要求命名后，打压缩包发至 ouyafei3@csc.edu.cn，邮件主题和压缩包名标注为“姓名-中德（CSC-DAAD）博士后项目。	1. 申请人需同时向德国学术交流中心（DAAD）北京代表处提交德方申请材料，具体要求以其网站公布信息为准（ http://www.daad.org.cn ）。 2. 申请表中填写的留学期限须与邀请信上的信息保持一致。向 CSC 与 DAAD 方面提交的申请信息、研修计划等也须保持一致。
3	2022 年 12 月至	初审	国家留学基金委与德国学术交流中心（DAAD）对申请材	

	2023 年 2 月		料进行初审。	
4	2023 年 3 月	评审	通过初审人员将参加中德双方分别组织的专家评审，根据结果确定录取人员。	
5	2023 年 5 至 6 月	录取	公布录取结果。	申请人可登录国家公派留学管理信息平台（ http://apply.csc.edu.cn ）查询录取结果，下载、打印录取材料。
5	2023 年 7 月起	符合派出要求者，办理派出手续	1.联系有关出国留学服务机构办理签证申请、机票预订手续； 2. 签署《国家公派出国留学协议书》、办理奖学金专用银行卡、办理《国际旅行健康证明书》。 3.录取人请自行对外联系入学报到等事宜，最早派出时间为2023 年 7 月，具体派出时间以接收方邀请函为准。应届博士毕业生录取人员派出前须提交博士学位证书后方可派出。	详见《出国留学人员须知》
6		派出	联系有关出国留学服务机构领取机票、报到证、签证等，陆续派出。	须按对方规定的时间派出。未按期派出者，留学资格自动取消。

附件：应提交的申请材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2381>

◆ 2023 年国家留学基金委与美国圣母大学合作奖学金项目遴选通知

根据工作安排，现启动 2023 年与美国圣母大学合作奖学金项目人员遴选工作。按照双方签署的合作谅解备忘，2023 年拟选派并资助 40 名中国优秀青年赴美国圣母大学攻读博士学位。请有意向的申请人和各受理单位按照项目简章要求（详见附件），做好申请材料准备、网上申报和人选推荐等各项工作。有关时间安排如下：

-2022 年 11 月 15 日前：申请人完成网上申请并提交。

-2022 年 11 月 20 日前：受理单位审核推荐。

-2022 年 12 月底前：国家留学基金委审核并确定候选人名单。

-2023 年 3 月底前：圣母大学确定最终录取人员。

如有问题，请与国家留学基金委美大事务部联系。

电话：010-66093950

邮箱：md1@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

国家留学基金管理委员会与美国圣母大学合作奖学金

一、简介

美国圣母大学（University of Notre Dame）成立于 1842 年，是美国一所排名前 20 的私立大学，2022 年泰晤士世界大学排名第 183 位。根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与圣母大学（University of Notre Dame, <http://www.nd.edu/>）签署的合作谅解备忘录，双方将每年联合资助优秀中国青年赴该校攻读博士学位。

二、资助计划与类别

1. 协议名额：40 人/年
2. 选派类别：攻读学位博士研究生
3. 留学期限及资助期限：48-60 个月

三、资助内容

1. 国家留学基金提供留学人员最长 48 个月的奖学金生活费（含海外学生健康保险）、一次往返国际旅费和签证申请费。
2. 圣母大学将采取奖学金（助教金、助研金等）的形式为留学人员提供前 48 个月的全部学费，并将提供完成学业所需的第五年学费和生活费资助（具体以圣母大学公布的要求为准）。

四、申请条件

- （一）符合当年[国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)规定的申请条件。
- （二）年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。
- （三）具备扎实的专业基础，具有较强的学习、科研能力和交流能力，综合素质良好，学习成绩优异，工作业绩突出，具有较强的发展潜力。
- （四）选拔对象：

1.国内高校或科研机构优秀在读硕士研究生、应届硕士毕业生、应届本科毕业生。在读硕士研究生和应届硕士毕业生应具备一定的科研能力和科研成果，应届本科毕业生应达到校内免试直升研究生水平。

2.行政机关、科研机构、国内企事业单位的工作人员。应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

3.国外高校或科研机构正式注册的国家公派或自费留学应届硕士毕业生、在国外获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员（不包括毕业离校已回国人员）、自费在圣母大学留学攻读博士学位第一年的学生。自费在圣母大学留学攻读博士学位第一年的学生须出具就读院校注册证明，并应提交导师同意函，被录取后留学期限和资助期限从博士第二年开始计算。

选拔对象不包括已获得博士学位人员。

（五）申请人须符合以下英语条件之一（申请时尚未满足英语要求的亦可申请，但须在派出前提交英语合格证明）：

1.英语专业本科（含）以上毕业。

2.近十年内曾在英语国家留学一学年（8-12 个月）或连续工作一年（含）以上。

3.参加“全国外语水平考试”（WSK）并达到合格标准。

4.参加雅思（学术类）、托福水平考试，成绩达到以下标准：雅思 6.5 分，托福（IBT）95 分。

5.曾在教育部指定出国留学培训部参加英语高级培训班并获得结业证书。

6.参加由圣母大学组织的面试、考试等并达到其入学语言要求的，应由圣母大学单独出具英语合格证明；通过其他语言考试达到圣母大学入学语言要求的（包括托福家庭版 TOEFL iBT Home Edition、雅思家庭版 IELTS Indicator），须提交成绩单及外方出具的认可该语言考试的证明。

（六）暂不受理以下人员的申请：

1. 已获得国外全额奖学金资助。

2. 已获得国家公派留学资格且在有效期内。

3. 已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果。

4. 曾获得国家公派留学资格，未经国家留学基金委批准擅自放弃且时间在 5 年以内，或经国家留学基金委批准放弃且时间在 2 年以内（因疫情原因已办理放弃公派留学资格的除外）。

5. 曾享受国家留学基金资助出国留学、回国后服务尚不满两年。

6. 已获得博士学位人员。

（七）申请人完成国家留学基金委申请程序时无须提供圣母大学出具的攻读博士学位入学通知书。

（八）申请人如通过国家留学基金委评审程序并获得国家公派赴圣母大学留学资格，须自行按照圣母大学要求申请博士入学，圣母大学将自行确定是否录取并资助学费。

五、申请流程与时间安排

1. 申请人完成国家留学基金委网上申请

2022 年 11 月 15 日前，申请人应按照国家留学基金委要求准备申报材料，登录国家公派留学管理信息平台完成网上申请并上传相关材料，申报项目选择“国外合作项目”，可利用合作渠道名称请选择“与美国圣母大学合作奖学金”。

国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使（领）馆教育处（组）负责受理；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理（详见受理单位一览表）。国家留学基金委不直接受理个人申请。

2. 申请人向受理单位提交纸质材料

完成网上申请后，应于 2022 年 11 月 15 日前将纸质材料寄送至受理单位。所提交书面材料应于网上申报上传材料一致。所需申请材料及准备说明详见附件。

3. 受理单位审核推荐

受理单位应于 2022 年 11 月 20 日前审核申请人材料是否完整，并将书面公函及推荐人选名单（驻外使（领）馆教育处（组）提交传真和推荐名单）提交至国家留学基金委美大事务部，并通过信息平台提交申请人的电子材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏针对上述表现做出评价。

4. 国家留学基金委审核

国家留学基金委将于 2022 年 12 月底前完成评审程序，并将评审结果及获得奖学金提名人员名单告知申请人及圣母大学。

5. 申请人按照圣母大学时间安排及要求，自行向圣母大学申请博士入学及学费资助。

6. 圣母大学将于 2023 年 3 月底前完成所有评审程序，确定录取及学费资助人员，并将结果告知申请人本人及国家留学基金委。

7. 2023 年 4 月 15 日前，奖学金获得者向国家留学基金委及圣母大学确认是否接受圣母大学入学通知书及合作奖学金资助。

8. 2023 年 4 月底前，国家留学基金委和圣母大学按照各自要求发放奖学金材料及正式入学通知书。

9. 2023 年 5 月起，录取人员按照国家留学基金委要求开始办理派出手续；同时自行与圣母大学联系入学报到等事宜，具体时间以圣母大学安排为准。

六、联系方式

1. 国家留学基金管理委员会美大事务部

联系电话：010-66093950

Email: mdl@csc.edu.cn

2. 圣母大学

联系电话：+1-574-631-8421

Email: Nyree.V.McDonald.67@nd.edu

其他附件：国家留学基金委与美国圣母大学合作奖学金应提交的申请材料及说明
详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2383>

◆ 2023 年国家留学基金委与美国加州大学戴维斯分校合作奖学金

项目遴选通知

根据工作安排，现启动 2023 年与美国加州大学戴维斯分校合作奖学金项目人员遴选工作。按照双方签署的合作谅解备忘，2023 年拟选派并资助不超过 30 名中国优秀青年赴美国加州大学戴维斯分校攻读博士学位或开展博士学业联合培养。请有意向的申请人和各受理单位按照项目简章要求（详见附件），做好申请材料准备、网上申报和人选推荐等各项工作。有关时间安排如下：

-2022 年 11 月 15 日前：申请人完成网上申请并提交。

-2022 年 11 月 20 日前：受理单位审核推荐。

-2022 年 12 月底前：国家留学基金委审核并确定候选人名单。

-2023 年 3 月底前：加州大学戴维斯分校确定最终录取人员。

如有问题，请与国家留学基金委美大事务部联系。

电话：010-66093916/3950

邮箱：md2@csc.edu.cn/md1@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

国家留学基金管理委员会与美国加州大学戴维斯分校 合作奖学金

一、简介

美国加州大学戴维斯分校（University of California, Davis）创立于 1905 年，隶属于加利福尼亚大学系统，是一所美国顶尖的公立研究型大学，被誉为公立常春藤，2022 年 U.S. News 全球最佳大学前 100。根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与加州大学戴维斯分校（University of California, Davis, <https://www.ucdavis.edu/>）签署的合作谅解备忘录，双方将每年联合资助优秀中国青年赴该校攻读博士学位或开展博士学业联合培养。

二、资助计划与类别

1. 协议名额：不超过 30 人/年

2. 选派类别：

攻读学位博士研究生：不超过 20 人/年

联合培养博士研究生：不超过 10 人/年

3. 留学期限及资助期限：

攻读学位博士研究生：48-60 个月

联合培养博士研究生：6-24 个月

三、资助内容

1. 国家留学基金提供**博士研究生**学习期间前 24 个月的学费、中国政府规定标准的奖学金生活费（含海外健康保险）、一次往返国际旅费及签证申请费；提供**联培博士**最长 24 个月的奖学金生活费（包括健康保险）、一次往返国际旅费及签证申请费。

2. 加州大学戴维斯分校提供**博士研究生**学习期间自第 3 年起的所有学费和生活费资助，并在可能的情况下为学生提供助教、助研等岗位等以帮助其获得其他资助（具体以加州大学戴维斯分校公布的要求为准）；提供联培博士开展研究工作所必需的资源和设备。

四、申请条件

（一）符合当年[国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)规定的申请条件。

（二）年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

（三）具备扎实的专业基础，具有较强的学习、科研能力和交流能力，综合素质良好，学习成绩优异，工作业绩突出，具有较强的发展潜力。

（四）选拔对象：

申请攻读博士学位研究生：

1.国内高校或科研机构优秀在读硕士研究生、应届硕士毕业生、应届本科毕业生。在读硕士研究生和应届硕士毕业生应具备一定的科研能力和科研成果，应届本科毕业生应达到校内免试直升研究生水平。

2.行政机关、科研机构、国内企事业单位的工作人员。应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

3.国外高校或科研机构正式注册的国家公派或自费留学应届硕士毕业生、在国外获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员（不包括毕业离校已回国人员）、自费在加州大学戴维斯分校留学攻读博士学位第一年的学生。自费在加州大学戴维斯分校留学攻读博士学位第一年的学生须出具就读院校注册证明，并应提交导师同意函，被录取后留学期限和资助期限从博士第二年开始计算。

选拔对象不包括已获得博士学位人员。

申请联合培养博士研究生：

国内高校或科研机构全日制优秀在读博士研究生。

（五）申请人须符合以下英语条件之一（**申请时尚未满足英语要求的亦可申请，但须在派出前提交英语合格证明**）：

1.英语专业本科（含）以上毕业。

2.近十年内曾在英语国家留学一学年（8-12 个月）或连续工作一年（含）以上。

3.参加“全国外语水平考试”（WSK）并达到合格标准。

4.参加雅思（学术类）、托福水平考试，成绩达到以下标准：雅思 6.5 分，托福（IBT）95 分。

5.曾在教育部指定出国留学培训部参加英语高级培训班并获得结业证书。

6.参加由加州大学戴维斯分校组织的面试、考试等并达到其入学语言要求的,应由加州大学戴维斯分校单独出具英语合格证明;通过其他语言考试达到加州大学戴维斯分校入学语言要求的(包括托福家庭版 TOEFL iBT Home Edition、雅思家庭版 IELTS Indicator),须提交成绩单及外方出具的认可该语言考试的证明。

(六)暂不受理以下人员的申请:

1. 已获得国外全额奖学金资助。
2. 已获得国家公派留学资格且在有效期内。
3. 已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果。
4. 曾获得国家公派留学资格,未经国家留学基金委批准擅自放弃且时间在 5 年以内,或经国家留学基金委批准放弃且时间在 2 年以内(因疫情原因已办理放弃公派留学资格的除外)。
5. 曾享受国家留学基金资助出国留学、回国后服务尚不满两年。
6. 已获得博士学位人员。

(七)申请人完成国家留学基金委申请程序时**无须提供**加州大学戴维斯分校出具的攻读博士学位入学通知书。

(八)申请人如通过国家留学基金委评审程序并获得国家公派赴加州大学戴维斯分校留学资格,须自行按照加州大学戴维斯分校要求申请博士入学。

五、申请流程与时间安排

1. 申请人完成国家留学基金委网上申请

2022 年 11 月 15 日前,申请人应按照留学基金委要求准备申报材料,登录国家公派留学管理信息平台完成网上申请并上传相关材料,申报项目选择“国外合作项目”,可利用合作渠道名称请选择“与美国加州大学戴维斯分校合作奖学金”。

国家留学基金委委托以下单位(以下简称受理单位)负责申请受理工作:有关高校负责受理本校人员(学生及在职人员)的申请;在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使(领)馆教育处(组)负责受理;其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理(详见受理单位一览表)。国家留学基金委不直接受理个人申请。

2. 申请人向受理单位提交纸质材料

完成网上申请后,应于 2022 年 11 月 15 日前将纸质材料寄送至受理单位。所提交书面材料应于网上申报上传材料一致。所需申请材料及准备说明详见附件。

3. 受理单位审核推荐

受理单位应于 2022 年 11 月 20 日前审核申请人材料是否完整,并将书面公函及推荐人选名单(驻外使(领)馆教育处(组)提交传真和推荐名单)提交至国家留学基金委美大事务部,并通过信息平台提交申请人的电子材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏针对上述表现做出评价。

4. 国家留学基金委审核

国家留学基金委将于 2022 年 12 月底前完成评审程序，并将评审结果及获得奖学金提名人员名单告知申请人及加州大学戴维斯分校。

5. 申请人按照加州大学戴维斯分校时间安排及要求，自行向加州大学戴维斯分校申请博士入学或联合培养博士生邀请信。

6. 加州大学戴维斯分校将于 2023 年 3 月底前完成所有评审程序，确定录取及学费资助人员，并将结果告知申请人本人及国家留学基金委。

7. 2023 年 4 月 15 日前，奖学金获得者向国家留学基金委及加州大学戴维斯分校确认是否接受加州大学戴维斯分校入学通知书/邀请信及合作奖学金资助。

8. 2023 年 4 月底前，国家留学基金委和加州大学戴维斯分校按照各自要求发放奖学金材料及正式入学通知书。

9. 2023 年 5 月起，录取人员按照国家留学基金委要求开始办理派出手续；同时自行与加州大学戴维斯分校联系入学报到等事宜，具体时间以加州大学戴维斯分校安排为准。

六、联系方式

1. 国家留学基金管理委员会美大事务部

联系电话：010-66093916/3950

Email: md2@csc.edu.cn/md1@csc.edu.cn

2. 加州大学戴维斯分校

xtao@ucdavis.edu

其他附件：国家留学基金委与美国加州大学戴维斯分校合作奖学金应提交的申请材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2390>

◆ 2023 年国家留学基金委与美国加州大学欧文分校合作奖学金

项目遴选通知

根据工作安排，现启动 2023 年与美国加州大学欧文分校合作奖学金项目人员遴选工作。按照双方签署的合作谅解备忘，2023 年拟选派并资助不超过 45 名中国优秀青年赴美国加州大学欧文分校攻读硕士或博士学位。请有意向的申请人和各受理单位按照项目简章要求（详见附件），做好申请材料准备、网上申报和人选推荐等各项工作。有关时间安排如下：

-2022 年 11 月 30 日前：申请人完成网上申请并提交。

-2022 年 12 月 5 日前：受理单位审核推荐。

-2022 年 12 月底前：国家留学基金委审核并确定候选人名单。

-2023 年 3 月底前：加州大学欧文分校确定最终录取人员。

如有问题，请与国家留学基金委美大事务部联系。

电话：010-66093950

邮箱：md1@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

国家留学基金管理委员会与美国加州大学欧文分校合作奖学金

一、简介

美国加州大学欧文分校（University of California, Irvine）创立于 1965 年，隶属于加利福尼亚大学系统，是公立研究型大学，被誉为公立常春藤，2022 年 U.S. News 全球最佳大学前 100。根据国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）与加州大学欧文分校（University of California, Irvine, <https://www.u ci.edu/>）签署的合作谅解备忘录，双方将每年联合资助优秀中国青年赴该校攻读硕士或博士学位。

二、资助计划、选派类别与资助领域

1. 协议名额：不超过 45 人/年

2. 选派类别：

攻读学位硕士研究生：15 人/年

攻读学位博士研究生：30 人/年

3. 留学期限及资助期限：

攻读学位硕士研究生留学与资助期限：12-24 个月

攻读学位博士研究生留学与资助期限：不超过 48 个月

4. 资助领域：加州大学欧文分校亨利·萨缪理工程学院、人文学院和社会科学学院所有学科领域。

三、资助内容

1. 国家留学基金提供**博士研究生**学习期间前 24 个月的学费（含国际学生学费）、中国政府规定标准的奖学金生活费（含海外健康保险）、一次往返国际旅费及签证申请费；提供**硕士研究生**不超过 24 个月的学费（含国际学生学费）、中国政府规定标准的奖学金生活费（包括健康保险）、一次往返国际旅费及签证申请费。

2. 加州大学欧文分校在学生保持良好学业成绩的情况下提供**博士研究生**学习期间第 3 年起的全额学费和健康保险，另将以助学金、助教或助研形式提供生活津贴，使其所获得资助水平与在同一项目就读的其他博士研究生一致；录取至亨利·萨缪尔工程学院的**硕士研究生**，欧文分校将为录取人员争取助教岗位等机会。

四、申请条件

（一）符合当年[国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)规定的申请条件。

（二）具备扎实的专业基础，具有较强的学习、科研能力和交流能力，综合素质良好，学习成绩优异，工作业绩突出，具有较强的发展潜力。

（三）选拔对象：

申请攻读博士学位研究生：

1. 年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

2. 国内高校或科研机构优秀在读硕士研究生、应届硕士毕业生、应届本科毕业生。在读硕士研究生和应届硕士毕业生应具备一定的科研能力和科研成果，应届本科毕业生应达到校内免试直升研究生水平。

3. 行政机关、科研机构、国内企事业单位的工作人员。应具有学士及以上学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

4. 国外高校或科研机构正式注册的国家公派或自费留学应届硕士毕业生、在国外获得硕士学位毕业离校不超过一年的人员（不包括毕业离校已回国人员）、自费在加州大学欧文分校留学攻读博士学位第一年的学生。自费在加州大学欧文分校留学攻读博士学位第一年的学生须出具就读院校注册证明，并应提交导师同意函，被录取后留学期限和资助期限从博士第二年开始计算。

选拔对象不包括已获得博士学位人员。

申请攻读硕士研究生：

1. 申请时年龄不超过 45 岁（1977 年 1 月 1 日以后出生）。

2. 申请时应为国内高校或科研机构优秀应届本科毕业生，或已具有学士学位的国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的工作人员。

3. 不接受现在国外学习/工作人员的申请。

（四）申请人须符合以下英语条件之一（**申请时尚未满足英语要求的亦可申请，但须在派出前提交英语合格证明**）：

1. 英语专业本科（含）以上毕业。

2. 近十年内曾在英语国家留学一学年（8-12 个月）或连续工作一年（含）以上。

- 3.参加“全国外语水平考试”(WSK)并达到合格标准。
- 4.参加雅思(学术类)、托福水平考试,成绩达到以下标准:雅思 6.5 分,托福(IBT) 95 分。
- 5.曾在教育部指定出国留学培训部参加英语高级培训班并获得结业证书。
- 6.参加由加州大学欧文分校组织的面试、考试等并达到其入学语言要求的,应由加州大学欧文分校单独出具英语合格证明;通过其他语言考试达到加州大学欧文分校入学语言要求的(包括托福家庭版 TOEFL iBT Home Edition、雅思家庭版 IETLS Indicator),须提交成绩单及外方出具的认可该语言考试的证明。

(五)暂不受理以下人员的申请:

1. 已获得国外全额奖学金资助。
2. 已获得国家公派留学资格且在有效期内。
3. 已申报国家公派出国留学项目尚未公布录取结果。
4. 曾获得国家公派留学资格,未经国家留学基金委批准擅自放弃且时间在 5 年以内,或经国家留学基金委批准放弃且时间在 2 年以内(因疫情原因已办理放弃公派留学资格的除外)。
5. 曾享受国家留学基金资助出国留学、回国后服务尚不满两年。
6. 已获得博士学位人员。

(六)申请人完成国家留学基金委申请程序时**无须提供**加州大学欧文分校出具的攻读博士/硕士学位入学通知书。

(七)申请人如通过国家留学基金委评审程序并获得国家公派赴加州大学欧文分校留学资格,须自行按照加州大学欧文分校要求申请入学。

五、申请流程与时间安排

1. 申请人完成国家留学基金委网上申请

2022 年 11 月 30 日前,申请人应按照国家留学基金委要求准备申报材料,登录国家公派留学管理信息平台完成网上申请并上传相关材料,申报项目选择“国外合作项目”,可利用合作渠道名称请选择“与美国加州大学欧文分校合作奖学金”。

国家留学基金委委托以下单位(以下简称受理单位)负责申请受理工作:有关高校负责受理本校人员(学生及在职人员)的申请;在外留学人员的申请委托现就读院校或科研机构所在国我驻外使(领)馆教育处(组)负责受理;其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理(详见受理单位一览表)。国家留学基金委不直接受理个人申请。

2. 申请人向受理单位提交纸质材料

完成网上申请后,应于 2022 年 11 月 30 日前将纸质材料寄送至受理单位。所提交书面材料应于网上申报上传材料一致。所需申请材料及准备说明详见附件。

3. 受理单位审核推荐

受理单位应于 2022 年 12 月 5 日前审核申请人材料是否完整,并将书面公函及推荐人选名单(驻外使(领)馆教育处(组)提交传真和推荐名单)提交至国家留学基金委美大事务部,并通过信息平台提交申请人的电子材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关,并在申请表主表单位推荐意见栏针对上述表现做出评价。

4. 国家留学基金委审核

国家留学基金委将于 2022 年 12 月底前完成评审程序,并将评审结果及获得奖学金提名人员名单告知申请人及加州大学欧文分校。

5. 申请人按照加州大学欧文分校时间安排及要求,自行向加州大学欧文分校申请博士或硕士入学。

6. 加州大学欧文分校将于 2023 年 3 月底前完成所有评审程序,确定录取及学费资助人员,并将结果告知申请人本人及国家留学基金委。

7. 2023 年 4 月 15 日前,奖学金获得者向国家留学基金委及加州大学欧文分校确认是否接受加州大学欧文分校入学通知书及合作奖学金资助。

8. 2023 年 4 月底前,国家留学基金委和加州大学欧文分校按照各自要求发放奖学金材料及正式入学通知书。

9. 2023 年 5 月起,录取人员按照国家留学基金委要求开始办理派出手续;同时自行与加州大学欧文分校联系入学报到等事宜,具体时间以加州大学欧文分校安排为准。

六、联系方式

1. 国家留学基金管理委员会美大事务部

联系电话: 010-66093950

Email: mdl@csc.edu.cn

2. 加州大学欧文分校

lwu@uci.edu/Y3chen@uci.edu

其他附件: 国家留学基金委与美国加州大学欧文分校合作奖学金应提交的申请材料及说明

详见网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2397>

◆ 关于启动 2023/2024 年度匈牙利互换奖学金（200 人）

遴选工作的通知

根据中国与匈牙利互换奖学金交流计划，国家留学基金委将继续选派人员赴匈牙利攻读相关专业本科、硕士、博士学位。

2023/2024 年度匈牙利互换奖学金（200 人）网上申报时间为 2022 年 12 月 20 日-2023 年 1 月 10 日，申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”进行网上报名并按要求上传申请材料（<https://sa.csc.edu.cn/student>）。同时，申请人还需登录匈方网报平台上传对外联系材料（<http://www.stipendiumhungaricum.hu/>）。各受理单位于 2023 年 1 月 20 日前以公函形式将项目遴选情况及候选人名单提交至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关项目的具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：王珺

电话：010-66093573

邮箱：ouyafei9@csc.edu.cn

地址：北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

匈牙利互换奖学金

一、简介

根据中国与匈牙利互换奖学金交流计划，双方每年互换奖学金留学人员前往对方国学习或研修。

二、协议内容

1. 协议名额

200 人/年

2. 选派类别及留学期限

本科生：留学期限为 36-48 个月（英语或匈牙利语授课，匈语授课人员可额外申请一年匈语预科）

本硕连读硕士研究生：留学期限为 60-72 个月（英语或匈牙利语授课，匈语授课人员可额外申请一年匈语预科）

硕士研究生：留学期限为 18-24 个月（英语或匈牙利语授课，匈语授课人员可额外申请一年匈语预科）

博士研究生：留学期限为 48 个月（英语或匈牙利语授课，匈语授课人员可额外申请一年匈语预科）

（网上申报时具体留学期限请以匈方接收院校学制为准，申请匈语预科学习人员，留学期限应在原学制基础上增加 12 个月，请在学习计划中明确。）

3. 选派专业

本科生/硕士研究生：工程、信息技术、经济学及商业管理专业

本硕连读硕士研究生：医学、艺术专业

博士研究生：不限

4. 资助内容

留学期间享受匈牙利政府提供的奖学金，国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。需参加预科学习的人员，匈方会在奖学金证明中明确，其奖学金身份仅保留到预科课程结束，之后匈方将再出具专业学习阶段的奖学金证明。

三、申请条件

1. 符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》及《国家建设高水平大学公派研究生项目选派办法》中规定的申请条件。

2. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

3. 具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

4. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权，申请时年龄满 18 周岁（2005 年 8 月 31 日前出生）；

5. 身体健康，心理健康；

6. 本科生：本科在读一年级学生。

本硕连读硕士研究生：本科在读一年级学生。

硕士研究生：应届本科毕业生，硕士在读一年级学生。

博士研究生：应届硕士毕业生，博士在读一年级学生。

7. 语言要求

匈方接收院校一般使用英语授课，申请人的英语水平须满足各接收院校的要求并在申报时提交相应语言水平证书（相关要求请登陆 <http://www.stipendiumhungaricum.hu>/查询）。匈方英语语言要求采用欧洲共同语言参考标准（具体标准请登陆 <http://www.stipendiumhungaricum.hu>/查询），层级从 A1 至 C2，大部分接收院校要求为 B2 级，其对应 iBT 托福成绩为 90 分，PBT 托福成绩为 550 分、剑桥英语证书“B”级、雅思 5.0 分；

申请使用匈牙利语作为授课语言且匈语水平未达到入学要求的，须进行为期一年的匈语预科学习，一年后通过匈方语言考试并获得入学资格的留学人员方可进入专业课程学习；如未通过，奖学金终止并按照规定按期回国。

8. 其他要求

申请人可选留学院校、留学专业、授课语言及语言水平要求、学位学历要求、留学院校联系人及联系方式、留学院校网址链接等相关信息请登陆 <http://www.stipendiumhungaricum.hu>/查询。

申请人在匈高校注册时应年满 18 岁（2005 年 8 月 31 日以前出生）。

本科生、(本硕连读)硕士研究生申请人无须提交匈方邀请函或录取通知书;
博士研究生申请人必须提交国外导师邀请信。

四、选拔办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后,于2023年1月10日前登陆国家公派留学管理信息平台(<https://sa.csc.edu.cn/student>)进行网上报名,并向国家留学基金申请受理单位(以下简称受理单位)提交申请材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关,并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

2. 申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区(单位、部门)的申请。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核,对拟推荐人选进行公示后,于1月20日前将正式推荐公函及推荐人员名单统一寄(送)至国家留学基金委欧亚非事务部。

网报时“申报项目名称”选择“与有关国家互换奖学金计划”,“可利用合作渠道”选择“匈牙利互换奖学金”。

申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料,并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

推选单位需对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核(评审)后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

3. 应提交材料

(1) 单位正式推荐公函及推荐人员名单。

(2) 申请人须于2023年1月10日前登录匈方网上申报系统(www.stipendiumhungaricum.hu)完成网上报名并按要求提交对外联系材料。申请人应在网报时填写2个或以上不同的 study program,完成网上申请后,申请人不能再对申请留学院校/专业进行更改。

对外联系材料需同时上传至国家公派留学管理信息平台。

受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核,按照当年国家建设高水平大学公派研究生项目选派办法执行,并向匈方提交留学候选人名单。匈高校根据实际需要组织安排留学候选人参加入学考试,最终录取结果以匈方通知为准。未被匈方录取人员,由推选单位做好工作、学习安排,国家留学基金委不再负责其派出事宜。

所有留学候选人须于2023年7月15日前将匈方奖学金证明信(Letter of Award)和匈方接收院校录取通知书(Decision of Admission)的扫描件发至国家

留学基金委。国家留学基金委根据以上两份文件完成国内录取。凡不按照要求提交相应材料而影响录取的，由留学人员本人负责。

六、派出

1. 被录取人员应按计划派出，不得擅自放弃留学资格。一般在当年 9-10 月派出，录取结果及派出时间以匈方通知为准。

2. 留学人员须与国家留学基金委签订《国家公派出国留学协议书》。

3. 受新冠疫情影响，奖学金落实和派出存在诸多不确定因素，请申请人务必做好国内的学习、工作安排。

七、咨询方式

联系人：王珺 联系电话：010-66093573

传 真：010-66093929 电子邮箱：ouyafei9@csc.edu.cn

地址：北京市车公庄大街 9 号五栋大楼 A3 座 13 层（100044）

八、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1		申请准备	准备申请材料	
2	2022 年 12 月 -2023 年 1 月	申报	被推荐人经所在单位审核同意后，进行网上报名，并提交申请材料	同时，申请人另需登录匈方系统（ http://www.stipendiumhungaricum.hu/ ）报名；无须提交匈方邀请函或录取通知书（博士研究生申请人须提交国外导师邀请信）。
3	2023 年 2-6 月	评审及录取	国家留学基金委对申请材料进行审核，确定留学候选人。留学院校由匈方负责落实。	
4	2023 年 7 月	公布最终录取结果	申请人向国家留学基金委提交 Letter of Award 和 Decision of Admission。国家留学基金委根据以上两份文件发放录取材料。	申请人务必于 7 月 15 日前提交 Letter of Award 和 Decision of Admission 两份材料。凡不按照要求提交相应材料而影响录取的，由留学人员本人负责。
5	2023 年 8 月-9 月	派出	留学人员须按规定时间派出。	1. 登录国家公派留学管理信息平台（ https://sa.csc.edu.cn/student ），选择相关留学服务机构（教育部留学服务中心）。2. 仔细阅读《出国留学人员须知》（可从“国家留学网-出国留学-管

				<p>理规定”下载) 查阅派出手续具体步骤及内容。</p> <p>3. 签署并交验《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》，自行办理签证。</p> <p>4. 留学人员自抵达匈牙利后 10 日内，凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及教育部留学服务中心出具的报到证明并按照中国驻匈牙利使馆要求，办理报到手续。</p>
--	--	--	--	---

其他附件：

1. 中方信息平台应提交的申请材料及说明
2. 匈方网站应提交的对外联系材料及说明

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2429>

◆ 关于启动 2023 年与莫斯科大学互换奖学金、与圣彼得堡大学互换

奖学金遴选工作的通知

根据《中国国家留学基金管理委员会与莫斯科国立罗蒙诺索夫大学合作协议》和《中国国家留学基金管理委员会与俄罗斯联邦圣彼得堡国立大学合作协议》，国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）自 2023 年起将选派相关人员赴以上两所大学进修或学习。

申请人须于 **2023 年 1 月 5 日-15 日** 登录“国家公派留学管理信息平台”（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并按要求上传申请材料。各受理单位于 **2023 年 1 月 20 日前** 将正式推荐公函及推荐人员名单寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关项目的具体介绍、申请材料、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：陆子怡、黄玥玢

电话：010-66093559/3933

邮箱：ouyafei4@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

1. 与莫斯科大学互换奖学金简章
2. 与圣彼得堡大学互换奖学金简章

与莫斯科大学互换奖学金

一、项目简介

根据《中国国家留学基金管理委员会与莫斯科国立罗蒙诺索夫大学合作协议》，中方每年选派留学人员到莫斯科大学进修或从事研究工作。

二、协议内容

1. 协议名额

访问学者、联合培养博士研究生：24 人

2. 选派类别及留学期限

访问学者：3-10 个月
联合培养博士研究生：6-10 个月

3. 选派专业

物理、化学、数学、地质、材料科学、俄语语言文学等莫斯科大学优势专业

4. 资助内容

留学期间莫斯科大学免学费，国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件。

2.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

3.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

4.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权，申请时年龄满 18 周岁。

5.身体健康，心理健康。

6.类别条件访问学者：

(1)须为国内高等学校、企业事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。

(2)年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后一般应有 5 年以上的工作经历，硕士毕业后一般应有 2 年以上的工作经历。对博士毕业的申请人，没有工作年限的要求。

联合培养博士研究生：

(1)国内高校或科研机构全日制优秀在读博士研究生，应具备一定的科研能力和科研成果。申请时应提供莫斯科大学合作导师与国内导师共同制定的联合培养计划。

(2)年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

7.外语条件

申请时须达到《国家公派出国留学外语合格条件》（<https://www.csc.edu.cn/article/1937>）规定的俄语条件。

四、选派办法

1.申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于 2023 年 1 月 5 日-15 日登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

网报时，“申报项目名称”时，请选择“与有关国家互换奖学金项目”、“派出渠道”选择“与莫斯科大学互换奖学金”。

2.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请，不直接受理个人申请。

各受理单位应对被推荐人提交的材料进行审核，于 2023 年 1 月 20 日前将正式推荐公函及推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

3.应提交材料

(1) 单位正式推荐公函及推荐人员名单。

(2) 请申请人先行按照申报留学身份对应的《与莫斯科大学互换奖学金应提交的对外联系材料及要求》准备对外联系材料,对外联系材料申请时无需提交,具体提交时间另行通知。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核,组织评审后确定留学候选人名单,向莫斯科大学推荐,最终录取结果以莫斯科大学通知为准。凡未被莫斯科大学录取或未按期派出者,不再安排派出事宜。

六、派出

1.留学候选人的留学院校由俄方负责落实。俄方一般于 7-8 月通知奖学金落实结果。

2.国家留学基金委将最终录取结果通知有关派出单位及教育部留学服务中心。签证和机票事宜一般由教育部留学服务中心协助办理。

3.被录取人员均作为国家公派人员,派出前须与国家留学基金委签署《国家公派出国留学协议书》,办理奖学金专用银行卡,办理《国际旅行健康证明书》。

4.受新冠疫情影响,奖学金落实和派出存在诸多不确定因素,请申请人务必做好国内的学习、工作安排。

七、咨询方式

联系人:陆子怡、黄玥玢 联系电话:010-66093559/3933 传 真:010-66093929
电子邮箱: ouyafei4@csc.edu.cn

地址:北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层(邮编:100044)

八、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容
1	1 月 5 日-15 日	申请	申请人网上申报。
2	2 月	评审	国家留学基金委组织评审并确定留学候选人。
3	3 月底前	提交对外联系材料	留学候选人向国家留学基金委提交对外联系材料。

与圣彼得堡大学互换奖学金

一、项目简介

根据《中国国家留学基金管理委员会和俄罗斯联邦圣彼得堡国立大学合作协议》,中方每年选派留学人员到圣彼得堡国立大学学习、进修或从事研究工作。

二、协议内容

1. 协议名额

访问学者、联合培养博士研究生: 10 人 攻读博士学位研究生: 10 人

2. 选派类别及留学期限

访问学者: 3-10 个月

联合培养博士研究生: 6-10 个月

攻读博士学位研究生：36-48 个月（可含一年语言预科学习）

3.选派专业

纳米技术、材料科学、生物医药、信息技术、俄语语言文学等圣彼得堡大学优势学科专业

4.资助内容

留学期间圣彼得堡大学免学费，国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。攻读博士学位人员，如未通过圣彼得堡大学语言考试，需读一年语言预科，预科期间的学费自理。

三、申请条件

1.符合当年《国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件。

2.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

3.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

4.具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权，申请时年龄满 18 周岁。

5.身体健康，心理健康。

6.类别条件访问学者：

(1)须为国内高等学校、企业事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。

(2)年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后一般应有 5 年以上的工作经历，硕士毕业后一般应有 2 年以上的工作经历。对博士毕业的申请人，没有工作年限的要求。

联合培养博士研究生：

(1)国内高校或科研机构全日制优秀在读博士研究生，应具备一定的科研能力和科研成果。申请时应提供圣彼得堡大学合作导师与国内导师共同制定的联合培养计划。

(2)年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。攻读博士学位研究生：

(1)国内高校或科研机构优秀应届硕士毕业生或在校博士一年级学生，应具备一定的科研能力和科研成果。

(2)国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。应具有硕士学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

(3)年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

7.外语条件

申请时须达到《国家公派出国留学外语合格条件》（<https://www.csc.edu.cn/article/1937>）规定的俄语条件。

四、选拔办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于 2023 年 1 月 5 日-15 日登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

网报时，“申报项目名称”时，请选择“与有关国家互换奖学金项目”、“派出渠道”选择“与圣彼得堡大学互换奖学金”。

2. 申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对被推荐人提交的材料进行审核，于 2023 年 1 月 20 日前将正式推荐公函及推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

3. 应提交材料

（1）单位正式推荐公函及推荐人员名单。

（2）申请人除在国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名外，还应在圣彼得堡大学官方指定招生网站在线注册并上传对外联系材料，其中博士生申请人请自 2023 年 1 月 5 日起即可进行填报；进修生（访问学者、联合培养博士研究生）申请人请在圣大网站规定的截止时间前完成填报。圣大填报网址及要求详见简章附件 2《与圣彼得堡大学互换奖学金应提交的对外联系材料及要求》。因未及时提交材料或未通过圣大方审核，我委不再负责后续事宜。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核，组织评审后确定留学候选人名单，向圣彼得堡大学推荐，最终录取结果以圣彼得堡大学通知为准。凡未被圣彼得堡大学录取或未按期派出者，不再安排派出事宜。

六、派出

1. 留学候选人的留学院校由俄方负责落实。俄方一般于 7-8 月通知奖学金落实结果。

2. 国家留学基金委将最终录取结果通知有关派出单位及教育部留学服务中心。签证和机票事宜一般由教育部留学服务中心协助办理。

3. 被录取人员均作为国家公派人员，派出前须与国家留学基金委签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》。

4. 受新冠疫情影响，奖学金落实和派出存在诸多不确定因素，请申请人务必做好国内的学习、工作安排。

七、咨询方式

联系人: 陆子怡、黄玥玢 联系电话: 010-66093559/3933 传 真: 010-66093929
电子邮箱: ouyafei4@csc.edu.cn

地址: 北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层 (邮编: 100044)

八、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容
1	1 月 5 日-15 日	申请	申请人同时在国家留学基金委信息平台 and 圣彼得堡大学指定招生网站申报并提交材料。
2	2 月	评审	国家留学基金委组织评审并确定候选人。
3	3-4 月	向外方推荐	经驻圣彼得堡总领馆交流合作处向外方推荐候选人。
4	7 月-8 月	录取	外方将最终奖学金落实结果通知中方, 国家留学基金委发放录取材料, 留学人员开始办理派出手续。

参考网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2432>

◆ 关于启动 2023 年俄罗斯互换奖学金（中俄政府奖学金）

的遴选的通知

根据《中华人民共和国教育部和俄罗斯联邦教育科学部教育合作协议》并与俄罗斯人文合作署达成一致,受教育部委托, 2023 年国家留学基金委继续选派留学人员到俄罗斯高等院校学习、进修或从事科研工作。

2023 年度中俄政府奖学金网上申报时间为 **2023 年 2 月 6-16 日**, 申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”(<https://apply.csc.edu.cn>) 进行网上报名并按要求上传申请材料。各受理单位于 **2023 年 2 月 23 日前** 将正式推荐公函及推荐人员名单寄(送)至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关项目的具体介绍、申请材料、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题, 请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人: 陆子怡、黄玥玢

电话: 010-66093559/3933

邮箱: ouyafei4@csc.edu.cn

地址: 北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层(邮编: 100044)

附件:

俄罗斯互换奖学金（中俄政府奖学金）

一、项目简介

根据《中华人民共和国教育部和俄罗斯联邦教育科学部教育合作协议》并与俄罗斯人文合作署达成一致, 中方每年选派奖学金留学人员到俄罗斯高等院校学习、进修或从事科研工作。

二、协议内容

1. 选派规模

根据俄罗斯人文合作署提供的奖学金名额确定。

2. 选派类别及留学期限访问学者: 3-10 个月

赴国外攻读博士学位研究生: 36-48 个月(可含一年预科学习) 赴国外攻读硕士学位研究生: 24-36 个月(可含一年预科学习) 本科插班生、联合培养硕士研究生: 6-10 个月

留学期限根据俄方录取结果确定

3. 选派专业

重点选派俄罗斯优势学科专业, 包括精密科学、航空航天、机械制造、新材料、石油工程、医学、物理、化学等理工类专业以及俄语语言文学、法律、经济、历史、国际关系、社会学、新闻、文学创作等人文社科类专业。

4. 资助内容

留学期间享受俄方提供的奖学金(免学费, 部分奖学金), 国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 符合《2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章》规定的申请条件。

拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。申请时年龄满 18 周岁。身体健康，心理健康。

6. 类别条件访问学者：

(1) 须为国内高等学校、企业事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。申请人原则上应主持或参与研究项目、课题，出国研修计划应紧密结合在研项目、课题、所在单位重点工作。

(2) 年龄不超过 50 周岁（1972 年 1 月 1 日以后出生），本科毕业后应有 5 年以上工作经历，硕士毕业后应有 2 年以上工作经历。对博士毕业的申请人无工作年限要求。

赴国外攻读博士学位研究生：

(1) 国内高校或科研机构优秀应届硕士毕业生，应具备一定的科研能力和科研成果。

(2) 国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。应具有硕士学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

(3) 年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。赴国外攻读硕士学位研究生：

(1) 应届本科毕业生。本科为俄语专业的赴俄攻读硕士学位人员全国高校俄语专业四级水平测试需为“优秀”等次。

(2) 国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员。应具有本科学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

(3) 年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

联合培养硕士研究生：俄语专业本科毕业且从事俄语或其他专业学习的在读硕士研究生，品学兼优，专业同年级排名 30% 以内，无不及格科目；积极参加社会实践和公益活动。年龄不超过 35 岁（1987 年 1 月 1 日以后出生）。

本科插班生：俄语专业在读本科二年级学生或五年制在读本科三年级学生（针对第二类申请人，学校推荐公函需做特别说明），品学兼优，专业同年级排名 30% 以内，无不及格科目；积极参加社会实践和公益活动。年满 18 周岁。申请跨专业攻读硕士、博士学位的，仅限选择相近专业，且需提供拟留学专业辅修、选修等专业背景证明材料。有相关专业辅修经历或选修过相关专业课程的，可在国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）“学习计划”界面与本人学习计划一并上传。

7.外语条件

赴国外攻读硕士学位研究生、赴国外攻读博士学位研究生申请时原则上需达到《国家公派出国留学外语合格条件》规定的俄语条件。俄语未达标者，亦可申请。如被录取，派出前需须参加有关教育部出国留学人员培训部统一组织的俄语初级班培训，培训合格后方可派出；赴俄后根据俄方安排进行语言学习。

访问学者申请时须达到《国家公派出国留学外语合格条件》规定的俄语条件。本科为俄语专业的申请人，不再支持其赴俄后进行语言预科学习，如需语言预科，费用自理。

四、申请办法

1.申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于2023年2月6-16日登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“与有关国家互换奖学金计划”、“可利用合作渠道”选择“俄罗斯互换奖学金”。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/道德品行、学术诚信、身心健康情况、学术发展潜力、出国留学必要性、留学计划可行性等进行严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述内容逐项做出认定。

2.申请受理方式

国家留学基金委委托各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后将正式推荐公函、推荐人员名单统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部，并通过信息平台提交申请人的电子材料。申请人的书面材料由受理单位留存，留存期限为三年。

应提交材料

（1）单位正式推荐公函及推荐人员名单于2023年2月23日前统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部。

（2）申请人在2023年2月6日至3月6日间需登录俄罗斯人文合作署留学俄罗斯网（<https://education-in-russia.com/>）填写申请表，上传对外联系材料。因未及时提交或提交材料未通过俄方审核，我委不再负责后续事宜。

对外联系材料由俄方直接审核，我委不接收纸质对外联系材料。有关网站注册流程和对外联系材料要求详见《2023年中俄政府奖学金（含上海合作组织大学奖学金）留学人员俄方网站提交材料及有关说明（供参考）》。

俄方将根据申请人提交的申请材料进行线上打分，请申请人务必按要求准备并提交申请材料，因未及时提交或提交材料未通过俄方审核，我委不再负责后续事宜。

申请人在俄方网站填报的 6 所国外院校建议参考教育涉外监管信息网（<http://jsj.moe.gov.cn/api/index/mdDesc/gwyx>）公布的俄罗斯院校名单选择，具体可申报院校以申请时俄方网站开放可供申请人选择申报的院校列表为准。

公示

各单位选拔推荐人选名单应在校园网主页或相关部门主页公示，公示时间不少于 5 个工作日。公示网址链接请在单位正式推荐公函中注明。

五、评审、录取办法

国家留学基金委将对申请人材料进行审核，组织评审后确定留学候选人并向俄方推荐，最终录取结果以俄方通知为准。凡未获俄方录取或未按期派出者，不再安排派出事宜，由推荐单位按有关规定做好后续学习安排。

六、派出

1. 留学候选人的留学院校由俄罗斯人文合作署负责落实。俄方一般于 2023 年 7-8 月通知奖学金落实结果。
2. 国家留学基金委将最终录取结果通知有关派出单位及教育部留学服务中心。签证和机票事宜一般由教育部留学服务中心办理。
3. 被录取人员均作为国家公派人员，对留学人员的管理实行“签约派出、违约赔偿”的办法。派出前须签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》。
4. 受新冠疫情影响，奖学金落实和派出可能存在诸多不确定因素，请申请人务必做好国内的学习、工作安排。

七、咨询方式

联系人：陆子怡、黄玥玢

联系电话：010-66093559/3933

传真：010-66093929

电子邮箱：ouyafei4@csc.edu.cn

地址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

八、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1		申请准备	准备申请材料	请严格按照简章选拔办法及相关信息平台应提交的材料及说明准备材料。
2	2 月 6-16 日	申请	申请人网上申报，并通过受理单位向国家留学基金委提交申请材料。	受理单位需在规定的截止日期前将推荐公函及推荐人员名单纸质版寄至我委欧亚事务部。
3	2 月 6 日-3 月 6 日	提交对外联系材料	在俄方网站上提交对外联系材料	
4	一般为网报结束后 2 个月内	审核、评审	国家留学基金委对申请材料进行审核，组织评审确定候选人，并向俄方推荐。	请申请人及时关注国家公派留学管理信息平台(http://apply.csc.edu.cn)申请表状态。

5	7-8 月（具体时间以俄方反馈为准）	录取	俄方将最终奖学金落实结果通知中方，国家留学基金委发放录取材料，留学人员开始办理派出手续。	按照本项目的选派录取流程，在俄方向国家留学基金委反馈正式录取名单后，国家留学基金委在国家公派留学管理信息平台(https://apply.csc.edu.cn)完成录取，届时申请人可在平台查收贺信。
6	9-10 月（具体日期自申请人在信息平台上收到录取贺信之日起）	派出	<p>1. 办理国家公派留学奖学金专用银行卡，办理方式详见（https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/1552）确认收卡后，登录国家公派留学管理信息平台（https://apply.csc.edu.cn），并根据户籍所在地选择相关留学服务机构。</p> <p>2. 仔细阅读《出国留学人员须知》（可在信息平台办理派出手续时根据提示下载），查阅派出手续具体步骤及留学服务机构联系方式。</p> <p>3. 签署《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》，通过已选择的留学服务机构办理签证。</p> <p>4. 联系已选择的留学服务机构咨询机票及其他派出事宜。</p> <p>5. 留学人员自抵达俄罗斯后 10 日内，凭《国家留学基金资助出国留学资格证书》及留学服务机构出具的报到证明并按照中国驻俄罗斯大使馆要求，办理报到手续。</p>	留学人员在国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.edu.cn ）收到贺信后，即可办理派出手续（国家留学基金委不统一安排派出）。建议派出前，与俄高校提前确认入境有关事宜。

其他附件：

- 1.1 俄罗斯互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（访问学者）
- 1.2 俄罗斯互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（博士研究生）
- 1.3 俄罗斯互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（硕士研究生）
- 1.4 俄罗斯互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（联合培养硕士研究生）
- 1.5 俄罗斯互换奖学金信息平台应提交的申请材料及说明（本科插班生）
2. 2023 年中俄政府奖学金（含上海合作组织大学奖学金）留学人员应提交对外联系材料及有关说明（供参考）

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2525>

◆ 关于启动 2023/2024 年度挪威互换奖学金遴选工作的通知

根据中国与挪威两国政府达成的一致，双方每年互派留学人员，前往对方国家学习或研修。2023/2024 年度挪威互换奖学金的遴选工作现已启动。申请人可于 2023 年 3 月 1-10 日登录国家公派留学信息管理系统 (<https://sa.csc.edu.cn>) 进行网上报名并按要求提交申请材料。各受理单位于 2023 年 3 月 18 日前将书面公函、推荐人选名单以及完整的书面申请材料原件（一套）寄达国家留学基金委欧亚非事务部。

2023/2024 年度挪威互换奖学金项目的具体介绍、申请条件、申请材料清单及说明、时间安排等详见附件。

如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：胡老师

电话：010-66093963

邮箱：ouyafei12@csc.edu.cn

地址：北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（邮编：100044）

附件：

2023/2024 年度挪威互换奖学金

一、项目简介

根据中国与挪威两国政府达成的一致，双方每年互派留学人员前往对方国家学习或研修。

二、选派计划

1. 选派专业

不限

2. 选派类别及留学和资助期限

联合培养博士研究生：10 个月

访问学者/博士后：10 个月

3. 选派规模

10 人/年

4. 资助内容

留学期限内享受挪威政府提供的奖学金生活费（21,600 挪威克朗/月），国家留学基金提供一次性往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义道路，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2. 具有良好专业基础和发展潜力，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4. 选派类别具体条件

联合培养博士生：年龄不超过 35 岁（1988 年 1 月 1 日以后出生），应为国内高校/科研机构全日制优秀在读博士研究生。

访问学者：年龄不超过 50 周岁（1973 年 1 月 1 日以后出生），应为国内行政机关、高等院校、科研机构及其他企事业单位的正式工作人员，本科毕业后应有 5 年以上工作经历；硕士毕业后应有 2 年以上工作经历；对博士毕业的申请人无工作年限要求。

博士后：年龄不超过 40 周岁（1983 年 1 月 1 日以后出生），应为国内高等院校、科研机构具有博士学位的优秀在职青年教师、科研人员，申请时距其博士毕业时间应在 3 年以内。

5. 身体健康，心理健康。

6. 申请人须自行联系接收院校，申请时应已获得挪威院校的正式邀请信。

7. 申请时外语水平须应达到挪方留学单位的语言要求，且需要在正式邀请信中注明或单独出具证明；同等条件下，提供符合挪方院校认可的托福/雅思成绩单者，挪方将予优先录取。

四、申请办法

1. 选拔办法

本项目采取个人申请、单位推荐、择优录取的方式进行选拔。凡符合申请条件中国公民，均可按规定程序申请。

2. 申请时间及方式

申请人经所在单位主管部门审核同意后，于 2023 年 3 月 1-10 日登录国家公派留学管理信息平台（<https://sa.csc.edu.cn>）进行网上报名并向受理单位提交书面申请材料。网上报名时，申报项目名称请选择“与有关国家互换奖学金计划”，可利用合作渠道名称请选择“挪威互换奖学金”。

3. 申请受理方式

国家留学基金委委托以下单位（以下简称受理单位）负责申请受理工作：有关高校负责受理本校人员（学生及在职人员）的申请；其他人员的申请由有关国家留学基金申请受理单位负责受理。国家留学基金委不直接受理个人申请。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

受理单位负责审核申请人材料是否完整，并于 2023 年 3 月 18 日前将推荐公函、被推荐人选名单及完整的书面申请材料原件（一套）提交至国家留学基金委。

五、审核、录取办法

国家留学基金委对申请材料进行审核并向挪方提名，最终录取结果以挪方通知为准。未被挪方录取人员，请推选单位做好申请人的工作、学习安排，国家留学基金委不再负责其派出事宜。

六、联系方式

联系人：胡老师

联系电话：010-66093963

传真：010-66093929

E-mail: ouyafei12@csc.edu.cn

地址：北京市车公庄大街 9 号 A3 楼 13 层（100044）

七、申请及选派程序

步骤	时间	程序	具体内容	备注
1	3 月 1 日前	对外联系材料准备	有意向申请人应按项目要求进行对外联系并按要求准备申请材料。	https://studyinnorway.no/scholarship-chinese-phd-students-and-researchers
2	3 月 1-10 日	国内申报	申请人完成向国家留学基金委的网上申报，并向受理单位提交书面申请材料。	须获得挪方正式邀请信
3	3 月 18 日前	受理单位推荐	受理单位将单位正式推荐公函、推荐人选名单及对外联系材料邮寄至国家留学基金委欧亚非事务部。	
4	4 月 1 日	对外推荐	国家留学基金委将审核通过的对外联系材料统一向挪方提交	
5	7-8 月	录取	国家留学基金委根据挪方反馈进行录取	最终录取结果以挪方通知为准。
6	9 月	派出	留学人员申办签证，联系相关留学服务机构预订机票等，按规定时间陆续派出。	未按期派出者，留学资格自动取消。

参考网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2552>

◆ 关于启动 2023 年度中新基金总理奖学金遴选工作的通知

根据《中华人民共和国教育部与新加坡共和国教育部教育交流与合作备忘录》，受教育部委托，国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委) 2023 年将选派国家机关及其直属企事业单位在职管理人员赴新加坡南洋理工大学攻读硕士研究生学位，为期 12 个月，具体事宜详见附件。

附件：

中新基金总理奖学金

一、简介

根据中新基金谅解备忘录，受教育部委托，国家留学基金管理委员会(以下简称国家留学基金委) 2023 年将选派国家机关及其直属企事业单位在职管理人员赴新加坡攻读硕士学位。

二、协议内容

1. 协议名额

4 人/年

2. 选派类别及留学期限

赴国外攻读硕士学位研究生：12 个月

3. 选派专业

工商管理（新加坡南洋理工大学）

4. 资助内容

中新基金提供在新留学期间的奖学金和一次往返国际旅费。

三、申请条件

1. 拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义道路，热爱祖国，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观；

2. 具有良好专业基础和发展潜力，在工作中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感；

3. 具有中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

4. 申请时应为国家机关及其直属企事业单位副处级及以上中层管理人员、至少有 8 年管理工作经验且于 1977 年 1 月 1 日以后出生。

5. 身体健康，心理健康。

6. 具有大学本科及以上学历。

7. 非英文授课的本科毕业生，申请时需提交截止至 2023 年 8 月有效的托福/雅思成绩：TOFEL 100 分以上；IELTS 总分 6.5 分以上。暂无托福/雅思成绩人员，可于 2023 年 2 月 5 日前补交。

四、选拔办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，于 2023 年 1 月 12-20 日登陆国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

推选单位需对申请人的政治思想、师德师风/品行学风等严格把关，并在申请表主表单位推荐意见栏中对上述表现做出评价。

2. 申请受理方式

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于 1 月 29 日前将正式推荐公函、推荐人员名单及申请人的对外联系材料统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部，同时将电子版对外联系材料整理为一个 PDF 文件发送至 ouyafei7@csc.edu.cn。

3. 对外联系材料（原件一份，复印件一份，请根据《填报对外联系材料说明》填写）

（1）[申请表](#)（2023 SCPS PRC - Application Form，请向国家留学基金委联系索取）

（2）个人有效居民身份证正反面复印件

（3）护照个人信息页复印件

（4）自本科起毕业证书、学位证书复印件

（5）自本科起成绩单复印件

（6）托福/雅思成绩证明复印件

（7）GRE/GMAT 成绩（如有，请提供）

（8）2 篇 300 字英文短文

（9）2 封推荐信，每封推荐信单独用信封密封。

以上申请材料由国家留学基金委统一提交新方；无论申请通过与否，申请材料恕不退还，请自行备份留存。

五、评审及录取

1. 国家留学基金委将对申请材料进行审核。

2. 审核通过者参加中新基金会及新方高校在北京举行的选拔考试，考试时间暂定 2023 年 2 月中下旬，具体事宜另行通知。

3. 国家留学基金委根据新方奖学金落实情况确定录取结果并发放录取通知。请推选单位做好未被录取人员的工作安排，国家留学基金委不再安排其派出事宜。

六、派出

2023 年 8 月，具体时间以校方录取通知为准。

七、咨询方式

联系人：朱蒙

联系电话：010-66093574

传真：010-66093929

电子信箱：ouyafei7@csc.edu.cn

地址：北京市车公庄大街 9 号五栋大楼 A3 座 13 层（邮编：100044）

八、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容
1	1 月 12-20 日	报名	申请人经所在单位审核同意后, 进行网上报名并按要求向国家留学基金委提交申请材料。
2	1 月 29 日前	受理申请	受理单位将正式推荐公函、经公示后的推荐人员名单及申请人的对外联系材料统一寄(送)至国家留学基金委欧亚非事务部, 同时将电子版对外联系材料整理为一个 PDF 文件发送至 ouyafei7@csc.edu.cn 。
3	2 月中下旬	评审	新方组织评审。
4	4 月	录取	国家留学基金委根据新方奖学金落实情况确定录取结果并发放录取通知, 录取材料发放至推荐单位。
5	4-7 月	办理派出手续	1. 登录国家公派留学管理信息平台 (https://apply.csc.edu.cn) 确认是否需要提交补充材料, 并根据户籍所在地选择相关留学服务机构(从教育部留学服务中心、教育部出国人员上海集训部 2 家机构中进行选择)。 2. 登录国家留学网 (https://www.csc.edu.cn) 查阅派出手续具体步骤及内容(“国家留学网-出国留学-录取派出”)。 3. 签署并交验《国家公派出国留学协议书》, 办理奖学金专用银行卡, 办理《国际旅行健康证明书》等。
6	8 月	派出	留学人员自抵达新加坡后 10 日内, 按照所属中国驻新加坡使馆要求办理报到手续。

其他附件:

1. 信息平台应提交的申请材料及说明
2. 应提交的对外联系材料说明

详见网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2518>

◆ 关于启动 2023 年韩国互换奖学金遴选工作的通知

根据中韩两国政府教育交流协议，国家留学基金管理委员会 2023 年将继续通过韩国互换奖学金选派具有较大发展潜力的优秀人才赴韩国攻读硕士、博士学位。

韩国互换奖学金网上申报时间为 2023 年 2 月 20 日至 24 日，申请人须登录“国家公派留学管理信息平台”（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名并按要求提交申请材料。各受理单位请于 2023 年 3 月 3 日前将正式推荐公函、推荐人选名单、推荐人员信息表及对外联系材料纸质版等提交至国家留学基金委欧亚非事务部。

有关奖学金的具体介绍、申请条件、申报材料清单及说明、时间安排等详见附件。如有问题，请与国家留学基金委欧亚非事务部联系。

联系人：马力

电 话：010-66093572

邮 箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街 9 号 A3 座 13 层（邮编：100044）

附件：

韩国互换奖学金

一、项目简介

根据中韩两国政府教育交流协议，国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）负责每年选派中韩政府互换奖学金留学人员赴韩攻读硕士或博士学位。

二、协议内容

1. 协议名额

不超过 70 人（含已在外资助人员）

2. 选派类别及资助期限

攻读硕士学位研究生：24-36 个月(语言研修 1 年，硕士课程 2 年，以韩方实际资助期限为准)

攻读博士学位研究生：36-48 个月(语言研修 1 年，博士课程 3 年，以韩方实际资助期限为准)

3. 选派专业领域

优先面向以下专业领域：IT 电子、动画、汽车、能源、农业、造船、生物、生命、空间、海洋、纳米及新材料等。

4. 资助内容

留学期间享受韩方提供的奖学金，国家留学基金提供互换奖学金出国留学人员补贴及一次往返国际旅费。

三、申请条件

1.拥护中国共产党的领导和中国特色社会主义制度，热爱祖国、品德良好、遵纪守法，具有服务国家、服务社会、服务人民的责任感和端正的世界观、人生观、价值观。

2.具有良好专业基础和发展潜力，恪守学术道德、遵守学术规范，在工作、学习中表现突出，具有学成回国为国家建设服务的事业心和使命感。

3.身体健康，心理健康。

4.申请人及其父母均为中华人民共和国国籍，不具有国外永久居留权。

5.申请时年龄不超过 40 周岁（1982 年 1 月 1 日以后出生）。

6.类别条件

（1）赴国外攻读博士学位研究生：国内高校或科研机构优秀应届硕士毕业生，应具备一定的科研能力和科研成果或国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的工作人员，应具有硕士学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

（2）赴国外攻读硕士学位研究生：国内高等学校应届本科毕业生，应具备一定的科研能力和科研成果或国内企业、事业单位、行政机关、科研机构的正式工作人员，应具有本科学位，在相应工作岗位取得较突出成绩、具有较强的科研能力。

（3）应届本科/硕士毕业生最迟须于 2023 年 7 月 31 日前取得硕士或学士学位。

7.最终毕业院校的学习成绩平均分（CGPA）不低于 80 分（百分制）且平均学分绩点（GPA）不低于 3.2 分（四分制），无不及格科目。。

8.应具备一定的韩语或英语水平；持韩国语能力考试 TOPIK5 级以上证书或托福、雅思成绩优异者优先选拔。

9.暂不受理曾享受过此奖学金人员、持有韩国院校本科或研究生学位人员、怀孕或疾病治疗中的人员的申请。

10.符合《[2023 年国家留学基金资助出国留学人员选派简章](#)》规定的其他申请条件。

四、选拔办法

1. 申请时间及方式

申请人经所在单位审核同意后，按“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”要求准备申请材料，于 2023 年 2 月 20-24 日间登录国家公派留学管理信息平台（<https://apply.csc.edu.cn>）进行网上报名，并向国家留学基金申请受理单位（以下简称受理单位）提交申请材料。

网报时，“申报项目名称”选择“与有关国家互换奖学金计划”、“可利用合作渠道”选择“韩国互换奖学金”。

申请人应按照规定的程序、时间和要求提交申请材料，并对材料的真实性负责。因申请材料原因导致的责任和后果由申请人承担。

推选单位应对申请人的政治思想、道德品行、学术诚信、身心健康情况、申请资格、综合素质、发展潜力、出国留学必要性、学习计划可行性等方面进行审核（评审）后出具有针对性的单位推荐意见。推选单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

3. 申请受理方式

国家留学基金委各受理单位统一受理本地区（单位、部门）的申请。国家留学基金委不直接受理个人申请。

各受理单位应对申请人提交的材料进行审核，对拟推荐人选进行公示后，于3月3日前将正式推荐公函、推荐人员名单及对外联系材料纸质版统一寄（送）至国家留学基金委欧亚非事务部，推荐人员信息表电子版统一汇总后发送至 ouyafei5@csc.edu.cn。受理单位有权退回不真实、不一致、不符合要求的申请。

五、评审及录取

国家留学基金委将对申请材料进行审核，审核通过者参加中韩双方评审。通过评审人员将被确定为奖学金留学候选人。

留学院校由韩方负责落实，国家留学基金委根据韩方最终的录取结果确定录取名单。留学候选人中未被韩方录取的人员，由推选单位做好工作、学习安排，国家留学基金委不再负责其派出事宜。

六、派出

派出时间为2023年8月，被录取人员需自行与留学院校联系入学/报到等事宜，具体以留学院校正式录取通知书为准。

七、外语培训

韩国语成绩达到 TOPIK5 级以上的留学人员获得留学院校入学通知书后，可直接进入大学院学习。

无韩国语成绩或韩国语成绩未达标（TOPIK5 级以上）者，赴韩后须进入韩方指定院校进行为期一年的韩语培训，培训成绩达到 TOPIK3 级以上才可继续获得资助资格。

八、咨询方式

联系人：马力 联系电话：010-66093572

传 真：010-66093929 电子邮箱：ouyafei5@csc.edu.cn

地 址：北京市西城区车公庄大街9号A3楼13层（邮编：100044）

九、申请及选派程序

序号	时间	步骤	具体内容	备注
1	2月20日前	申请准备	申请人根据“信息平台应提交的申请材料及说明”及“应提交的对外联系材料及说明”准备材料	
2	2月20-24日	申请	申请人经所在单位审核同意后，进行网上报名并向各受理单位提交申请材料	

3	3月3日前	申请受理	各受理单位向国家留学基金委提交正式推荐公函、推荐人员名单及推荐人员信息表电子版	
4	3月-7月	评审、录取	1.国家留学基金委根据中韩双方评审结果确定留学候选人。 2.国家留学基金委邮件通知第一次选考结果。 3.留学候选人参加韩方第二次选考及留学院校组织的最终选考。 4.韩方落实最终留学院校。 5.国家留学基金委根据韩方最终的录取结果确定正式录取名单。	申请人可登录国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.edu.cn ）查询录取结果，下载、打印录取材料。
5	自公布录取结果起	办理派出手续	1.登录国家公派留学管理信息平台（ https://apply.csc.edu.cn ）确认是否需要提交补充材料，并选择留学服务机构。 2.签订《国家公派出国留学协议书》，办理奖学金专用银行卡，办理《国际旅行健康证明书》等。 3.通过教育部留学服务中心或教育部出国人员上海集训部办理机票预订等派出手续。	详见《出国留学人员须知》
6		派出	留学人员自抵达韩国后10日内，按照所属中国驻韩国大使馆要求办理报到手续。	联系网站： http://korea.lxgz.org.cn/

其他附件：

- 1.信息平台应提交的申请材料及说明
- 2.应提交的对外联系材料及说明
- 3.对外联系材料专用表格
- 4.推荐人员信息表（受理单位汇总后提交电子版）

详见网址：<https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2530>

◆ 2022 年度“国家优秀自费留学生奖学金”项目启动实施

为奖励品学兼优的自费留学人员取得的优异成绩，经教育部批准，国家留学基金管理委员会于 2003 年设立了“国家优秀自费留学生奖学金”（以下简称优自奖）项目。现将 2022 年度优自奖项目介绍如下：

一、优自奖项目在自费留学人员较集中的美国等 34 个国家实施，具体国别为：美国、加拿大、澳大利亚、英国、法国、德国、日本、俄罗斯、泰国、新加坡、韩国、以色列、南非、挪威、奥地利、芬兰、荷兰、比利时、瑞士、西班牙、爱尔兰、瑞典、丹麦、白俄罗斯、意大利、葡萄牙、新西兰、乌克兰、捷克、波兰、匈牙利、塞尔维亚、保加利亚、冰岛。

奖学金评选工作按照“个人申请，国外初审，国内终审”的程序进行。采取国外限额推荐，国内差额评审的办法。

二、对照 2022 年度优自奖项目实施细则，符合条件的申请人通过网上提交申请，网上申报开放时间为 2022 年 12 月 10 日至 2023 年 2 月 10 日，在此期间内驻外使（领）馆负责受理奖学金的申请工作，具体受理时间以有关驻外使（领）馆通知时间为准。

有关驻外使（领）馆经过初审后将推荐人选名单报回国内，国家留学基金管理委员会负责组织专家进行终审，获奖结果经教育部批准后通知驻外使（领）馆。

三、请登录优自奖项目报名系统（<http://yxzfs.csc.edu.cn>）进行网上申请。网上确认提交后，申请人需下载打印申请表，手写签字后同申请材料一并扫描为 1 个 PDF 文件，按要求向有关驻外使（领）馆提交完整电子版申请材料。

附件：

2022 年度“国家优秀自费留学生奖学金”项目实施细则

第一条 为奖励品学兼优的自费留学人员取得的优异成绩，经教育部批准，国家留学基金管理委员会（以下简称国家留学基金委）设立“国家优秀自费留学生奖学金”。

第二条 奖学金每年评选一次。

第三条 国家优秀自费留学生奖学金评审工作将本着“公开、公平、公正”的原则进行。

第四条 奖励对象分 A、B 两类。

1.A 类为在外学习人员，具体要求为：

- （1）持有中华人民共和国有效护照；
- （2）正在国外攻读博士学位二年级及以上的人员；
- （3）报名时年龄不超过 40 周岁；
- （4）品学兼优。

2.B 类为拟回国工作人员，包括应届博士毕业生和即将完成博士后研究人员，具体要求为：

(1) 持有中华人民共和国有效护照；

(2) 应届博士毕业生：于 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间在国外取得博士学位并计划回国工作的人员。报名时年龄不超过 40 周岁。

即将完成博士后研究人员：在国外取得博士学位后继续作博士后研究、于 2022 年 7 月 1 日至 2023 年 6 月 30 日期间完成博士后研究、计划回国工作的人员。报名时年龄不超过 45 周岁。

(3) 已确定回国工作。

(4) 品学兼优。

3.每位申请人同年度只能申请其中一类。

第五条 不受理曾获得该奖学金、享受过或正在享受国家留学基金资助人员的申请。

第六条 实行网上申请。符合条件的申请人于 2022 年 12 月 10 日至 2023 年 2 月 10 日登录国家留学网“国家优秀自费留学生奖学金管理系统”(<http://yxzfs.csc.edu.cn>) 按要求提交电子材料。为保证评审工作的顺利进行, 请申请人同时按要求向我驻外使(领)馆提交完整扫描电子版申请材料, **具体受理时间以各驻外使(领)馆通知为准。**

第七条 各驻外使(领)馆对申请材料进行资格审核和初审, 并将推荐人选名单及初审情况总结于 2023 年 3 月 10 日前报送国家留学基金委, 不需寄送纸质申请材料。

第八条 国家留学基金委组织专家对推荐人选材料进行评审, 并将评审结果报教育部批准后, 通知各有关驻外使(领)馆。

第九条 A 类奖学金数额标准为每人 6000 美元, 特别优秀奖为每人 10000 美元。B 类奖学金数额标准为每人 10000 美元。

第十条 本办法解释权归国家留学基金管理委员会。

其他附件: 2022 年度“国家优秀自费留学生奖学金”项目申请注意事项

详见网址: <https://www.csc.edu.cn/chuguo/s/2419>